

2019학년도

# 경영행정대학원 자체평가 보고서

---

【요약본】

2019. 12. 31.



**군산대학교 경영행정대학원**

국립군산대학교 경영행정대학원  
『대학자체평가보고서』로  
공시합니다

2019년 12월 31일

국립군산대학교 경영행정대학원 이의영

# 목 차

<b>제 1 장 자체평가 개요</b>	1
1. 경영행정대학원 현황	2
2. 자체평가 추진 개요	5
<b>제 2 장 자체평가 영역별 지표 및 평가</b>	6
1. 목표 및 계획	7
2. 학사운영 및 관리	9
3. 교육과정 운영 관리	13
4. 학위수여체제	15
5. 교육 및 연구역량	18
6. 교육여건 및 지원체계	19
<b>제 3 장 평가결과 및 향후 추진방향</b>	23
1. 목표 및 계획	24
2. 학사운영 및 관리	25
3. 교육과정 운영 관리	26
4. 학위수여체제	27
5. 교육 및 연구역량	27
6. 교육여건 및 지원체계	27

# 제 1장

## 자체평가 개요

- 
1. 경영행정대학원 현황
  2. 자체평가 추진개요
-

# 1. 경영행정대학원 현황

## 1.1. 대학원 비전 및 발전 목표

### □ 경쟁력 강화

#### ◦ 구조개혁을 통한 경쟁력강화

- 지역사회 수요가 없는 학과(전공)의 폐지

※ 최근 2년간 입학 현황(※ 근거 : 대학정보공시자료)

년도	입학정원 (A)	지원자			입학자			정원내 신입생충원률(%) (B/A)*100
		정원내	정원외	소계	정원내 (B)	정원외	소계	
2018	30	7		7	6		6	20
2019	30	10		10	8		8	26.7

- 지역사회에서 요구하는 학과(전공) 신설

※ 학과 신설 현황(2019.12.03.)

신설 학과명 (영문명)	학위과정	수여학위	모집 시기
회계학과 (Department of Accounting)	석사과정	경영학석사	2020학년도 후기모집 반영

#### ◦ 우수 신입생 모집

- 공공기관 및 지역 업체와 협약(MOU)을 통한 신입생 유치 확대

- 신입생 유치 홍보 강화 : 지방자치단체 및 공공기관, 지역산업체 등 홍보 강화로 신입생 유치 강화

- 신입생 유치를 위한 유인체제 구축

### □ 실용중심 교육역량 강화

#### ◦ 실용적인 교과과정 구축 및 운용

- 실용적인 교과과정 개편

- 지역 전문가 활용 확대

#### ◦ 교육역량강화

- 교육정보화와 온라인 교육체제 도입

- 원우회 활성화 지원

□ 지역협력 강화

- 지역협력 교육과정 신축적 운용
  - 지역협약을 통한 계약학과(전공) 개설 및 운용
  - 공공기관 및 산업체 재직자 단기교육 프로그램 실시
  - 지역특화 프로그램 개발 운용
- 지역발전 싱크탱크 기능 강화
  - 지역발전을 위한 정책기획 기능 강화
  - 지역사회 공동체와의 네트워크 구축을 통한 협력 강화

□ 국제화

- 국제역량 함양 강화
  - 국제체험활동 지원
  - 외국 기관과의 교류지원

1.2. 경영행정대학원 연혁

년월일	내 용
1994.10.21.	경영행정대학원 석사과정 4개학과(행정학과, 경영학과, 무역학과, 지역경제학과) 정원 75명 설립인가
1995.03.01.	경영행정대학원 설립, 제1기 석사학위과정 35명 입학 초대 원장 경제학과 임해정 박사 취임
1995.10.18.	석사과정 2개학과 신설(사법행정학과, 수산경영학과) 25명 증원
1996.11.02.	총정원제에서 입학정원제로 변경(100명-40명)
1997.03.01.	제2대 원장 법학과 김남일 박사 취임
1997.10.25.	학과분리(경영학과→경영학과, 세무회계학과)
1999.03.01.	제3대 원장 경영학과 김항석 박사 취임
2001.03.01.	제4대 원장 회계학과 고선풍 박사 취임
2003.03.01.	제5대 원장 무역학과 이종섭 박사 취임
2005.03.01.	제6대 원장 경영학과 오환중 박사 취임
2007.03.01.	제7대 원장 행정학과 전형원 박사 취임
2009.03.01.	제8대 원장 경영학과 김수관 박사 취임
2011.03.01.	제9대 원장 무역학과 임용택 박사 취임
2011.10.05.	학과 통합(수산경영학과, 회계학과→경영학과)
2013.03.01.	제10대 원장 법학과 김상목 박사 취임
2014.05.07.	경영행정대학원 석사과정 물류학과 신설
2014.12.26.	경영행정대학원 석사과정 법학과를 부동산법학과로 명칭 변경
2015.03.01.	제11대 원장 경제학과 정균승 박사 취임
2015.09.01.	경영행정대학원 석사과정 창업학과 신설
2017.03.01.	제12대 원장 회계학과 최강득 박사 취임
2019.03.01.	제13대 원장 경제학과 이의영 박사 취임
2019.12.03.	경영행정대학원 석사과정 회계학과 신설

