

2019년 군산대학교 초기창업패키지

「YES 창업동아리 1기」 오리엔테이션



국립군산대학교
KUNSAN NATIONAL UNIVERSITY

창업지원단

「YES 창업동아리 1기」 오리엔테이션 세부 내용

창업지원단장 인사말	12:00~12:10
동아리 설명회	12:10~12:25
동아리 SNS 활용안내	12:25~12:30
서약식	12:30~12:40
Q&A 및 식사	12:40~13:00

2019년 군산대학교 초기창업패키지

창업지원단장 인사말



국립군산대학교
KUNSAN NATIONAL UNIVERSITY

창업지원단

2019년 군산대학교 초기창업패키지

동아리 개요



국립군산대학교
KUNSAN NATIONAL UNIVERSITY

창업지원단

■ **YES** 동아리명

Young Entrepreneurs Society

Young Entrepreneurs Society

동아리 개요

추진 일정

2019. 10. ~ 2020. 01. / 약 4개월



동아리 개요

운영 방법

총 2단계를 거쳐 진행되는 시스템

구분	지원금	평가방법	평가기준	세부항목
1단계	각 팀당 200만원	서류심사	서류심사(100%)	<ul style="list-style-type: none">① 사업지원대상의 결격사유 및 자격 여부 검토② 아이디어의 참신성 및 시장성③ 동아리 활동 계획 구체성④ 아이디어 타당성 검토 후 1단계 사업화 자금 지원⑤ 창업 관련 활동 내역
2단계	각 팀당 300만원	서면 및 발표평가	= 중간평가 전문가평가(100%)	<ul style="list-style-type: none">① 스피치 형태의 발표, 피드백 및 평가 (기술 및 전문가 평가위원 구성)② 사업계획서 대비 사업진행 실적 비교하여 전문가 피드백 및 평가③ 사업 타당성 검토 후 2단계 사업화 자금 지원 (아이템 구체화 및 BM 개발 등)④ 동아리 활동 성실성, 우수성(경쟁력 및 역량, 입상실적), 참여도 등 평가

2019년 군산대학교 초기창업패키지

동아리 지원금



국립군산대학교
KUNSAN NATIONAL UNIVERSITY

창업지원단

동아리 지원금 관련 안내

■ 지원금 규모

각 팀당 최대 500만원 이내



동아리 지원금 관련 안내

■ 지원금 지급절차

반드시 담당자의 승인을 받은 후 집행 가능

※ 구비서류 미 충족 시, 보완 후 최종 지급



동아리 지원금 관련 안내

■ 지원금 세부내역 - 아이템 개발비

“재료비”

시제품 제작 시 필요한 재료 구입비

“외주 용역비”

시제품 제작의 일부 또는 전부를
외부 전문 업체에 위탁하는 용역비

“기자재 임차비”

기자재를 외부에서 임차할 경우 소요되는 경비

“기자재 구입비”

시제품 제작에 필요한 기계 또는 장비 구입비
※ 통신기기, 사무용 소프트웨어, PC, 가정용 전자제품 구입불가

동아리 지원금 관련 안내

■ 지원금 세부내역 - 홍보비

“홈페이지 제작비”

홍보용 홈페이지 및 아이템에 관련된
인터넷 페이지 제작비

※ 용역 계약 시 유지·보수 내용까지 반드시 과업에 포함하며,
웹 호스팅비, 서버임대료, 도메인 등록비 등의 소요비용은
동아리기간 이내의 금액에 한하여 집행 가능함.

“기타 마케팅비”

사업화 제품의 홍보 및 마케팅에 소요되는 비용

동아리 지원금 관련 안내

■ 지원금 세부내역 - 활동비

“지식재산권
출원비”

지식재산권의 출원에 소요되는 경비

“멘토비”

내·외부 전문가 멘토링을 지원받기 위해
소요되는 경비

“회의비”

