

군산대학교 진로탐색 학점제 운영 지침

제1조(목적) 이 지침은 학칙 제33조 및 제33조의2(자율학기) 및 제59조(성적))의 운영에 관한 세부사항을 규정한다.

제2조(용어의 정의) ① 자율학기(진로탐색학점제)라 함은 자기주도적 진로탐색과 실습 활동으로 창의적 학습역량을 개발하고 문제해결능력을 배양하기 위해 학생 스스로 진로 탐색의 기회를 갖고 학점을 취득하는 학기를 말한다.

② '학생설계프로그램'이라 함은 학생 본인(팀)이 수행할 과제를 스스로 설계하고 자율학기 동안 활동하여 학점으로 인정받는 프로그램을 말한다.

③ '사회연계형 프로그램'이라 함은 자기주도적 진로활동을 스스로 설계·수행하고, 진로 탐색 학점으로 인정받는 프로그램을 말한다.

④ '학교제안프로그램'이라 함은 주관 기관(부서)의 봉사, 해외 파견 등에 참여하여 자율학기동안 진로탐색 학점으로 인정받는 프로그램을 말한다.

제3조(위원회) ① 자율학기(진로탐색학점제) 운영에 관한 중요사항을 심의하기 위하여 자율학기(진로탐색 학점제) 운영위원회(이하 "위원회"라 한다)를 둔다.

② 위원회는 9명으로 구성하며, 위원장은 학생처장이 되고 위원은 교무부처장, 학생 부처장, 황룡인재교육원장, 국제교류교육원장, 교무과장, 학사관리과장, 학생지원과장, 취업지원과장 으로 구성하며, 간사를 둘 수 있다.

③ 위원회는 재적위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수 찬성으로 의결한다.

④ 위원회는 다음 각 호의 기능을 수행한다.

1. 자율학기(진로탐색학점제) 운영 계획 및 세부 지침에 관한 사항
2. 자율학기(진로탐색학점제) 신청 자격 및 승인에 관한 사항
3. 자율학기(진로탐색학점제) 평가 및 성적 부여에 관한 사항
4. 기타 자율학기(진로탐색학점제) 운영에 관한 제반사항

제4조(운영과제) 자율학기(진로탐색학점제)는 다음의 사회연계형 프로그램으로 운영한다.

1. 학생설계프로그램
2. 학교제안프로그램 (주관 부서)
 - 가. 국내·외 봉사 (학생지원과)
 - 나. 국외 언어연수 (국제교류교육원)
 - 다. 기타 위원회에서 인정하는 프로그램(학내 관련부서)

제5조(교과과정 편성 및 개설) 진로탐색학점제 교과목은 다음과 같이 편성 및 개설하며, 이수구분은 자유선택으로 한다.

이수구분	교과목명	학점	이수시간
자유선택	사회연계 진로탐색 1 (1학기)	3	주당 6시간 이상
	사회연계진로탐색2 (2학기)	3	주당 6시간 이상
	사회연계진로탐색3 (1학기)	6	주당 12시간 이상
	사회연계진로탐색4 (2학기)	6	주당 12시간 이상
	사회연계진로탐색5 (1,2학기)	9	주당 18시간 이상
	사회연계진로탐색6 (1,2학기)	12	주당 24시간 이상
	사회연계진로탐색7 (1,2학기)	15	주당 30시간 이상

제6조(진로탐색 학점제 이수 및 원칙) ① 자율학기(진로탐색학점제)는 정규 학사일정을 따르며 학기(1, 2학기) 단위로 운영하고, 학기당 15주 이상을 활동하여야 한다.

② 학생설계프로그램은 한 학기 기준 1회에 한해 이수할 수 있으며 총 2개학기까지 활동할 수 있다..

③ 학교제안프로그램의 기간은 주관 기관(부서)에서 정한 기준에 따른다.

④ 자율학기에는 다른 교과목을 병행하여 이수할 수 있다.

제7조(학생설계프로그램 지도교수) ① 학생은 학생설계프로그램 신청 시 지도교수를 두어야 하며, 자율학기(진로탐색학점제)희망 학생의 소속 지도교수로 하고, 지도교수의 역할은 다음 각 호와 같다.

1. 자율학기 (진로탐색학점제)신청서 확인
2. 신청 학점 적정 여부 판단
3. 보고서에 대한 확인 및 평가
4. 상담 및 지도
5. 성적 평가 및 위원회에 성적평가 인정 요청

② 학생설계 프로그램 지도교수에게는 교원업적평가 점수를 별도로 부여할 수 있다.

제8조(신청 및 방법) ① 학생설계프로그램 신청 자격은 정규학기 2학기 이상 등록한 학생으로 한다.

② 진로탐색학점제 신청 절차는 신청기간에 「진로탐색학점제」교과목 수강신청을 통하여 신청한다.