### 1.3. 설치학과 및 입학정원

과정	학과	전공	입학정원
석사과정	행정학과	행정학전공	30명
	경영학과	경영학전공	
	무역학과	무역학전공	
	경제학과	경제학전공	
	물류학과	물류학전공	
	부동산법학과	부동산법학전공	
	창업학과	창업학전공	
	합 계	7개전공	

### 1.4. 직원현황

직위	성명	담당업무	전화번호	비고
행정실장	최산철	행정업무 총괄	469-4445	
팀장	임채홍	경영행정대학원 운영	469-4447	
주무관	전천기	경영행정대학원 운영	469-4449	
주무관	진형무	최고경영관리자과정 운영	469-4448	

### 1.5. 재적 학생 현황(※ 근거 : 대학정보공시자료)

기준년도	재학생			휴학생			재적생		
	정원내	정원외	소계	정원내	정원외	소계	정원내	정원외	합계
2018	27		27	4		4	31		31
2019	22		22	1		1	23		23

## 2 자체평가 추진개요

### 2.1. 추진 방향

#### □ 기본방향

- 다양성 및 특수성을 반영한 자기 점검 평가 체계 구축
- 자체평가와 정보공시 연계
  - 정보공시 항목 중 자체평가에 활용할 수 있는 필수지표 도출 및 자체 평가 결과 정보공시
- 자체평가 결과의 활용
  - 대학원 발전계획 추진 실적 자체점검 등

#### □ 추진절차

- 대학 자체평가 실시
  - 지표 및 준거에 대한 의견 수렴
  - 자체평가 실시 및 결과 분석, 평가지표 수정
- 결과보고 및 공시
  - 결과 분석 및 보고서 작성, 정보공시

### 2.2. 평가 개요

- 평가대상: 경영행정대학원 기관평가
- 평가기간: 2019학년도 실적(2019.12월까지)  
※ 2018~2019학년도 실적 적용
- 평가방법: 평가자료를 기준으로 자체평가
- 평가내용: 운영실적 등 전반에 대한 종합평가

### 2.3. 평가 방법

- 평가자료 및 정량평가 자료 기준
- 평가는 등급제, 배점제 평가가 아닌 서술평가
  - 영역별, 지표별 평가결과 및 우리대학 현황 서술

## 제 2장

# 자체평가 영역별 지표 및 평가

- 
1. 목표 및 계획
  2. 학사운영 및 관리
  3. 교육과정운영 관리
  4. 학위수여체제
  5. 교육 및 연구 역량
  6. 교육여건 및 지원체계
-

평가영역

1. 목표 및 계획

평가지표

1. 1. 경영행정대학원 교육 목표

- 평가방법 : 정성평가
- 평가기간 : 해당 없음
- 평가요소

경영행정대학원은 국가 사회의 요구 및 변화하는 시대적 요구, 그리고 학문적 요구 등을 반영한 교육목적을 설정하고, 그 목적 실현을 위한 교육목표를 분명하게 제시하고 있다.

- 주요내용  
 군산대학교 경영행정대학원은 본연의 사명을 다하기 위한 설립목적, 교육목적, 인재상 등의 교육목표를 설정하고 그 목표 실현을 위한 노력을 다하고 있음

[경영행정대학원 목표 및 전략]



- 현황 분석
  - 군산대학교 경영행정대학원은 국가·사회적 요구 및 변화하는 시대적 요구, 그리고 학문적 요구 등을 반영한 교육목적을 설정하고, 그 목적 실현을 위한 교육목표를 분명하게 제시하고 있음
  - 교육목표 달성 등을 위한 수요자 중심의 교육과정 편성운영 등 교육경쟁력 제고를 위한 노력이 필요함

1. 2. 경영행정대학원 발전 계획

- 평가방법 : 정성평가
- 평가기간 : 해당 없음
- 평가요소

경영행정대학원은 중·단기 발전계획과 추진전략을 수립하여 공표함으로써 경영행정대학원의 미래 발전 청사진을 가시적으로 보여 줄 수 있어야 한다.

