

## 2021년 상반기 한·미 대학생 연수(WEST) 참가자 모집 공고 - 온라인 WEST(6개월) -

국립국제교육원은 글로벌 감각을 갖춘 핵심인재를 양성하고자 어학연수와 다양한 미국 인턴십 기회를 제공하는 『한·미 대학생 연수(WEST)』에 참가할 지원자를 아래와 같이 모집합니다.

2021년 3월 5일

국립국제교육원장

### < 온라인 WEST 프로그램 >

- WEST(Work, English Study, Travel) 프로그램은 '08년 8월 한·미 정상회담에서 합의된 어학연수와 인턴근무를 연계한 프로그램으로 글로벌현장학습 프로그램의 일환으로 추진되고 있습니다.
  - ※ 코로나바이러스감염증-19로 인해 '21년 상반기는 온라인 프로그램으로 전환하여 운영
- 온라인 WEST 프로그램 구성 및 소개
  - 사전연수: 온라인 WEST 수행을 위한 교육과 참가자 간 교류활동으로 프로그램 적응을 지원합니다.
    - ※ 사회적 거리두기 단계에 따라 비대면 연수로 대체 가능
  - 온라인 어학연수: 실무 어학능력을 향상시키고 온라인 인턴십에 대비합니다.
  - 온라인 인턴십: 미국무부가 추천한 미국 현지중개기관(SPONSOR)\*이 참가자의 인턴십(정부기관, 비영리기관, 기업체 등)을 주선하고, 참가자는 미국 현지기업과 프로젝트 기반의 인턴십을 수행합니다.
    - ※ 참가자의 전공과 매칭이 어려운 경우, 부(복수)전공 또는 관련 경험 등을 고려하여 매칭
    - \* 인턴십 배치, 역량강화교육, 미국 현지기업과 참가자 간의 정보 제공 및 소통 지원
  - 온라인 멘토링: 인턴십을 먼저 경험해 본 멘토들의 정보, 맞춤형 상담, 질의응답을 제공합니다.
  - 글로벌 역량강화: 온라인 기반의 업무환경 적응을 위한 비대면 의사소통, 미국 문화, 취업 역량 등과 관련된 다양한 강의로 구성됩니다.
    - ※ 현지중개기관 온라인 교육 및 국내 교육
  - 팀 프로젝트: 참가자 간의 유대감 및 친밀감 형성을 위해 팀을 구성하고 정기적인 모임을 통해 미션을 수행합니다.
- 프로그램 참가비는 소득분위에 따라 정부재정지원금으로 차등 지원하며, 수료 시 참가자가 부담한 프로그램 참가비를 환급합니다.

## 1 프로그램 구성 및 선발 규모

### 가. 모집 프로그램

구 분	구 성	선발인원	비 고
온라인 WEST	어학 3개월 + 인턴 3개월	80명 내외	

### 나. 온라인 WEST, WEST 비교

구 분	온라인 WEST	단기 WEST
비자/ 출국	해당 없음	J-1비자발급, 미국으로 출국
어학연수	영어강의를 한국에서 온라인으로 참여	미국 내 어학기관에서 현장 수업
인턴십	미국 기업 인턴십을 한국 재택근무로 진행	미국 내 인턴십 기관으로 출근
참가비/ 정부지원금	4,703천원 내외/ 프로그램 참가비를 소득분위별로 차등 선지원 후 수료시 개인부담금 환급	참가비 \$6,150/ 참가비 및 생활비를 소득분위에 따라 차등 지원, 왕복항공료를 정액 지원
기타	글로벌역량강화교육(현지중개기관 및 국립국제교육원)	해당 없음

## 2 지원 자격

### 가. 대한민국 국적 소지자로서 지원 시점 기준 아래의 조건을 충족하는 자

구분	온라인 WEST(6개월)
지원 대상	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 지원 시점 기준 4년제 대학 4학기(전문대 2학기) 이상 이수한 재·휴학생</li> <li>· 어학연수 시작일 기준 최근 1년 이내 졸업생('20.8월/'21.2월 졸업자)</li> </ul> ※ '19년 선발 참가자 중 조기종료자(지원요건 충족자*)는 재지원 허용 ( '21년 상반기 온라인 WEST에 한함)
어학 성적	① TOEIC 850점 이상 또는 G-TELP Level2 83점 이상 ② OPIc IM1이상 또는 TOEIC Speaking 6등급(130점) 이상 또는 G-TELP Speaking Level5 이상
대학 추천	소속대학의 지원자 추천 공문

- \* 코로나19로 인한 프로그램 조기종료자 중 프로그램별 인턴십 최소수료기준 미달자에 한하며, 조기종료 결정시 예외 체류 승인을 받은 참가자는 재지원 불가
- ※ '19년 선발 참가자 중 조기종료자, '20년 상반기 서류합격자는 '최근 1년 이내 졸업' 요건 미적용('21년 상반기 온라인 WEST에 한함)
- ※ 어학성적은 ①, ②를 모두 충족하여야 하며, 접수마감일 기준 유효기간(2년) 이내 국내 정기시험 성적만 인정(OPIc 시험의 경우 대학연합 OPIc 시험점수도 인정)

#### 나. 지원 제한

- 복수 국적자 및 원격대학·외국 소재 대학(교) 학생
- WEST 프로그램 기참가자
  - ※ '21년 상반기 온라인 프로그램에 한해, 재지원 요건을 갖춘 경우 지원 허용
- WEST 프로그램 기 지원자 중 참가비 납부 마감 이후 포기자

### 3 지원 신청 절차

가. 공 고 일 : '21. 3. 5.(금), 09:00

나. 신청 기간 : '21. 3. 5.(금), 09:00 ~ 4. 8.(목), 17:00까지 ※ 이후에는 제출 불가

#### 다. 신청 절차

<유의> 아래 ①, ②, ③ 과정을 모두 충족하여야 지원 신청이 완료됨 (단, 졸업생은 ①,②만 해당)