간담회 진행이나, 사업 운영을 위해 업무협의 등
회의 시 발생하는 경비 **(단, 주류는 집행 불가)**

※ 총 지원비의 10% 이내 집행 가능하며, 1회 1인당 1만원 이내,
밤 10시 이후 집행 불가, 동아리원 60% 이상이 모여야만 사용 가능

동아리 지원금 집행 기준

구분	기준
재료비	<p>사업계획서상의 시제품 제작 시 필요한 재료 또는 원료 구입비로 집행 ※ 재료는 시제품의 부속품 또는 가공(화학적, 물리적 작용을 통해)되어 시제품의 일부가 되는 재료를 의미함</p> <p>가. 금, 은, 동 등의 귀금속 및 보석, 원석 재료는 원칙적으로 구매 불가. 단, 시제품의 일부가 되어 재료 자체로써 판매가 불가능한 경우와, 제품 제작 시 필수로 요구되는 재료는 주관기관의 별도 사전승인을 통해 예외적으로 구매가능 나. 국외 기업과의 구매 거래 시 관세는 동아리 지원비로 집행 불가하며, 동아리 활동기간 내에 납품이 가능한 재료비에 한해 집행 가능</p>

위반 사례

- 귀금속 및 보석 구매
- 구매한 재료가 동아리 활동기간 내에 미납품
- 시제품 재료 과다 구매 (화장품 용기, 펌프 등 5,000개 구입 등)
- 시제품 재료를 기성품으로 과다 구매 (식품 개발을 위해 수제어묵 약 48백만원 구입)
- 시제품과 관련성이 적은 재료 구입

동아리 지원금 집행 기준

구분	기준
외주 용역비	<p>자체적으로 시제품제작을 완성할 수 없는 경우, 일부 공정에 대해 외부 업체에 의뢰하여 제작하는 용역비로 집행</p> <p>가. 외부 전문업체(외주용역업체)는 1년 이상의 해당분야 종사경력 및 외주용역대상 창업아이템과 유사한 아이템의 제작경험 보유 필요, 외주업체의 사업자등록증 상 적정업종 여부를 필히 확인 (외주용역 과업과 사업자등록증 상 업태·업종의 연관성 부재 시 집행 불가)</p> <p>나. 외주용역 시 동아리에서는 용역의 명칭, 용역금액, 용역기간, 용역내용, 용역절차, 최종 결과물 등이 명시된 외주용역계약서 및 과업지시서, 결과보고서를 작성하여 용역 수행 적정성을 입증할 수 있는 업체의 사업자등록증을 함께 제출</p>

위반 사례

- 외주용역비용 과다 지급, 결과물 미흡
- 용역 계약업체(A)와 실제 진행업체(B) 상이
- 사업자등록증 상 적정업종이 아닌 업체와의 용역 진행

동아리 지원금 집행 기준

구분	기준
기자재 구입비	<p>사업계획서에 기재된 시제품을 제작하는데 직접적으로 필요한 기계 또는 장비 구입비로 집행 가능</p> <p>가. 납품 및 검수 필수 확인, 구매한 기자재는 창업동아리 자산으로 하며, 당해연도 동아리 활동 종료일로부터 5년간 관리하여야 하고, 임의처분 불가</p> <p>나. 통신기기, 사무용 소프트웨어, PC, 가정용 전자제품 등 구입 불가 단, 해당 물품 없이 사업 수행이 불가능한 경우에만 주관기관에서 사업운영위원회 개최를 통한 심의 후 물품 구입 가능</p>
홈페이지 제작비	<p>동아리 제품 홍보용 홈페이지 및 온라인 쇼핑몰 제작에 소요되는 비용으로 집행</p> <p>가. 웹 호스팅비, 서버임대료, 도메인 등록비 등의 소요비용은 동아리 활동기간 이내의 금액에 한하여 집행 가능</p> <p>나. 용역 계약 시 유지·보수 내용까지 반드시 과업에 포함</p>
기타 마케팅비	<p>홍보영상 제작, 온라인 홍보, 카탈로그 제작 등 사업화 제품의 홍보 및 마케팅에 소요되는 비용 집행</p>