- 주요내용

[경영행정대학원 중·단기 발전전략 및 세부계획]

발전전략	세부과제
경쟁력 강화	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 구조개혁을 통한 경쟁력강화                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지역사회 수요가 없는 학과(전공)의 폐지</li> <li>- 경쟁력이 부족한 학과(전공)의 통폐합</li> </ul> </li> <li>• 우수 신입생 모집                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공공기관과의 협약(MOU)을 통한 신입생 유치 확대</li> <li>- 신입생 유치 홍보 강화</li> <li>- 신입생 유치를 위한 유인체제 구축</li> </ul> </li> </ul>
실용중심 교육역량강화	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 실용적인 교과과정 구축 및 운용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 실용적인 교과과정 개편</li> <li>- 지역 전문가 활용 확대</li> </ul> </li> <li>• 교육역량강화                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교육정보화와 온라인 교육체제 도입</li> <li>- 원우회 활성화 지원</li> </ul> </li> </ul>
지역협력 강화	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지역협력 교육과정 신축적 운용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지역협약을 통한 계약학과(전공) 개설 및 운용</li> <li>- 공공기관 및 산업체 재직자 단기교육 프로그램 실시</li> <li>- 지역특화 프로그램 개발 운용</li> </ul> </li> <li>• 지역발전 싱크탱크 기능 강화                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지역발전을 위한 정책기획 기능 강화</li> <li>- 지역사회 공동체와의 네트워크 구축을 통한 협력 강화</li> </ul> </li> </ul>
국제화	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국제역량 함양 강화                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국제체험활동 지원</li> <li>- 외국 기관과의 교류지원</li> </ul> </li> </ul>

- 현황 분석

- 경영행정대학원은 중·단기 발전전략 및 세부계획을 수립하여 공표함으로써 미래 청사진을 가시적으로 보여주고 있음
- 지역과의 교류협력을 강화하여 대학 및 지역이 발전할 수 있는 기반을 구축함
- 지속적인 홍보를 통해 발전계획에 대한 체계적인 목표달성을 위한 주기적 점검이 필요 함

평가영역

2. 학사운영 및 관리

평가지표

2. 1. 신입생 충원률

□ 평가방법 : 정량평가

□ 평가기간 : 2018년 ~ 2019년 정보공시

□ 평가요소

< 신입생 충원율 >

※ 정원내 입학자(명) / 정원내 모집인원(명) X 100(%)

□ 주요내용

[지표값 : 신입생 충원률]

기준연도	모집인원	입학인원	신입생 충원율(%)
2018	30명	6	20
2019	30명	8	26.7

□ 현황 분석

- 공공기관과의 협약을 통한 적극적 신입생 유치로 신입생 충원율이 증가하고 있는 추세임. [20%(2018년) → 26.7%(2019년)]
- 재학생 충원율이 증가하는 추세에 있으며, 대학원 정원의 안정적 확보를 위하여 학사 관리의 효율화 방안을 강구 필요 함

□ 근거 자료 : 대학정보공시 4-다. 신입생 충원 현황

2. 2. 재학생 충원률

- 평가방법 : 정량평가
- 평가기간 : 2018년 ~ 2019년 정보공시
- 평가요소

< 재학생 충원율 >  
 ※ {재학생 수/(학생정원-학생 모집정지 인원)} ×100(%)

- 주요내용

[지표값 : 재학생 충원률]

기준연도	학생정원-학생모집정지인원	재학생수	재학생 충원율(%)
2018	75	27	36
2019	75	22	29.3

- 현황 분석
  - 학과 및 행정실에서 휴·복학생에 대한 지속적인 지도 및 관리를 하고 있음.
  - 경영행정대학원 정원의 안정적 확보를 위하여 학과 및 행정실에서 학사관리의 효율화 방안 강구 필요 함
- 근거 자료 : 대학정보공시 4-라. 학생 충원 현황

2. 3. 중도탈락학생 비율

- 평가방법 : 정량평가
- 평가기간 : 2018년 ~ 2019년 정보공시
- 평가요소

< 중도탈락 학생 비율 >  
 ※ 중도탈락학생 수/ 재적학생 ×100(%)

- 주요내용  
**[지표값 : 중도탈락률(※ 근거 : 대학정보공시)]**

기준연도	재적학생 수 (A)	중도탈락 학생수				중도탈락률(%) (B/A)*100
		자퇴	미등록	미복학	소계(B)	
2018	41		1	2	3	7.3
2019	31	1	1	1	3	9.7

- 현황 분석
  - 학업의 목표의식 및 동기부여의 지속성이 유지되도록 학사지도 등 중도탈락률 관리를 위한 프로그램 및 노력이 필요 함.
- 근거 자료 : 대학정보공시 4-사. 중도탈락 학생현황

평가방법 : 정성평가

평가기간 : 해당 없음

평가요소

입학전형의 기준과 방법은 공정 타당하며 입학사정은 공평무사하게 이루어져야 한다.