① 온라인 접수	지원자	<b>■ 참가 신청서 제출</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 제출기간: '21.3.5.(금)~4.8.(목), 17:00까지</li> <li>- 제 출 처: 월드잡플러스 홈페이지(<a href="http://www.worldjob.or.kr">www.worldjob.or.kr</a>)</li> <li>- 제출서류: 온라인지원서, 자기소개서, 개인정보동의서</li> </ul>
② 서류 접수	지원자	<b>■ 소속대학에 관련서류 제출 (원본 제출)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 제출기간: 대학별 신청마감일 확인 필요</li> <li>- 제 출 처: 소속대학 국제교류 또는 취업관련 부서</li> <li>- 제출서류               <ul style="list-style-type: none"> <li>·(공통) WEST 온라인 지원서 및 자기소개서 출력물, 재학(휴학/졸업)증명서, 전 학년 성적증명서, 공인영어성적증명서, 취업취약계층 증빙자료(해당자)</li> <li>·(졸업생) 소득분위 증빙자료(학자금지원구간통지서* 또는 건강보험료 납입증명서 및 가족관계증명서) 추가 제출(붙임 2 참조)</li> </ul> </li> </ul>
	소속 대학	<b>■ 참가자 추천</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 추천기간: '21.4.9.(금)~4.13.(화)</li> <li>※ 추천 마감일은 대학에서 결정 (4.13.까지 추천 공문 발송 완료)</li> <li>- 서류심사: 학년, 영어성적 등 자격 요건 확인</li> </ul>

		<p>※ <b>확인 필</b>: 재외국민 특별전형 여부, 취업취약계층 증빙자료 제출여부, 졸업생 소득분위 증빙자료 제출여부</p> <p>- 공문발송: 자격 요건을 충족한 학생을 지원대상자로 추천</p> <p>※ <b>첨부 필</b>: 취업취약계층 증빙자료, 졸업생 소득분위 증빙자료</p>
③ 소득분위 확인 신청	지원자	<p>■ <b>재학생*</b>: 한국장학재단 학자금 포털사이트에 신청</p> <p>* 재학, 휴학, 수료(초과학기자), 졸업유예</p> <p>- 신청기간: '21.3.5.(금)~4.8.(목), 17:00까지</p> <p>- 신청방법: 한국장학재단(<a href="http://www.kosaf.go.kr">www.kosaf.go.kr</a>)&gt;한미대학생연수 프로그램 어학연수비 대출 &gt;신청하기</p> <p>- 제출서류</p> <p>·부모와 동일 세대 구성 시 제출 서류 생략</p> <p>·부모와 동일 세대 구성이 아닐 경우 가족관계증명서 제출</p> <p>※ <b>가구원 모두가 소득 재산 조사에 대한 동의 완료</b></p> <p>※ <b>기존(재단 내 타 사업)의 신청여부와 관계없이 신규 신청</b></p> <p>■ <b>졸업생</b>: 재단 사이트 신청 불필요 (붙임2 증빙서류 별도 제출)</p>

① **온라인 접수** : 월드잡플러스 홈페이지([www.worldjob.or.kr](http://www.worldjob.or.kr))에서 온라인지원서 등 작성·제출

※ **지원 서류** : WEST 온라인 지원서 및 자기소개서 (양식은 온라인 지원 시, 확인 가능),  
개인정보동의서 (홈페이지 WEST 공지사항>모집 공고문>첨부파일 양식 다운로드>  
출력 후 지필 서명>스캔본 파일 업로드)

< 유의사항 >

1. 온라인 지원 시, 학점, 공인영어성적 점수, 시험일자 등에 오류가 있는 경우, 서류 부적격자로 분류될 수 있으므로 **본인 기재사항은 대학제출 증빙서류와 일치하도록 확인 후 기재**하여 주시기 바랍니다. (기재 오류에 의한 모든 책임은 참가자 본인에게 있음)
2. 영문이름은 여권과 동일하게(대문자/성, 이름) 기재하고, 지원서에 기재된 이메일, 전화 등의 연락처로 WEST 프로그램 관련사항이 공지됩니다. 선발 기간 중 변경이 어려우니 **향후에도 사용할 연락처**를 기재하시기 바랍니다.  
※ 현지중개기관 면접 등 해외에서 이메일 발송 시 누락의 우려가 있으므로, **본인 이름 이니셜이 포함된 gmail 계정을** 사용하여 주시기 바랍니다.
3. 온라인 지원 당시 배부 받은 **지원자 접수번호**는 지속적으로 사용하게 됩니다.
4. '재외국민 특별전형'으로 대학에 입학한 자는 반드시 해당 여부에 체크하여 주시기 바랍니다.  
누락 시 **소득분위와 상관없이 10분위에 준하여 정부 지원금이 지급**됩니다.
5. '취업취약계층'의 경우 해당여부(기초/차상위/장애인/북한이탈주민)를 반드시 체크해 주시기 바랍니다. 취업취약계층은 **서류전형에서 우대되며, 누락 시 우대 대상에서 제외**됩니다.
6. 온라인 지원서 작성 후 「지원하기」 버튼을 누르고, 마이페이지에서 지원내역을 확인해 주시기 바랍니다.

② **서류 접수**

○ 구비서류(원본)을 소속 대학(국제교류 또는 취업 관련 부서)에 직접 제출

※ **제출 서류** : (공통) WEST 온라인 지원서 및 자기소개서 출력물, 재학(휴학/졸업)증명서, 전 학년 성적증명서, 공인영어성적 증명서(TOEIC, G-TELP, OPIc, TOEIC Speaking,

G-TELP Speaking), 취업취약계층 증빙자료(붙임 1 참조)/ **(졸업생)** 소득분위 증빙자료 추가 제출(붙임 2 참조)

**< 유의사항 >**

1. 공인영어성적증명서 이외 모든 서류는 모집공고(2021.3.5.) 이후 발급분에 한하여 유효합니다.
2. 어학점수는 접수마감일(2021.4.8.) 기준 2년 이내의 국내 정기시험 성적만 인정됩니다.
3. 취업취약계층 (붙임 1 참조) 증빙자료가 누락된 경우 우대 적용을 받을 수 없습니다.
4. 졸업생의 소득분위 증빙 자료는 해당 서류를 확인하여 제출합니다. (붙임 2 참조)
5. 편입생의 경우, 편입 전/후 성적을 WEST 프로그램 학점계산법에 의하여 산출합니다.

구 분	취득평점(GPA)	총 이수학점	평점 만점
전적 대학	A	B	C
현 소속 대학	D	E	F

※ 편입학점 계산법 : 학점(X) = [ (A×B×F/C) + (D×E) ] / (B+E)

\* 총 이수학점에서 Pass/ Fail 학점은 제외

예) OO편입생의 전적 대학 평점이 4.14/4.3, 이수학점이 80점이며, 현 소속 대학 평점이 3.99/4.5, 이수학점 142학점인 경우, OO편입생의 학점은  $[(4.14 \times 80 \times 4.5 / 4.3) + (3.99 \times 142)] / (80 + 142) = 4.11$ 이고, WEST 프로그램 지원자의 환산평점은 4.11/4.5 입니다.