- ③ 학생설계프로그램 신청은 정해진 기간에 개인이 신청서를 작성하여 프로그램 지도교수에게 확인받은 후 학생 소속 학과(부)에 제출하여야 한다.
- ④ 학교제안프로그램의 신청은 관련 주관 기관(부서)에서 정한 기준에 따른다.

제9조(승인) ① 학생설계프로그램은 신청서의 주제 적합성 및 신청 학점 수의 적정 여부를 지도교수가 판단하고 신청 학생의 소속 학과(부) 교수회의를 거쳐 위원회에서 최종 승인한다.

- ② 학교제안프로그램의 승인은 주관 기관(부서)에서 정한 기준에 따른다.
- ③ 신청서의 변경이 필요한 경우 수정신청서 등을 제출하여 재승인 받아야 한다.

제10조(등록금 납부) 등록금은 정해진 기간에 전액 납부하여야 한다.

제11조(학점인정 기준) ① 자율학기 (진로탐색학점제)학생설계프로그램 학점인정의 범위는 15학점 이내로 한다.

- ② 학생설계프로그램의 이수구분은 자유선택으로 하며 소속 학과(부)의 기준에 따른다.
- ③ 학교제안프로그램의 학점 인정은 주관 기관(부서)에서 정한 기준에 따른다.

제12조(학점인정 절차) ① 학생설계프로그램의 학점인정을 받기 위한 신청절차는 다음과 같다.

1. 지도교수의 확인을 받은 주차별 보고서, 중간보고서, 결과보고서를 학점인정신청서와 함께 학과(부)장에게 제출하여야 한다.(관련서식은 붙임 참조)
2. 학과(부)장은 주차별 보고서, 중간보고서, 결과보고서를 검토 및 확인한 후 학과(부) 교수회의에서 학점인정 여부를 결정하고 위원회에서 학점을 최종 승인한다.
- ② 학교제안프로그램의 학점인정 절차는 주관 기관(부서)에서 정한 기준에 따른다.

제13조(성적) ① 학생설계프로그램 성적평가는 S(Success) / U(Unsuccess)로 하고 S를 이수성적으로 학점을 인정한다. 성적증명서 상의 해당 학기는 '자율학기(진로탐색학점제)'와 병기하며, 석차 대상자에서는 제외된다.

- ② 학교제안프로그램 성적평가는 주관 기관(부서)에서 정한 기준에 따른다.

제14조(교육생의 의무) 교육생은 자신의 성공적인 진로탐색과 목표 달성을 위하여 각 호의 사항을 준수하여야 한다.

1. 원활한 「진로탐색학점제」 이수를 위하여 정해진 기한 내 보고서를 제출해야한다.
2. 주관 부서 및 학과에서 정한 원칙을 준수하여야 한다.

부 칙(2020. 1. .)

이 지침은 공포한 날로부터 시행한다.

[붙임 1] 참가신청서 양식

20 학년도 학기 진로탐색학점제 참가신청서(사회연계형)

참여분야	학생설계 프로그램 / 학교제안 프로그램					
성명			학과(부)/ 전공	/		
학번			학년			
휴대전화번호			이메일			
과제명						
팀 구성원 (해당없음).	성명	학번	학과	성명	학번	학과

신청 과목 및 학점			
과목명	학점	주수/서주	비고

지도교수 추천의견	학점	
	활동	
진로탐색학점제 신청 승인		
학생 소속 학과(부)장	지도교수 ○ ○ ○ (서명)	

※ 첨부: 계획서 1부.

※ 학생설계 프로그램 ☞ 해당학과로 제출, ※ 학교제안 프로그램 ☞ 해당부서로 제출

위와 같이 진로탐색학점제를 신청합니다.

20 년 월 일

신청인: ○ ○ ○ (인)

[붙임 2] 계획서 양식

20 학년도 학기 진로탐색학점제 계획서(서약서)

참여분야 (체크 표시)	학생설계 프로그램 / 학교제안 프로그램		
성명		학과(부)/ 전공	/
학번		학년	
휴대전화번호		이메일	
지도교수 성명		지도교수 소속학과	
신청학점	① 3학점 / ② 6학점 / ③ 9학점 / ④ 12학점 / ⑤ 15학점		
과제명			

1. 진로탐색학점제 신청 사유와 배경

2. 목표

가. 개인목표(주차별 추진과제)

3. 학점 산정 기준

※ 투입시간: 1주일 기준, 3학점 기준 주당 6시간 이상

4. 팀원 별 업무분장 내용(해당없음)

번호	학과	성명	신청학점	담당업무
1				
2				
3				

5. 과제 내용 및 최종 결과물

가. 과제 내용

나. 주차별 추진사항

번호	일정	활동내용	비고
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			중간보고서 제출
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			최종보고서 제출