주요내용

- 경영행정대학원은 우수학생을 공정하게 선발하고 있음
- 모집요강 등을 대학정보공시 사이트 및 홈페이지에 게시하고 전형방법을 공개적으로 홍보하고 있음
- 우수 신입생을 공정하고 합법적인 절차에 따라 선발하기 위하여 입학전형 절차를 철저히 준수하고 있음

현황 분석

- 입학전형의 기준과 방법은 공정하고, 입학사정은 공평하게 이루어지고 있음

근거자료 : 2019학년도 군산대학교 경영행정대학원 전기 신입생 모집요강

평가방법 : 정성평가

평가기간 : 해당 없음

평가요소

- 교육과정 편성 및 개편
- 수업계획서, 수강 신청 및 휴·보강 관리

주요내용

- 교육과정 편성 및 개편 지침 내용
  - 교육과정은 전공별로 원활하게 교과과정을 운영하여 교과목 개설 및 수강신청 등에 문제가 없도록 효율적으로 편성한다.
  - 교과과정은 전공 주임교수가 제출하여 대학원위원회 심의를 거쳐 총장이 정한다.
  - 전공교과목 최저이수학점은 24~30학점으로 한다.
  - 교과목 학점 단위는 1학기 3학점을 원칙으로 하며, 1학점 당 강의시간은 15시간 이상으로 한다.
  - 동일 교수가 담당할 수 있는 교과목의 학점은 학기 당 6학점을 초과 하지 않음을 원칙으로 한다.
  - 교과과정을 개편하고자 할 때는 전공 주임교수가 개편안을 제출하여 대학원위원회의 심의를 거쳐 총장이 정한다.
- 수업계획서, 수강 신청 및 휴·보강 관리
  - 수업계획서 및 수강 신청 : 각 교과 담당교수는 강의계획서를 작성하여 매학기 개강 3주전에 제출하여야 한다.
  - 매 학기 등록을 마친 학생은 수강신청 기간 내에 당해 전공 주임교수의 지도 아래 수강신청을 해야 한다.
  - 수강과목을 취소 또는 정정하려 할 때는 매 학기 개시 2주 이내에 신청해야 한다.

- 휴강 및 보강관리
  - 소속 교원이 부득이하게 휴강 또는 결강을 하는 경우 보강 또는 대강계획서를 전공 주임에게 제출하고 당해 학기에 보강 또는 대강을 실시한다.
  - 출장신청서 양식에 출장기간 중 수업이 있는 경우 휴·보강계획서를 첨부하도록 한다.
  - 휴강 및 보강 관리 시스템 구축 : 교원이 부득이 휴강할 경우 대학포털시스템에서 휴강에 따른 보강계획서를 반드시 입력하도록 한다.

□ 현황 분석

- 경영행정대학원의 특성을 반영하여 교육과정을 편성하여 운영하고 있음
- 학생들의 학구적 요구에 맞추어 전공 교육과정을 편성하였고 군산대학교 학칙 및 경영행정대학원 학사운영 규정에 따라 운영하고 있음

□ 근거 자료 : 군산대학교 대학원 학사운영 규정

평가영역

4. 학위수여 체제

평가지표

4. 1. 학위수여 체제 관리

□ 평가방법 : 정성평가

□ 평가기간 : 해당 없음

□ 평가요소

경영행정대학원은 재학생이 양질의 학위논문을 작성할 수 있도록 논문지도 방법을 설정하고, 적절하게 운영해야 한다.

□ 주요내용

- 군산대학교 대학원 학위수여규정

**제4장 학위청구논문 제출 및 심사**

**제8조(논문작성계획서 및 무논문 석사학위 신청원 제출)** ①학위청구논문(이하 “논문”이라 한다)을 제출하고자 하는 자는 미리 논문작성계획서를 작성하여, 지도교수와 주임교수를 거쳐 각 대학원장에게 제출하여야 한다. 다만, 논문을 제출하지 않고 학위를 받고자 하는 자는 별도 논문작성계획서를 제출하지 않고 4학기 개시 이후 2주 이내에 지도교수의 추천을 받아(별지 제1호 서식의 석사학위 신청원)을 제출하여야 한다.

②논문작성계획서 제출 시기는 각 대학원장이 따로 정한다.

③산업대학원, 경영행정대학원 및 교육대학원에서 논문을 제출하여 석사학위를 받고자 하는 자와 논문을 제출하지 않고 석사학위를 받고자 하는 자의 변경은 매학기 개시 이후 2주 이내에(별지 제1호의2 서식)에 의해 변경 신청하여야 한다.(개정 2014.09.05)

**제9조(논문 제출시기)** 논문 제출 시기는 매년 5월초와 11월초로 한다.

**제10조(논문제출 자격)** ①석.박사학위 청구논문을 제출할 수 있는 자는 정해진 학점을 취득하고 외국어 시험과 종합시험에 합격한 자로서 지도교수의 추천을 받아야 한다.

②박사학위논문 제출자는 입학 후 지도교수의 지도 아래 1편 이상의 논문을 학술지에 발표하여야 한다.(단, 조형예술디자인학과는 청구 개인전을 발표한 실적으로 대체할 수 있다)(개정 2012.08.22)

**제11조(논문제출 예정자 보고)** 학과(부)장 및 전공주임은 논문 제출에 앞서 논문제출 예정자를 각 대학원장에게 보고하여야 한다.

**제12조(논문작성)** 논문은 “학위논문작성요령”에 의거하여 국문으로 작성함을 원칙으로 하고, 외국어로 된 초록을 첨부하여야 한다. 다만, 외국어로 작성한 논문은 국문 초록을 첨부하여야 한다.

**제13조(논문 제출서류)** 학위를 취득하고자 하는 자는 정해진 심사료와 함께 다음 각 호의 서류를 제출하여야 한다.

1. 학위청구논문 심사원 1부

2. 학위청구논문 지도교수 추천서 1부

3. 학위청구논문(석사3부, 박사 5부)