**③ 재학생 소득분위(학자금 지원구간) 확인 신청(어학연수비대출)**

○ 한국장학재단 학자금 포털사이트([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr))에서 신청

※ 재학생(휴학생, 초과학기자, 수료생, 졸업유예자 포함)이 해당되며, 졸업생은 별도의 소득분위 증빙자료 제출 (붙임 2 참조)

**< 유의사항 >**

1. WEST 프로그램의 모든 참가자(졸업생 제외)는 한국장학재단에 **WEST 어학연수비 대출을 신청(소득분위 확인 신청)** 하여야 하고, 이 절차를 통하여 지원자들의 소득분위가 조회됩니다.  
이 절차는 실제 대출 여부와 관계없이 **WEST 프로그램 지원 시 반드시 완료**되어야 합니다.  
※ 온라인 WEST 프로그램은 정부재정지원금이 어학연수비를 초과하므로 한국장학재단 어학연수비 대출 실행은 불가합니다.(어학연수비-정부재정지원금=대출가능액)  
※ 기존(재단 내 타사업)의 신청 여부와 관계없이 신규 신청하여야 합니다.
2. 신청 방법 안내
  - 가. 한국장학재단 사이트에 접속
  - 나. 공동인증서로 로그인 (지원자 본인 명의)
  - 다. 학자금대출 > 학자금대출신청하기 > 한미대학생연수(WEST) 프로그램 어학연수비 대출을 클릭하고 신청
3. '재외국민 특별전형'으로 대학에 입학한 자는 반드시 해당 여부에 체크하여 주시기 바랍니다.  
누락 시 소득분위(학자금 지원구간)와 상관없이 10분위에 준하여 정부 지원금이 지급됩니다.
4. 제출 서류 (지원기간 내 반드시 제출, 대출서류제출 완료까지 되어야 함)
  - 가. 한국장학재단 홈페이지> 학자금대출 > 학자금대출신청 > 서류제출현황 : 필요서류 목록 확인 후 이미지 업로드
  - 나. 신청완료일 다음 영업일에 홈페이지 방문하여 서류제출 필요 여부(서류제출 완료여부) 확인
  - 다. 선택서류(기초/차상위) 미제출 시 필수서류 기준 소득분위(학자금 지원구간) 적용
  - 라. 지원기간 마지막 날 신청 완료한 학생은 (4. 나.) 확인이 기한 내 불가하므로, 서류제출 완료여부(추가 서류제출 필요 여부)를 사전에 확인하고 필수/선택서류 모두 제출 요망

- ※ 2015년부터 소득정보 파악을 위해 부모 또는 배우자의 정보제공 동의가 필요함에 따라 신청기간 내 대상 가구원 모두가 소득 재산 조사에 대한 동의가 완료되어야 합니다.  
(기존의 신청여부와 관계없이 신규 신청)
- ※ 자세한 신청방법 및 구비서류는 한국장학재단 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.

## 4 프로그램 참가비 및 정부재정지원

가. 프로그램 참가비 : 어학연수비, 현장학습비, 글로벌역량강화교육비

나. 정부재정지원 및 참가자 부담금 : 소득 분위별 상이(참가자 부담금 수료 후 환급)

### 【 정부재정지원 및 참가자 부담금 】

(단위 : 천원/ \$)

구 분	지 원 총 액			계 (D=A+B+C)	참가자 부담금 (E=(A+B)*비율) ※ 수료 후 환급		비 고 (졸업생 기준)
	어 학 연 수 (A)	현 장 학 습 (B)	글로벌 역량강화 교육 (C)		비율 (%)	금액 (천원)	
지원기준액	\$1,200	\$2,500	200천원				
기초생활수급자	1,200	2,500	200	4,703천원	10	450	기초생활수급자 (생계/의료)
소득 1분위	1,200	2,500	200		10	450	차상위계층
소득 2분위	1,200	2,500	200		10	450	
소득 3분위	1,200	2,500	200		15	675	소득 3분위
소득 4~5분위	1,200	2,500	200		25	1,126	소득 4~5분위
소득 6~7분위	1,200	2,500	200		50	2,251	소득 6~7분위
소득 8~10분위	1,200	2,500	200		50	2,251	소득 8~10분위

- ※ 본인의 귀책사유로 프로그램 중단 시 지원받은 정부재정지원금은 프로그램규정에 따라 환수
- ※ 참가자 부담금(E)은 어학연수(A) 및 현장학습(B) 비용을 기준으로 소득분위별 차등 부과
- \* 글로벌 역량강화 교육비(C)는 전액 일괄지원
- ※ 온라인 어학연수 기관 선정 및 역량강화교육계획에 따라 지원 총액 변동 가능
- ※ 졸업생 소득분위 확인용으로 차상위계층 증명서를 제출하는 경우, 소득1분위 금액 지원
- ※ 적용환율: \$1=1,217원(예산 기준환율 적용)

## 5

## 선발 일정

일 정	내 용
'21.3.5.(금), 09:00	▪ 모집 공고
'21.3.5.(금), 09:00 ~ 4.8.(목), 17:00	▪ 참가 신청서 접수 - 온라인 지원서 작성 및 제출 (www.worldjob.or.kr) - 소득분위 확인 신청 (한국장학재단 어학연수비대출 신청) - 대학 추천 신청 (소속 대학, 대학별 접수 마감일 확인 필수)
'21.4.9.(금)~4.13.(화)	▪ 대학 추천 공문 접수
'21.4.29.(목), 17:00	▪ 서류 합격자 발표
'21.5.15.(토)~5.16.(일)	▪ 1차 면접 (인성면접)
'21.5.21.(금), 17:00	▪ 1차 면접 결과 발표
'21.5.24.(월)~6.10.(목)	▪ 2차 면접 (영문이력서 등 제출 및 현지중개기관 영어 면접) ※ 현지중개기관에서 면접 일정 개별 통보
'21.6.18.(금)	▪ 최종합격자 발표 ※ 정부 재정지원 예상금액 및 프로그램규정 등 안내
'21.6.21.(월)~6.25.(금)	▪ 참가비 납부 (6.28.~6.30. 추가합격자 선발 및 참가비 납부)
'21.7.24.(토)	▪ 사전연수(미참가 시 프로그램 참여 불가) ※ 현지중개기관 사전연수 7.28.
'21.8.2.(월)	▪ 프로그램(어학연수) 시작

※ 상기 선발 일정 변경 가능

## 6

## 참고 및 유의 사항

- 취업취약계층, 지방대생, 이공계생, 전문대생 지원자는 우대 선발(서류 전형 시) 합니다.
- 각 전형별 합격 여부는 월드잡플러스 홈페이지 마이페이지에서 확인바랍니다.
- 현지중개기관에 관한 세부 정보는 첨부파일에서 확인바랍니다.

