국립군산대학교 BTL 2차 생활관 입주·퇴관·이동 신청서

성 명		성 별	황룡관 / 나래관 (남자) (여자)	일 자	20 . . .	학 과	
구 분	입주 / 퇴관 / 이동	호 실		핸드폰		학 번	

호실 수도광열비(전기, 수도, 가스) 예치금 및 환불계좌 안내

수광비 (예치금)	KB국민은행 계좌번호 : 758601-00-088612	예금주 : ㈜두잉이앤엠 (예치금 입금시 성명/호실 기록)	예치금 : 200,000원
예치금 입금자	은행명 :	계좌번호 :	
	예금주 :	□ 본인 □ 부모 □ 기타( )	
예치금 환 불 계 좌	은행명 :	계좌번호 :	
	예금주 :	□ 본인 □ 부모 □ 기타( )	

관생실 안내사항(행정실:063-469-1935. 관리사무실:063-469-1946)

○ 입주, 퇴관, 이동시 행정실 및 관리사무실에 반드시 신고하여야 합니다.
○ 생활관 입주 시 룸메이트에게(2인실) 기본 개인정보가(이름, 연락처) 제공 될 수 있습니다.
○ 생활관 입주 시 침대 커버를 꼭 가지고 오셔서 설치 바랍니다.(침대 매트리스 1000*2000)
○ 관생실내 흡연(강제퇴관) 및 음주는(벌점) 절대 금지하며 생활관 규정을 준수합니다.
○ 외출시에는 관생이실 전등, 에어컨, 난방, 가스밸브 등을 꼭 OFF 하기시 바랍니다.(에너지절약)
○ 관생이실 내의 물품은 임의 이동할 수 없으며, 비품 분실·파손자가 불분명 시 공동책임이 주어집니다.
○ 퇴관 전 호실 내 비품은 입주전으로 원상복구 및 파손·분실·오염(벽지,매트리스)의 경우 개인이 변상하여야 합니다.
○ 퇴관 호실은 깨끗이 청소하고 확인을 받아야 합니다.(화장실 청소 상태 불량 시 재 청소-룸메이트 잔류와 관계없이)
○ 관생이실 내 이상유무 사항은 아래 시설목록표를 작성하여 관리사무실에 즉시 제출바랍니다.
※ 시설물 입주,퇴관 점검표 미 제출은 퇴관시 불이익이 발생합니다.(관생실내 집기품 분실, 파손, 오염 품목 변상)
※ 퇴관자는 퇴관일에 호실 청소 상태 미검수 퇴관시에는 청소 비용을 부담한다.(1인실 20,000원/2인실 30,000원)
※ 퇴관 시 택배 물품을 찾아가시기 바라며 장기보관 물품은 폐기 처리 될 수 있습니다.(동의함 □ 동의하지 않음 □)

개인정보 수집·이용 동의서

❒ 개인정보 취급

㈜두잉이앤엠(이하 "회사"라 한다.)은 개인정보보호 법령상의 개인정보보호 규정을 준수하며, 아래와 같은 이용 목적에 의해 개인정보를 수집·이용하고 있습니다.

❒ 수집하려는 개인정보의 항목 및 수집·이용 목적

수집·이용 항목	수집·이용 목적
성명, 학과, 학번, 호실, 연락처, 계좌정보(보호자 혹은 본인), 부모님 연락처	BTL 생활관 운영 업무 / 수광비 정산 업무

❒ 개인정보의 보유 및 이용 기간

수집된 개인정보에 대해서는 국립군산대학교 생활관 입·퇴관 업무, 시설 유지관리, 수광비 정산, 수광비 납부, 수광비 환불에 관한 제반업무의 이용 목적 사유가 유지 될 때까지 1년간 보유 및 이용하고, 정보 제공자가 개인정보의 파기를 요청할 경우 지체없이 정보를 파기합니다. 단 위 이용 목적에 관한 관계법령의 규정에 의한 경우는 예외로 합니다.

❒ 개인정보의 제3자 제공

수집된 개인정보는 수광비 정산(수광비 업체) 관련 제3자에게 제공 합니다.
단, 위 개인정보의 목적 외 이용 및 제3자 제공에 관한 별도의 동의 또는 법원의 판결 및 법령의 규정에 의한 경우 예외로 합니다.

❒ 개인정보 제공 거부에 관한 사항

정보제공자는 개인정보 수집 동의를 거부 할 수 있습니다.
(단, 이 경우 국립군산대학교 생활관 운영업무 및 수광비 정산업무 등에 운영이 성립되지 아니하거나 기타 개인정보 이용이 제한 되는 이유로 발생하는 생활관 입·퇴관에 불이익에 대하여 운영사는(두잉이앤엠) 책임을 면합니다.)

※ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의 동의 □ 거절 □
※ 위 개인정보 중 고유식별정보의 수집 및 이용에 동의 동의 □ 거절 □
※ 위 개인정보 중 민감정보의 수집 및 이용에 동의 동의 □ 거절 □

정보제공자 본인은 상기 내용을 확인하였으며, 개인정보를 위와 같이 수집·이용하는 것에 동의 합니다.

2 0 년 월 일

성 명 : (인)