4. 성적증명서 1부

5. 박사학위의 경우 1편 이상의 논문을 학술지에 발표한 실적(단, 조형예술디자인학과는 청구 개인전을 발표한 실적)(개정 2012.08.22)

**제14조(논문심사위원 위촉)** 각 대학원장은 학과(전공)주임의 추천을 받아 본 대학교 조교수이상의 교원 또는 이 분야의 권위자를 논문심사위원으로 위촉하여야 한다.(개정 2012.08.22)

**제15조(논문심사위원회 구성)** ①석사학위논문 심사위원회는 위원장 1인을 포함한 3인의 심사위원으로 구성한다.

②박사학위논문 심사위원회는 위원장 1인을 포함한 5인의 심사위원으로 구성하며, 이중 박사학위소지자 3인 이상 포함하여야 한다.

③지도교수는 논문심사위원회의 위원장이 될 수 없고, 위원 중 조교수는 1인을 초과할 수 없으며, 외부인사의 위원 수는 2인으로 제한한다.(개정 2012.08.22)

**제16조(심사위원장의 권한)** 논문심사위원장은 심사의 진행을 주재하되, 의결에 있어서는 다른 심사위원과 동등한 권한을 가진다.

**제17조(논문발표 및 심사)** 논문제출자는 학과(부)장 및 전공주임이 정한 방법에 따라 1회 이상의 구술(공개발표)심사를 받아야 한다.

**제18조(논문심사 기간)** 논문심사는 석사학위논문은 2회 이상, 박사학위논문은 3회 이상 실시하고, 대학원장이 정한 당해 학기 심사기간에 완료하여야 한다. 다만, 부득이한 사정이 있을 때에는 심사위원장의 요청에 의하여 대학원장은 그 심사기간을 연장 할 수 있다.

**제19조(논문평가)** ①구술(공개발표)심사의 판정은 A. B. C. D로 표시하며, 석사학위 논문은 논문심사위원의 3분의 2 이상 C 이상의 판정으로, 박사학위논문은 논문심사위원의 5분의 4이상 C 이상의 판정으로 합격을 결정한다.

②논문 심사의 판정은 “가”, “부”로 결정하며, 석사학위논문은 논문심사위원의 3분의 2 이상 “가” 판정으로, 박사학위논문은 논문심사위원의 5분의 4 이상 “가” 판정으로 합격을 결정한다.

③최종 논문평가는 제1항 및 제2항을 기준으로 하여 그 결과를 “합격” 또는 “불합격”으로 판정한다.

**제20조(심사결과보고)** 논문심사위원장은 심사가 끝나면 구술(공개발표)심사 및 논문 심사 결과 보고서를 각 대학원장에게 제출하여야 한다. 다만, 논문 내용의 보완 등 심사상 특별한 사유가 발생하였을 때에는 논문심사를 보류하고 학과(부)장 및 전공주임 교수 명의로 심사학기 연기신청을 하여 각 대학원장의 승인을 받아야 한다.

**제21조(논문심사의 거부)** 대학원위원회에서 제출된 논문을 심사하지 않기로 결정하였을 때에는 심사료와 함께 접수한 서류를 반환하여야 한다.

**제22조(심사자료 제출)** 각 논문심사위원회는 논문 제출자에 대하여 인용한 문헌 또는 그 역본.모형.표본.그 밖의 자료를 제출하게 할 수 있다.

**제23조(재심사)** 논문심사에서 “불합격” 판정을 받은 자는 차후 2회에 한하여 재심사를 받을 수 있다.

**제24조(완성논문의 제출)** ①논문제출자는 심사위원회에서 합격판정을 받은 논문(이하 “완성논문”이라 한다)을 정해진 기일 내에 각 대학원장에게 제출하여야 한다.

②전항의 규정에도 불구하고 부득이 한 사유가 있는 경우에는 심사위원장의 신청과 각 대학원장의 승인으로 다음 학기에 완성논문을 제출할 수 있다.

③학위논문 제출대상 및 작성요령은 별표 1과 같다.(개정 2011.07.14.)