현지중개기관명	홈페이지
Cultural Vistas	www.culturalvistas.org www.koreawest.org
Institute for International Education and Exchange	www.gaccca.com www.iieex.kr

※ 현지중개기관별 수용인원 및 면접 결과에 따라 본인이 희망하는 현지중개기관과 어학연수 기관에 배치되지 않을 수 있음

※ 현지중개기관 배치결과는 1차 면접 합격자 발표 시 확정

## 7 관련 문의

- 월드잡플러스 홈페이지 : [www.worldjob.or.kr](http://www.worldjob.or.kr)
  - ※ 추후 안내사항은 월드잡플러스 홈페이지에 공지 예정이오니, 수시로 확인 바랍니다.
  - ※ 지원기간 동안은 전화 연결이 어려울 수 있으니 <붙임 3. FAQ>를 확인하시고, 추가 문의사항이 있을 경우 가급적 월드잡플러스 홈페이지 Q&A(해외인턴(WEST 등)를 이용해 주시기 바랍니다.
- 국립국제교육원 유학생지원팀  
이메일 : [koreawest@korea.kr](mailto:koreawest@korea.kr) / 전화번호 : 02-3668-1461~3, 1466~7/1448



## 붙임 1

## 취업취약계층의 범주 및 확인 방법

### 1. 취업취약계층의 범주

가. 저소득층: 기초생활수급자 및 차상위계층

나. 기타 취업취약계층: 장애인, 북한이탈주민 등

※ 「직접일자리사업 중앙부처-자치단체 합동지침」에 따른 취업취약계층 범주 준용

### 2. 제출 서류

가. 저소득층 (본인 명의로 발급)

구분	자격명	제출 서류	발급처
기초생활수급자	기초생계급여수급자	국민기초생활수급자증명서 (생계/의료)	시군구청, 시도교육청 정부24(www.gov.kr)
	기초의료급여수급자	*보장시설수급자증명서포함	
차상위계층	기초주거급여수급자	국민기초생활수급자증명서 (주거/교육)	정부24(www.gov.kr)
	기초교육급여수급자		
	한부모가족보호대상자	한부모가족 증명서	정부24(www.gov.kr)
	차상위장애연금대상자	장애인연금수급자 확인서	복지로 (online.bokjiro.go.kr) 온라인신청/ 구청, 동주민센터
	차상위장애수당 / 장애아동수당대상자	(경증) 장애수당, 장애아동수당 수급자 확인서	
	차상위자활대상자	자활근로자 확인서	
	차상위본인부담경감대상자	차상위 본인부담경감대상자 증명서	국민건강보험공단/ 주소지 동주민센터 (행복이음시스템담당자)
	차상위 계층 대상자	차상위계층 확인서	구청, 동주민센터/ 복지로 (online.bokjiro.go.kr)

나. 기타 취업취약계층 (본인 명의로 발급)

구분	제출 증빙자료	발급처
장애인	장애인증명서, 복지카드, 상이군경회원증, 장애인단서(전문직) 확인	정부24(www.gov.kr)
북한이탈주민	북한이탈주민 등록확인서	

※ 제출 증빙자료는 모집공고일 ('21.3.5.) 이후 발급 서류여야 함.

## 1. 졸업생 소득분위 확인

※ 학자금 지원구간 통지서\* 제출 시 해당 소득분위(학자금 지원구간) 반영, 해당 서류 발급이 불가한 자는 아래 가, 나.의 조건에 따라 해당 서류 제출

\* 기존에 한국장학재단에서 장학금 신청 및 학자금 대출 등으로 소득분위(학자금 지원구간) 확인 내역이 있는 지원자는 최근 2년 이내 2개 학기의 통지서를 한국장학재단 사이트 (www.kosaf.go.kr)에서 발급 가능

\* '19년도 참가자 중 재지원자 및 '20년도 지원자는 어학연수비대출신청 이력으로 학자금 지원구간 통지서 발급이 가능

※ 건강보험납입금을 통한 소득분위 확인은 2021년 선발까지만 시행(기초생활수급자 및 차상위 계층 이외의 졸업생은 학자금 지원구간 통지서 발급이 가능하도록 사전 조치 필요)

가. 기초생활수급자 및 차상위계층: 수급자 증명서 또는 확인서 (본인 명의로 발급)

나. 그 외 졸업생: 건강보험납입금 기준

## 2. 제출 서류

가. 기초생활수급자 및 차상위계층 (본인 명의로 발급)

구분	자격명	제출 서류	발급처
기초생활수급자	기초생계급여수급자	국민기초생활수급자증명서 (생계/의료) *보장시설수급자증명서포함	시군구청, 시도교육청 정부24(www.gov.kr)
	기초의료급여수급자		
차상위계층	기초주거급여수급자	국민기초생활수급자증명서 (주거/교육)	정부24(www.gov.kr)
	기초교육급여수급자		
	한부모가족보호대상자	한부모가족 증명서	정부24(www.gov.kr)
	차상위장애연금대상자	장애인연금수급자 확인서	복지로(online.bokjiro.go.kr) 온라인신청/ 구청, 동주민센터
	차상위장애수당 / 장애아동수당대상자	(경증) 장애수당, 장애아동수당 수급자 확인서	
	차상위자활대상자	자활근로자 확인서	
	차상위본인부담경감대상자	차상위 본인부담경감대상자 증명서	국민건강보험공단/ 주소지 동주민센터(행복 이음시스템담당자)
	차상위 계층 대상자	차상위계층 확인서	구청, 동주민센터/ 복지로(online.bokjiro.go.kr)

나. 그 외 졸업생 (기초생활수급자 및 차상위계층이 아닌 경우)