동아리 지원금 집행 기준

구분	기준
멘토비	<p>시제품 제작을 위해 내·외부 전문가(전문가 자격기준은 주관기관에서 확인 후 진행)로부터 자문 및 멘토링을 지원받기 위해 소요되는 경비로 집행</p> <p>가. 멘토링 보고서는 멘토가 작성하며, 당일 멘토링 사진을 보고서 내에 첨부하여 제출 나. 멘토비는 시간당 5만원 이내, 1일 최대 30만원 이내</p>
회의비	<p>창업동아리 회원 간담회, 동아리 운영을 위해 관계자와의 업무협의 등 회의 시 발생하는 회의비로 집행 (단, 주류는 집행 불가)</p> <p>가. 회의비는 총 지원비의 10% 이내만 집행 가능 나. 오후 10시 이후 집행 불가 다. 1회 1인당 1만원 이내, 동아리원 60% 이상 모였을 시 집행 가능</p>
지식 재산권 출원비	<p>창업아이템과 직접 관련이 있는 지식재산권의 출원에 소요되는 경비로 집행</p> <p>가. 출원인(최종권리권자)은 해당 창업동아리 구성원을 원칙으로 함 * 단, 지원기간 이전 출원건 관련비용, 출원에 대한 성공보수료는 집행 불가</p>

동아리 지원금 유의사항

구분		유의사항
아이템개발비	재료비	<p>구매승인 요청서 사전 제출</p> <p>↓</p> <p>담당자의 검토를 거쳐 승인</p> <p>↓</p> <p>‘공급받는 자’를 주관기관으로 하여 전자세금계산서 발행</p> <p>↓</p> <p>지원금 집행</p> <p>↓</p> <p>항목별 증빙자료 제출</p>
	외주용역비	
	기자재임차비	
	기자재구입비	
홍보비	홈페이지제작비	
	기타 마케팅비	
활동비	지식재산권 출원비	<p>회장개인카드로 선집행 →</p> <p>증빙자료 보고 →</p> <p>적정성 검토 → 입금처리</p>
	회의비	
	멘토비	

2019년 군산대학교 초기창업패키지

동아리 의무사항



국립군산대학교
KUNSAN NATIONAL UNIVERSITY

창업지원단

■ 동아리 의무사항

단계별 선정 평가(중간평가) 필수 참여

초기창업패키지 권장 프로그램 월 2회 이상 필수 참여
(팀원별 각 2회 이상)

창업동아리 중간평가 보고서 및 최종결과 보고서 작성 및 제출
(미이행시 불이익 부여)

초기창업패키지 주관 성과보고회 필수 참가
(2020년 2월 중 예정)

2019년 군산대학교 초기창업패키지

동아리 SNS 활용안내



국립군산대학교
KUNSAN NATIONAL UNIVERSITY

창업지원단

동아리 SNS 활용안내

“네이버 밴드”



- ✓ YES 창업동아리 1기수가 운영
- ✓ 소통의 창구 (공지사항 안내, Q&A 등)
- ✓ 향후에도 기수별로 운영될 예정

2019년 군산대학교 초기창업패키지

창업동아리 서약식



국립군산대학교
KUNSAN NATIONAL UNIVERSITY

창업지원단

창업동아리 서약식

초기창업패키지 YES 창업동아리 서약서

본인은 2019 군산대학교 초기창업패키지에서 지원하는 YES 창업동아리 1기의 일원으로
서 아래 사항을 성실히 이행하고, 서약사항 미이행으로 인해 본인에게 발생할 불이익에 대
해 어떠한 이의도 제기하지 않을 것임을 서약합니다.

- 아 래 -

하나, 창업동아리 지원규정을 준수하며, 모든 활동에 적극적으로 참여한다.

하나, 창업동아리 지원금을 동아리 활동 이외의 목적으로 사용하지 않는다.

하나, 창업동아리 활동기간 종료 후 최종보고서를 성실히 제출한다.

하나, 초기창업패키지에서 제시한 지원금 집행방식에 따르지 않거나, 최종보고서를 제출하
지 않을 시 지원금 전액을 반납한다.

하나, 기타 군산대학교 학칙에 의거하여 위반하는 행동이 발견될 경우 제명 조치를 받아도 이
의를 제기하지 않는다.

하나, 활동기간 동안 동아리 규율을 준수한다.

2019년 10월 8일

(동아리)

(성 명)

2019년 군산대학교 초기창업패키지

Q & A



국립군산대학교
KUNSAN NATIONAL UNIVERSITY

창업지원단

2019년 군산대학교 초기창업패키지

감사합니다 😊



국립군산대학교
KUNSAN NATIONAL UNIVERSITY

창업지원단