**제25조(대학원 과정의 학위논문 심사료 등)** 대학원 과정의 자격시험 및 학위논문 심사에 따른 전형료와 심사료는 대학원위원회의 심의를 거쳐 징수할 수 있다.

◦ 학생 논문 주제와 지도교수 최근 2년간 배정 현황(2018학년도)

연도	전공명	학생명	논문주제	지도교수
2018	행정학	김만석	전통시장 활성화를 위한 상인주도형 협동조합 설립에 관한 연구 -부여시장 운영사례를 중심으로	전형원
2018	창업학	허다희	CEO의 역량과 특성 그리고 기업가 정신이 경영성과에 미치는 영향-전북지역 창업보육센터 입주기업을 중심으로-	이 호

※ 2019년도 : 대상자 없음

□ 현황 분석

군산대학교 경영행정대학원은 재학생이 양질의 학위논문을 작성할 수 있도록 논문지도 방법을 설정하고 적절하게 운영하고 있음

□ 근거 자료

- 군산대학교 대학원 학위수여규정
- 학생 논문 주제와 지도교수 배정 현황(2018학년도)

평가영역

5. 교육 및 연구 역량

평가지표

5. 1. 졸업생의 취업 현황

□ 평가방법 : 정량평가

□ 평가기간 : 2018년~2019년

□ 평가요소

< 졸업생의 취업 현황 >

※ 취업자/ 학위취득자 ×100(%)

□ 주요내용

- 지표값(※ 관련 근거 : 대학정보공시)

기준년도	학위취득자 (A)	졸업자 현황			계	취업률 (B/A*100)
		취업자(B)	진학자	기타		
2018	11	11			11	100
2019	14	14			14	100

□ 현황 분석

◦ 경영행정대학원 학위 취득자는 전공에 맞게 100% 취업하고 있음.

□ 근거 자료: 대학정보공시 5-다. 졸업생의 취업 현황

평가영역

6. 교육여건 및 지원체계

평가지표

6. 1. 장학금 규모

□ 평가방법 : 정량평가

□ 평가기간 : 2018년~2019년

□ 평가요소

< 장학금 수혜현황 >

※ 장학금(천원 단위)/ 재학생

□ 주요내용

- 지표값 : 장학금 (※ 관련근거 : 대학정보공시)

(단위:원)

기준 년도	재학생(A)	교내 장학금			재학생1인당 장학금(B/A)	비고
		성적우수	기타	계(B)		
2018	32	10,162,000	316,000	10,480,000	327,500	2개학기
2019	25	6,698,000	318,000	7,016,000	280,640	"

□ 현황 분석

- 재학생 1인당 장학금 지급률이 지난해에 비해 감소 추세에 있음
- 교내외 장학금 확보를 위한 노력을 지속적으로 추진할 필요가 있음

□ 근거 자료 : 대학정보공시 12-다. 장학금 수혜 현황

## 6. 2. 학생지원 체계

□ 평가방법 : 정성평가

□ 평가기간 : 해당 없음

□ 평가요소

경영행정대학원의 특성에 따라 유능한 학생을 유치하고 학생들이 자질을 개발할 수 있는 교육체제를 마련하여 성공적으로 학업을 마칠 수 있도록 지도교수와 교육프로그램 등이 마련되어야 한다.

□ 주요 내용

◦ **군산대학교 대학원 학사운영 규정(지도교수)**

### 군산대학교 대학원 학사운영 규정

#### 제8장 지도교수

**제28조(지도교수)** ①각 대학원의 지도교수는 학위과정별로 학과(부)장 및 전공주임의 추천을 받아 각 대학원장이 위촉한다.

②지도교수 위촉은 학생이 입학한 후 3주 이내로 하며, 기간은 해당 학생의 학위 취득시까지로 한다.

③지도교수는 학생의 과정이수와 주전공 과제, 학위논문지도 그 밖에 수학에 따른 제반 사항을 관장한다.

④박사학위과정의 지도교수는 논문지도상 지도위원회 구성이 필요하다고 판단될 때에는 학과(부)장 및 전공주임과 대학원장의 승인을 받아 논문과 관련된 분야의 교수 2인 이상으로 논문지도위원회를 구성할 수 있다.

**제29조(지도학생의 제한)** 지도교수 1인당 지도학생수는 학기당 3인 이내로 한다. 다만, 부득이한 사유로 초과해야 할 경우에는 소속 대학원장의 승인을 얻어야 한다.

**제30조(지도교수 변경)** 지도교수는 특별한 사정이 없는 한 변경할 수 없다. 다만, 지도교수의 퇴직 및 그 밖에 불가피한 경우에는 소속 대학원장의 승인을 얻어 변경할 수 있다.

◦ 군산대학교 장학금 규정

**군산대학교 장학금 규정**

**제2조(적용)** 장학생 선정과 장학금 지급기준은 다른 법규가 있거나 기탁자가 특별히 정한 경우를 제외하고는 이 규정에 따른다.

**제3조(재원)** 이 규정의 장학금 재원은 등록금과 정부기관, 지방자치단체, 장학법인, 기업체 및 개인 등이 기탁하는 장학금으로 한다.

**제4조(장학생수 결정)** 총장은 매학기 개시 이전에 장학생 수를 결정한다. 다만, 학기 도중에 조성되는 장학금에 대하여는 그 조성 시기에 따라 인원수를 결정할 수 있다.

**제5조(장학생 지원, 선정 및 추천)** ①장학금을 받고자 하는 학생은 정해진 기간내에 장학금의 종류에 따라 **별지 제1호 서식의 장학생지원서 또는 별지 제2호 서식의 장학생추천서** 및 그 밖의 필요한 서류를 소속 대학(원)장에게 제출하여야 한다. 다만, 신입생의 경우에는 이를 생략할 수 있다.