구분	제출 서류	발급처
참가자가 미혼인 경우	① 주민등록등본 1부 ② 가족관계증명서(부모 명의의 상세내역) 1부 ③ 건강보험증 사본 또는 자격확인서 1부 ④ 건강보험자격득실 확인서 1부 ⑤ 건강보험료 납부확인자료 1부 - 최근 6개월('20.9.~'21.2.) 평균 납부액으로 영수증, 납부확인서 중 택 1 - 노인장기요양보험료 제외금액으로 발급  ※ ③~⑤항은 부·모·본인 명의로 각각 제출 (형제자매의 건강보험에 가입된 경우 형제자매 자료도 제출) ※ 등본 상 가족구성원 분리 시에도 모두 제출	-①,③: 정부24( <a href="http://www.gov.kr">www.gov.kr</a> )  -② 법원전자가족관계등록시스템 (efamily.scourt.go.kr)  -④,⑤: 국민건강보험공단 (관할지사)
참가자가 기혼인 경우	① 주민등록등본 1부 ② 가족관계증명서(배우자가 서류상 등재되어 있어야 함) 1부 ③ 건강보험증 사본 또는 자격확인서 1부 ④ 건강보험자격득실 확인서 1부 ⑤ 건강보험료 납부확인자료 1부 - 최근 6개월('20.9.~'21.2.) 평균 납부액으로 영수증, 납부확인서 중 택 1 - 노인장기요양보험료 제외금액으로 발급  ※ ③~⑤항은 부·모·본인 명의로 각각 제출 (형제자매의 건강보험에 가입된 경우 형제자매 자료도 제출) ※ 등본 상 가족구성원 분리 시에도 모두 제출	-①,③: 정부24( <a href="http://www.gov.kr">www.gov.kr</a> )  -② 법원전자가족관계등록시스템 (efamily.scourt.go.kr)  -④,⑤: 국민건강보험공단 (관할지사)

※ 제출 증빙자료는 모집공고일 ('21.3.5.) 이후 발급 서류여야 함.

## 1. 지원 단계

**Q1. 공인 어학성적 점수가 조금 부족합니다. 지원서 마감 후 제출 가능한가요? 토플, 아이엘츠 등 다른 성적도 인정 가능한가요?**

**A1.** 지원 자격 요건보다 어학성적이 미달될 경우 지원이 불가하며, 어학성적 결과도 접수 마감일 내에 유효한 성적을 제출해야 합니다(온라인 지원 및 소속대학에 동일한 성적표 제출 필수). 따라서 마감일 이후의 어학성적은 인정 및 제출이 불가하며, 모집공고문에 명시된 시험성적만 인정합니다.

**Q2. 서류전형 심사 과정이 어떻게 되나요?**

**A2.** WEST 참여 이력 조회, 어학성적 일치 여부 등 참가제한(결격사유) 해당 여부를 확인하며, 지원서(자기소개서), 영어성적, 학점을 종합적으로 평가합니다(학점 제한은 없지만 서류심사 시 반영). 자기소개서에서는 프로그램에 대한 이해도 및 목표의식, 내용의 충실성 등을 중점으로 평가하며, 내용이 극히 불성실한 경우에도 선발에서 제외될 수 있습니다. 그 외 우대비율 및 심사 반영 비율은 공개하기 어려운 점 양해 바랍니다.

**Q3. 지원 대상 중, 최근 1년 이내의 졸업생은 기준이 어떻게 되나요?**

**A3.** 본 프로그램 구성 중 어학연수 시작일을 기준으로 1년 이내의 졸업자를 의미합니다. 2021년 상반기 선발은 어학연수 시작일이 2021년 8월이므로 '20년 8월, '21년 2월 졸업자가 지원 가능합니다.

※ 단, 21년 상반기에 한해 '19년 선발 참가자 중 조기종료자(지원요건충족자), '20년 서류 합격자는 최근 1년 이내 졸업요건 미적용

**Q4. WEST 참가 시 소속 학교에서 학점 인정은 얼마나 받을 수 있나요?**

**A4.** 학점 인정 시수, 방법은 개별 학교의 학칙에 따라 인정되므로, 소속(출신)대학 관계자(국제 교류처, 취업지원처, 경력개발센터 등)에게 문의하여 주시기 바랍니다. 제도상으로는 학점 인정 여부와 상관없이 WEST에 지원이 가능합니다.

**Q5. 이전에 다른 정부재정지원을 받는 프로그램이나 "정부해외인턴사업"에 참여한 경우에도 WEST 프로그램 지원이 가능한가요?**

**A5.** "정부재정지원 직접 일자리 사업"의 참여제한은 없습니다. 또한 2020년에 타 "정부해외인턴사업" 참여자에 대한 지원 제한도 폐지됐기 때문에 WEST 프로그램을 제외한 정부해외인턴사업 참여자는 지원 가능합니다.

**Q6. 워크넷에서 일자리 사업 참여 이력을 확인했는데, WEST 프로그램 지원이 가능한가요?**

**A6.** 네, 지원 가능합니다. 일자리 사업 참여자에 대한 지원 제한은 없습니다.

**Q7. 취업성공패키지에 참여 중인데 WEST 지원이 가능한가요?**

**A7.** 취업성공패키지 참여자의 경우 WEST 지원이 가능하지만, WEST 수료 후 취업성공패키지 재참여가 불가능할 수 있습니다. 단계별로 조건이 다를 수 있으니 자세한 사항은 반드시 취업성공패키지 담당자와 상의하시기 바랍니다.

## 2. 온라인 지원서 작성 단계

**Q8. 학교 성적은 어느 기간의 성적을 기입하는 건가요?**

**A8.** 입학 후 현재까지 취득한 전체학점의 평점을 말합니다.

**Q9. 학적은 언제를 기준으로 기입해야 하나요?**

**A9.** 온라인지원서 마감일 기준의 학적상태를 입력해 주시기 바랍니다. (예시) 재학, 졸업유예 등

**Q10. 졸업유예를 해서 재학생으로 분류되는 경우 학년을 어떻게 입력하면 되나요?**

**A10.** 실제 학년을 입력하시면 됩니다. (ex. 3학년, 6학년 등)

**Q11. 어학점수 기재 시 등록번호는 무엇인가요?**

**A11.** 성적표의 Registration Number(토익 및 토익스피킹, 6자리), Test ID(오픽, 12자리), 수험번호(G-TELP 11자리, G-TELP 스피킹 8자리)입니다.

※ 오픽 Test ID는 숫자 1자리, 알파벳 대문자 1자리와 숫자 10자리로 구성

※ G-TELP는 숫자 4자리와 숫자 7자리(총 11자리)로 구성되고 G-TELP Speaking은 알파벳 S와 숫자 7자리로 구성

※ 오픽의 경우 대학연합오픽 시험 점수도 인정됩니다.