다. 주요 결과물

6. 지도교수 자문 계획 등

- ※ 진로탐색학점제 교과목의 세부내용(목표, 성과물, 주당 활동내용 등)을 고려하여 작성
- ※ 참고 문헌은 출처를 분명하게 명시
- ※ 반드시 면수(Page)를 기재하여 단면 인쇄(양면 인쇄 / 모아찍기 불가)
- ※ 글자 크기: 11pt, 자간: 0%, 장평: 100%, 줄간격: 160%
- ※ 총 5 ~ 10페이지 이내로 작성. 필요 시 사진, 도표 등 삽입 가능

상기 본인은 진로탐색학점제 활동과 그에 따른 보고서 작성 등에 있어 사실에 위배되는 내용을 표현하거나 타인의 자료를 무단으로 도용 또는 표절하는 행위를 포함한 어떠한 형태의 부정행위도 하지 않을 것을 약속하며, 만약 이를 어길 시 학교의 어떠한 처벌이나 불이익도 감수할 것을 서약합니다.

20 년 월 일
작성자 0 0 0 (서명)

[붙임 3] 수강신청 요청서 양식

20 학년도 학기 진로탐색학점제 수강신청 요청서

대학 :	학부(과) :	전 공 :
학년 :	학 번 :	성 명 :
졸업예정일:		현재 학기 :

이전학기 진로탐색학점제 수강여부(수강이력이 없을 경우 생략)

이수시기	학점	교과목명	지도교수	비고
00학년도 0학기				

학수구분 (체크표시)	학수번호	교과목명	학점	지도교수	비고
자유선택					

※ 참여가능 대상자: 2학기 이상 재학생(단, 4학년 2학기 신청 불가)

위와 같이 진로탐색학점제 수강신청 요청서를 제출합니다.

20 . . .

신 청 자 : (인)

군 산 대 학 교 총 장 귀 하

[붙임 4] 개인정보 수집·이용 동의서

개인정보 수집 · 이용 동의서

군산대학교 취업지원과는『개인정보보호법』등 관련 법령상의 개인정보 보호규정을 준수하고 학생의 개인정보 보호에 최선을 다하고 있습니다. 군산대학교 취업지원과는『개인정보 보호법 제 15조 및 동법 제 22조』에 근거하여, 다음과 같이 진로탐색학점제 학기 선발 및 관리운영을 위하여 개인정보를 수집·이용하는 데 동의를 받고자 합니다.

1. 개인정보 수집·이용 목적

- 20 학년도 진로탐색학점제 참여자 모집 및 운영 업무

2. 수집하려는 개인정보의 항목

- 일반정보 : 성명, 휴대전화번호
- 사회정보 : 학부(과), 학년, 학번
- 통신정보 : 전자우편(E-mail)

3. 개인정보의 보유 및 이용 기간

- 이용목적 달성 시 및 관계법령에 따른 보관기간까지

4. 동의거부권 및 동의 거부에 따른 불이익 안내

- 지원자는 개인정보 보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보 수집 및 이용에 관하여 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부에 따른 접수 제한 등 불이익이 있을 수 있습니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

20 년 월 일

지원자 성명 : (인)

군산대학교총장 귀하

[붙임 5] 주차별 보고서

주차	주요 활동	상세 내용	비고
1	지도 교수님 면담 (프로젝트 보고)	지도교수님 면담 (프로젝트 내용 및 일정 수정)	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

[붙임 6] 중간 보고서

20 학년도 학기 진로탐색학점제 중간보고서

성명	(서명)	지도교수 확인	○ ○ ○ (서명)
학번			
학과(부)/ 전공		기간	20 년 월 일 ~ 20 년 월 일
개인과제명			
주요 내용			
1주차			
2주차			
3주차			
4주차			
5주차			
6주차			
7주차			
8주차			
중간 성과 및 기대 효과			
지도교수 의견			
○ ○ 학과(부)장 성명		(서명)	

[붙임 7] 결과 보고서

20 학년도 학기 진로탐색학점제 결과보고서

성명	(서명)	지도교수 확인	○ ○ ○ (서명)
학번			
학과(부)/ 전공		기간	2019년 월 일 ~ 2019년 월 일
개인과제명			
주요 내용			
9주차			
10주차			
11주차			
12주차			
13주차			
14주차			
15주차			
16주차			
최종 성과 및 자기성장에 대한 평가			
지도교수 의견			
○ ○ 학과(부)장 성명		(서명)	

[붙임 8] 진로탐색학점제 접수 현황

20 학년도 학기 진로탐색학점제 접수 현황

연번	학과	학년	성명	학점	기간	과제명(주제명)
1					2019.00.00.~ 00.00.	
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

[붙임 9] 서류 심사서

20 학년도 학기 진로탐색학점제 서류 심사서

□ 심사위원

소속	직급	성명	서명

□ 심사항목 및 배점

연번	심사 항목	배점	총점
1	필요성 및 타당성	40	100
2	발전 가능성(창의성)	20	
3	개인(팀)과제 구성의 적절성	20	
4	과제 선정 우수성	20	

□ 심사위원별 평가표

[illegible]

※ 예시: 60점 미만은 부적격

20 . . .

군산대학교총장 귀하