②대학(원)장은 배정된 수의 장학생을 선정하여 총장에게 추천하여야 한다.

**제6조(선정기준)** 장학생은 학업성적이 우수하고 품행이 단정한 학생 및 가계 형편상 학자금 마련이 곤란한 학생을 선발함을 원칙으로 한다. 다만, 총장이 필요하다고 인정하는 경우에는 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 학생을 장학생으로 선발 할 수 있다.

1. 학술 및 예체능 활동 등으로 학교 명예를 선양하는 데 현저한 공이 있는 자
2. 장학금 기탁자가 요구하는 조건에 적합한 자
3. 그 밖에 학생 교육에 필요하다고 인정되는 자

**제7조(장학금의 종류)** 장학금은 등록금재원 장학금, 외부 장학금 및 기타 장학금으로 구분하며, 장학금의 종류는 별도 지침으로 정한다. (개정2016.05.17)

**제8조(장학금의 등급 및 지급)** 등록금을 재원으로 하는 장학금은 지급 기준에 따라 다음과 같은 등급을 둔다.

등 급	지 급 기 준
A	등록금 전액 면제
B1	등록금 2 면제
B2	등록금 2의 1/2면제
C	입학금(대학원) 및 등록금 1 면제
기타	일정금액을 지급

◦ 장학금 지급 현황

- 지표값 : 장학금 (※ 관련근거 : 대학정보공시)

(단위:원)

기준 년도	재학생(A)	교내 장학금			재학생1인당 장학금(B/A)	비고
		성적우수	기타	계(B)		
2018	32	10,162,000	316,000	10,480,000	327,500	2개학기
2019	25	6,698,000	318,000	7,016,000	280,640	"

□ 현황 분석

경영행정대학원의 특성에 따라 유능한 학생을 유치하고 학생들이 자질을 개발할 수 있는 교육체제를 마련하여 성공적으로 학업을 마칠 수 있도록 지도교수와 교육프로그램 등이 마련되어 있음

□ 관련 근거 : 군산대학교 대학원 학사운영 규정 및 군산대학교 장학금 규정

6. 3. 교육시설 지원

평가방법 : 정량평가

평가기간 : 2018년~2019년

평가요소

< 대학원 강의실 >  
 ※ 각 학과(전공)의 강의실

주요 내용

- 지표값 : 강의실 현황

2018년		2019년		평가
강의실명	실수	강의실명	실수	
대학원강의실	7	대학원강의실	7	충족

현황 분석

- 7개 전공의 강의가 충분히 가능하도록 강의실이 구비되어 있음.
- 전공강의가 가능하도록 강의실 빔프로젝트, PC 등이 구비되어 있음

관련 근거 : 경영행정대학원 강의실 현황 자료

## 제 3장

# 평가결과 및 향후 추진 방향

- 
1. 목표 및 계획
  2. 학사운영 및 관리
  3. 교육과정운영 관리
  4. 학위수여체제
  5. 교육 및 연구 역량
  6. 교육여건 및 지원체제
-

평가영역

1. 목표 및 계획

평가지표

1. 1. 경영행정대학원 교육 목표

평가결과 및 향후 추진방안	국가 사회의 요구 및 변화하는 시대적 요구, 그리고 학문적 요구 등을 반영한 교육목적을 설정하고, 그 목적 실현을 위한 교육 목표를 분명하게 제시하였는지 평가
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 군산대학교 경영행정대학원은 국가사회의 요구 및 변화하는 시대적요구 그리고 학문적 요구 등을 반영한 교육목적을 설정하고, 그 목적실현을 교육목표를 분명하게 제시하고 있음</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 향후 교육목표 달성 등을 위한 수요자 중심의 교육과정 편성 운영 등 교육경쟁력 제고를 위한 노력이 필요함</li> </ul>

평가지표

1. 2. 경영행정대학원 발전계획

평가결과 및 향후 추진방안	중단기 발전계획과 추진전략을 수립하여 공표함으로써 경영행정대학원의 미래 발전 청사진을 가시적으로 보여줄 수 있는지 평가
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 경영행정대학원은 중단기 발전계획과 추진전략을 수립하여 공표함으로써 대학원의 미래 발전 청사진을 가시적으로 보여주고 있음</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 지역과의 교류협력을 강화하여 대학 및 지역이 발전할 수 있는 기반을 구축함.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 향후 발전계획에 대한 지속적인 홍보를 통해 발전계획에 대한 대학 구성원들의 공감 유도, 체계적인 목표달성을 위한 주기적 점검이 필요함</li> </ul>