**Q12. 현지중개기관 선택은 어떻게 해야 하나요?**

**A12.** 월드잡 사이트에 게시된 '현지중개기관별 정보'를 참고하시어, 본인의 인턴십 희망 분야 및 글로벌 역량강화 구성 등을 고려하여 선택해 주시기 바랍니다.

**Q13. 월드잡플러스 온라인 지원서 작성 도중 임시저장 대신 최종제출 버튼을 눌렀는데 수정 가능한가요?**

**A13.** 온라인 지원서는 마감일 이내에 수정이 가능합니다. 그러나 마감일 이후에는 수정이 불가능하므로, 공지사항을 상세하게 살펴보신 후 제출하시기 바랍니다.

※ [월드잡플러스-마이페이지-인턴지원현황]에서 '취소' 버튼을 눌러 수정 및 저장 후, 제출 버튼을 누르고, '지원일자'가 나오는지 확인하시기 바랍니다.

**Q14. 재외국민전형 입학 여부를 잘못 선택하였을 경우 불이익이 있나요?**

**A14.** 2017년부터 소득분위 조회에 국외소득·재산이 반영됨에 따라 학생이 신청하신 재외국민전형 입학 여부와 소속대학의 정보가 상이할 경우 합격 후 재정지원에 불이익이 발생할 수 있으므로 신중하게 선택하여 주시기 바랍니다. 온라인지원서 작성 시 해당 사실을 누락한 경우 실제 소득분위와 상관없이 10분위에 준하여 정부지원금이 지급됩니다.

만약 한국장학재단의 WEST 프로그램 신청 단계에서 재외국민 특별전형 입학여부(Y/N)를 잘못 선택하였을 경우, 학생의 국내 소득 재산조사가 개시되기 전 그리고 WEST 프로그램 신청기간 내에 학생 본인이 한국장학재단 상담센터(1599-2000) 또는 홈페이지를 통해 「입학전형 사실확인서」를 제출하여 정보 수정 신청을 소명하여야 합니다. 「입학전형 사실확인서」양식은 한국장학재단 홈페이지>고객센터>자료실>학자금지원구간에 게시되어 있습니다.

### 3. 서류 제출 단계

**Q15. 온라인 지원 시 온라인 지원서(자기소개서 포함), 개인정보동의서 외에도 취득한 자격증 서류를 제출해야 되나요?**

**A15.** 월드잡 사이트에서 온라인 지원서(자기소개서 포함)와 개인정보동의서만 제출하시면 됩니다. 자격증 관련 서류는 제출할 필요가 없습니다.

**Q16. 학교 추천을 어떻게 받나요?**

**A16.** 지원자가 소속(출신) 대학 관련 부서에 어학증명서 등의 제반서류를 제출하시면 담당 부서에서 이를 검토 후 국립국제교육원에 공문으로 추천 명단을 송부합니다. 서류 제출 방법 및 제출 마감일자는 소속대학에 문의하시기 바랍니다.

**Q17. 학교에는 어떤 서류를 제출해야 하나요?**

**A17.** WEST 온라인지원서 출력물(자기소개서 포함), 재학(졸업/휴학)증명서, 전 학년 성적증명서, 공인영어성적 증명서(TOEIC, OPIc, G-TELP, TOEIC Speaking, G-TELP Speaking), 취업취약계층 증빙자료(해당자에 한하며, 선발공고문 붙임자료 확인 요망), 소득분위 증빙자료(졸업생에 해당하며, 선발공고문 붙임자료 확인 요망)이며 공인영어성적 증명서는 반드시 공고문의 기준요건을 확인하여 유효한 성적을 제출해야 합니다.

### 4. 소득분위(학자금 지원구간) 확인

**Q18. 소득분위(학자금 지원구간) 확인 신청(어학연수비대출)은 어떻게 하나요?**

**A18.** 한국장학재단 홈페이지([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr)) 공지사항의 '한미대학생연수(WEST) 프로그램 어학연수비 대출 신청 안내'를 참고하여 신청해주시고, 관련 문의사항은 한국장학재단 상담센터로 해주시기 바랍니다. (1599-2000)

※ 장학재단 홈페이지 소득분위 신청대상 : 재학생, 휴학생, 초과학기자, 수료자, 졸업유예자

※ 졸업생은 한국장학재단 사이트 신청 불필요(학교로 별도 서류 제출)

**Q19. 대출이 필요 없는데도 한국장학재단 웹사이트에 신청을 해야 하나요?**

**A19.** 프로그램 참가자들의 소득분위에 따라 정부재정지원금이 지원되므로 소득분위 확인 및 지원서 접수를 위한 필수적인 절차입니다. 미 신청시 서류검토 대상에서 제외되니 반드시 신청해 주시기 바랍니다. 또한 온라인 WEST에서는 실제 대출을 진행하지 않습니다.

※ 졸업생은 한국장학재단 사이트 신청 불필요(학교로 별도 서류 제출)

**Q20. 소득분위(학자금 지원구간)는 언제 나오나요?**

**A20.** 가구원 동의 후 약 6~8주 정도 시간이 소요되며, 자세한 사항은 장학재단으로 문의해 주시기 바랍니다.

**Q21. 한국장학재단의 소득분위(학자금 지원구간) 산정 이의신청을 했는데 언제 바뀌나요?**

**A21.** 이의신청은 사안에 따라 산정기간이 달라지며, 합격자 발표 이전에 확인된 소득분위(학자금 지원구간)만 적용됩니다.

**Q22. 졸업생은 한국장학재단으로 소득분위(학자금 지원구간) 확인 신청을 하지 않는데 소득분위는 어떻게 산정되며, 어떤 자료를 제출해야 하나요?**

**A22.** 한국장학재단의 '학자금 지원구간 통지서'를 제출하면, 해당 소득분위(학자금 지원구간)를 반영합니다.

'학자금 지원구간 통지서'는 한국장학재단에서 국가장학금 또는 학자금 대출 신청 이력이 있는 경우, 최근 2년간 2개 학기의 '학자금 지원구간 통지서'가 발급 가능합니다.

동 서류를 발급받을 수 없는 경우, 건강보험 관련서류로 대체하며, 건강보험 관련 서류 제출자는 공고문의 붙임 자료를 참조해주시기 바랍니다.

**Q23. 초과학기자, 수료자, 졸업유예자의 차이는 무엇인가요?**

**A23.** 1. 초과학기자 : 정규학기를 초과한 학생 중 졸업기준학점을 미충족한 학생

2. 수료자 : 졸업기준학점을 충족하였으나, 졸업요건을 미충족한 학생

3. 졸업유예자 : 졸업기준학점을 충족하고, 졸업요건도 충족한 학생

**Q24. 정부재정지원금 외에 추가적으로 재정 지원을 받을 수 있나요?**

**A24.** WEST 참가자들의 모범적인 프로그램 수행을 격려하고, 재정 부담을 완화하기 위해 팀 프로젝트(어학연수/인턴십 프로젝트), 모범장학생 선발, 공모전 등을 운영하고 있습니다(단, WEST 활동에 성실하게 참여한 자에 한함). 또한 선발 시 성적 우수자에게 외부기관(ETS) 장학금을 지원하고 있습니다.

**Q25. 국외 소득·재산 신고 신고대상자는 어떻게 선정되나요?**

**A25.** 국외 소득·재산 신고 대상은 학부생(입학예정 포함) 중 ①재외국민 특별전형 입학자(학생 및 가구원 전부) 또는 ②주민등록상 재외국민으로 확인된 학생 및 가구원입니다.

국외 소득·재산 신고 대상자 확인절차는 다음과 같습니다. 먼저 재외국민 특별전형 입학자의 경우 학자금지원 신청 당시 특별전형 입학 여부를 선택하게 됩니다. 주민등록상 재외국민의 경우 학생 및 가구원 정보제공 동의 완료 후 주민등록 거주 상태 코드 확인을 통해 국외 소득·재산 신고 대상자를 선정하게 됩니다.

## 5. 참가비 납부

**Q26. 부모님 명의로 참가비를 납부해도 되나요?**

**A26.** 반드시 본인 명의로 납부하셔야 합니다.

**Q27. 은행에서 지점명을 적으라고 하는데 어느 지점인가요?**

**A27.** 대구은행 서울영업부를 기재하시면 됩니다.

**Q28. 입금자명을 한글과 영문 중 선택하라고 하는데 어떻게 해야 하나요?**

**A28.** 입금자명은 한글이나 영문 중 하나를 선택하면 되며, 한글로 기재하는 경우 담당자의 납부 확인이 용이합니다.

**Q29. 참가비 납부 마감 이후 포기하는 경우 불이익이 있나요?**

**A29.** 참가비 납부 마감 이후 포기 시, WEST 프로그램에 재지원하실 수 없습니다.

또한 프로그램 시작 이후 본인의 귀책사유로 프로그램 중단 시, 지원받은 정부재정지원금은 프로그램규정에 따라 환수되니, 신중하게 참가 여부를 결정하시기 바랍니다.

※ 참가비 납부 마감 이후 포기 시, 추가 합격자 선정이 불가하므로 타인의 참여기회까지 박탈하는 결과가 되므로 최종 참가여부에 신중을 기해 주시기 바랍니다.

## 6. 어학연수 & 인턴십

**Q30. 어학연수는 어떻게 진행되나요?**

**A30.** 한국-미국 간 시차를 고려하여 국내에서 온라인 프로그램을 활용한 개별학습으로 진행됩니다. 어학연수는 인턴십 수행을 위한 어학실력 향상 기간으로 온라인으로 진행되는 만큼 본인의 학습 의지와 실행이 중요합니다. 어학프로그램은 최종합격자 결정 전에 합격자에게 안내될 예정입니다.

**Q31. 온라인 인턴십을 위해 어떤 준비가 필요한가요?**

**A31.** 개인 업무 공간, 개인 컴퓨터 또는 노트북, 인터넷 네트워크, 하루 5시간 이상 근무시간을 확보해야 차질 없이 온라인 인턴십을 진행할 수 있습니다.

**Q32. 국내에서만 프로그램 참여가 가능한가요?**

**A32.** 코로나19로 인해 해외연수를 경험하기 어려운 학생들을 지원하고자 온라인 WEST를 진행합니다. 또한 사전연수, 글로벌 역량강화 연수, 참가자 간 프로젝트 등이 프로그램 중에 포함되며, 프로그램에 따라서는 대면 연수로 진행될 수 있기에 프로그램 기간 동안 국내 체류를 원칙으로 합니다.

**Q33. 가을 학기와 병행할 수 있을까요?**

**A33.** 가능합니다만, 프로그램 일정을 고려하여 개인의 학사일정(이수학점, 수업시간표, 시험기간 등)이 가능한지 사전에 확인하시기 바랍니다. 온라인 인턴십 중 미국과의 시차로 인해 늦은 시간이라도 화상 회의 등이 진행될 수 있습니다. 불성실한 인턴십 수행은 해고 사유가 될 수 있으니, 온라인 WEST를 안정적으로 수행하기 위한 적절한 시간이 확보되었는지, 참가 기간 동안 어떻게 인턴십을 수행할지에 대한 검토 후에 학기 병행 여부를 결정하시기 바랍니다.



**Q34. 미국 현지중개기관(SPONSOR)이 무엇인가요?**

**A34.** 미국 국무부에서 지정한 미국 소재의 현지중개기관(SPONSOR)은 참가자들의 J-1 비자를 관리하는 기관으로 프로그램 기간 중 참가자들에게 어학연수나 인턴십 구직을 알선하는 역할을 담당하지만 온라인 WEST에서는 별도의 비자 발급 절차 없이 미국 기업과의 인턴십 배치를 알선합니다.

**Q35. 미국 현지중개기관(스폰서)은 지원자가 희망하는 곳에 배정되나요?**

**A35.** 본인의 희망 현지중개기관을 지원서에 표기할 수 있으나, 재지원자를 포함한 모든 지원자는 배정인원 및 면접 결과에 따라 희망 현지중개기관에 배정이 되지 않을 수도 있습니다.

**Q36. 인턴십 배치 과정은 어떻게 되나요?**

**A36.** 현지중개기관별로 인턴십 구직과정에 차이가 있을 수 있으나, 일반적으로 이력서 및 관련 서류를 현지중개기관에 보낸 후 배치 기간 동안 현지중개기관과의 상담과 배치과정(인터뷰 등)을 거쳐 인턴십 배치가 완료됩니다.