평가영역

2. 학사운영 및 관리

평가지표

2. 1. 신입생 충원율

평가결과 및 향후 추진방안	학생들에게 질 높은 교육을 제공하여 신입생 충원율 하고 있는지를 평가
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 공공기관과의 협약을 통한 적극적 신입생 유치로 신입생 충원율이 증가하고 있는 추세임. 특히 2019년에는 2018년 대비 6.7% 증가             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 20%(2018) → 26.7%(2019)</li> </ul> </li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 신입생 충원율 향상을 위한 계속적 신입생 유치 전략 필요함</li> </ul>

평가지표

2. 2. 재학생 충원율

평가결과 및 향후 추진방안	학생들에게 질 높은 교육을 제공하여 재학생 충원율 하고 있는지를 평가
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 지도교수 및 행정실에서 휴·복학생에 대한 지속적인 지도 관리를 하고 있음.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 대학원 정원의 안정적 확보를 위하여 학과(전공) 행정실에서 학사관리의 효율화 방안을 강구 하여야 함.</li> </ul>

평가지표

2. 3. 중도탈락학생 비율

평가결과 및 향후 추진방안	학생들에게 질 높은 교육을 제공하여 중도탈락학생 비율 관리가 진행되고 있는지 여부를 평가
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 2018년도 대비 2019년 중도탈락률이 증가하고 있으며, 지속적으로 관리 필요</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 학업의 목표의식 및 동기부여의 지속성이 유지되도록 학사지도 등 중도탈락률 관리를 위한 노력이 필요함.</li> </ul>

평가지표

## 2. 4. 학생 선발 관리

평가결과 및 향후 추진방안	입학전형의 기준과 방법은 공정 타당하며 입학사정은 공평무사하게 이루어졌는지 여부를 평가
	<ul style="list-style-type: none"> <li>입학전형의 기준과 방법은 공정하고 타당하며 입학사정은 공평하게 이루어지고 있음</li> </ul>

평가영역

## 3. 교육과정 운영 관리

평가지표

### 3. 1. 교과과정 운영 관리

평가결과 및 향후 추진방안	경영행정대학원의 특성이 반영된 교육과정 편성 및 개편, 질적향상을 유도하는 수업계획서 수강 신청 및 휴보강 관리, 강의평가 및 강의평가 결과 활용 적정성 평가
	<ul style="list-style-type: none"> <li>교육과정의 질적 수준 유지와 지역 산업계의 요구에 부응하기 위하여 산업 현장의 수요와 연계한 다양한 강좌를 개발하여 운용하고 있음</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>교육과정의 내실 있는 운영을 위하여 군산대학교 경영행정대학원 교무규정을 준수하고 있음</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>교육과정의 개편 및 강의의 내실을 다지기 위해 매학기마다 강의평가를 실시하여 교육과정에 적극 반영하고 있음</li> </ul>

평가영역	4. 학위수여체제
------	-----------

평가지표	4. 1. 학위수여체제 관리
------	-----------------

평가결과 및 향후 추진방안	학생이 양질의 학위논문을 작성할 수 있도록 논문지도 방법을 설정하고 적절하게 운영하는지 여부를 평가
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 군산대학교 경영행정대학원은 재학생이 양질의 학위논문을 작성할 수 있도록 논문지도 방법을 설정하고 적절하게 운영하고 있음</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 양질의 학위논문이 작성되도록 학생-교수간 주기적인 토론과 연구를 진행하고 있음</li> </ul>

평가영역	5. 교육 및 연구 역량
------	---------------

평가지표	5. 1. 졸업생의 취업 현황
------	------------------

평가결과 및 향후 추진방안	졸업자의 업무연관성 충족 및 취업률 평가
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 경영행정대학원 학위취득자의 대부분은 전공에 맞게 100% 취업함</li> </ul>

평가영역	6. 교육여건 및 지원체계
------	----------------

평가지표	6. 1. 장학금 규모
------	--------------

평가결과 및 향후 추진방안	재학생 중 장학금 수혜율 평가
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 재학생 1인당 장학금 지급률은 지난해(2018년) 비해 감소 추세에 있음</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 학생진학 유도 및 교육여건 개선을 위한 가장 필수적인 요소이므로 장학금 확보 추진 필요</li> </ul>

평가지표

## 6. 2. 학생지원 체계

평가결과 및 향후 추진방안	경영행정대학원의 특성에 따라 유능한 학생을 유치하고 학생들이 자질을 개발할 수 있는 교육체제를 마련하여 성공적으로 학업을 마칠 수 있도록 지도교수와 교육프로그램 등 평가
	■ 경영행정대학원의 특성에 따라 유능한 학생을 유치하고 학생들이 자질을 개발할 수 있는 교육체제를 마련하여 성공적으로 학업을 마칠 수 있도록 지도교수와 교육프로그램 등이 마련되어 있음
	■ 각 전공별 원우회를 활성화하여 신입생 유치 및 방안에 대한 협력 유도

평가지표

## 6. 3. 교육시설 지원

평가결과 및 향후 추진방안	대학원 강의실 확보 및 운영 평가
	■ 7개 전공의 강의실이 충분히 구비되어 있음