• 참가자 후기

"구직 과정 중에 스폰서들이 현실적으로 다수의 참가자 개개인의 요구사항을 100% 반영하여 인턴십 배정을 하기 어려운 것은 사실입니다. 참가자들이 동시에 구직과정에 참여하게 되는 점을 이해하고 참가하는 것이 좋습니다.

**Q37. 미국에 제가 지원하고 싶은 기업이 있는데, 현지중개기관에서 연결해 주나요?**

**A37.** 개인적인 구직활동은 불가능합니다. 미국무부가 지정한 현지중개기관과의 상담 및 배치 과정을 통해 배정된 기관에서 인턴십을 하셔야 합니다.

**Q38. 저와 같은 전공을 가진 이전 참가자들은 주로 현장에서 하는 업무에 배치되었는데, 온라인 WEST 지원이 가능한가요?**

**A38.** 현장에서 해왔던 직무는 불가하지만, 참가자의 전공과 관심분야, 이력, 영어실력 등 다양한 부분을 고려해서 온라인 인턴십으로 가능한 직무 분야로 배치가 진행될 예정입니다.

**Q39. 특수전공인데 정확히 일치하는 인턴분야가 없다면 관련분야로 지원해도 되나요?**

**A39.** 참가자의 전공과 인턴십 매칭이 어려울 경우, 최대한 유사 전공 분야로 매칭됩니다. 다만, 특정 인턴십 기관이나 분야는 보장해 드리지 않습니다. 현지중개기관별 상황에 따라 전공관련 매칭이 어려울 시 부전공, 경험 등을 고려하여 다른 분야의 인턴십이 매칭될 수 있습니다.

• 참가자 후기

"스폰서에서 기존에 보유하고 있는 분야 이외의 전공자가 있는 경우 전공관련 인턴십 매칭이 어려운 것 같습니다. 항공교통, 혹은 nursing같은 특수전공은 거의 전공에 연계된 취업을 기대하기 힘든 것 같습니다. 그도 그럴 것이, 이런 특수 전공분야에 자국민이 아닌 외국인 채용은 어려울 것 같습니다. 따라서 특수한 전공의 경우 인턴십 전공 매칭이 잘 이루어지지 않을 수 있다는 사실을 미리 알고 있으면 좋을 것 같습니다."

**Q40. 자신의 전공과 무관한 분야에서의 인턴십도 가능한가요 ?**

**A40.** 인턴십은 본인의 전공 관련분야에서 하도록 되어 있으며, 복수전공 또는 다른 경험이 있는 경우 인턴십 매칭 시 고려될 수 있습니다. 인턴십 분야는 본인이 결정하는 것이 아니라 현지중개기관과의 상담을 통한 배치과정에서 결정됩니다.

• 참가자 후기

"저는 이공계이지만 수요가 많은 개발 직무로 지원을 하여 구직기한 내에 매칭을 완료할 수 있었습니다. 저의 스폰서는 이공계 직무 관련 네트워크가 다른 직무 관련 회사들에 비해 적었습니다. 하지만, 이공계열이 기술 보안상의 문제로 외국인 인턴을 잘 뽑지 않는다고는 해도 다른 스폰서기관에서 이공계열 직무 인턴십 연결이 잘 이루어진 사례도 있다고 들었기 때문에 본인의 전공 관련 인턴십을 매칭해 줄 수 있는 스폰서 선택이 중요한 것 같습니다."

**Q41. 재지원자의 경우, 배치되었던 회사로 다시 배치되나요?**

**A41.** 현지중개기관이 같은 경우, 상황에 따라 같은 회사로 배치될 수도 있습니다.

**Q42. 인턴십 무급/유급은 어떤 기준으로 결정되나요?**

**A42.** 참가자의 영어구사력, 경력, 전공, 인턴분야에 따라 결정되지만, 미국의 인턴십은 기본적으로 무급인턴십이라는 점을 숙지하시기 바랍니다.

**Q43. 프로그램 중 참가자의 귀책이 아닌 사유로 인턴십을 지속할 수 없다면 어떻게 되나요?**

**A43.** 잔여 인턴십 기간 및 상황에 따라 인턴십 재배치 또는 조기 종료될 수 있습니다.

**Q44. 프로그램 중 중도 포기하게 된다면 어떻게 되나요?**

**A44.** 정부지원금은 참가자의 프로그램 수료를 목적으로 하므로 중도포기 시 본인부담금 미지원, 정부지원금 환수 등이 발생할 수 있으므로 지원 시 유의하시기 바랍니다.

## 7. 프로그램 수료 후

**Q45. 프로그램 종료 후, 공식 오퍼를 받으면 미국으로 취업할 수 있나요?**

**A45.** 프로그램을 수료 후 개별상황에 따라 필요한 비자를 발급받아 미국으로 취업하는 것은 가능하나 추후 인턴기관과의 계약 및 비자 발급 절차는 개인적으로 준비하여야 하며, 별도로 지원해 드리지 않습니다. 다만, 온라인 WEST는 별도의 비자 발급이 없었으므로 미국 국무부 J-1비자 규정에 의거한 2년간 본국에서 거주해야하는 '2년 본국거주의무'는 없습니다.

**Q46. WEST프로그램은 언제까지 운영되나요?**

**A46.** WEST프로그램은 글로벌 인재 양성을 목적으로 2009년부터 국내 대학생들에게 미국 인턴십의 기회를 제공하고 있으며, 특히 취업취약계층의 우대 선발 및 소득분위별 차등지원을 통해 사회 불균형 해소를 위해 노력하고 있습니다. 2018년 10월, 양국 간 협의에 의해 사업이 2023년까지 5년 연장되었습니다.

**Q47. WEST 수료 후 웨스티로서 다음 참가자에 대한 지원 활동을 할 수 있는 방법이 있을까요?**

**A47.** 참가자 대상으로 다양한 형태의 멘토링이 진행됩니다. 모집 안내는 월드잡플러스 홈페이지에서 확인 및 신청이 가능하며, 멘토로 활동 시에는 소정의 멘토수당이 지급됩니다.

※ 참가자 멘토링 : 설명회, 사전연수, 온라인멘토링/ 수료 후 멘토링 : 취업멘토링