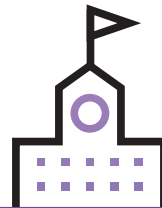


6주기 교원양성기관 역량진단 편람

일반대학용



교육부
Ministry of Education



한국교육개발원
KOREAN EDUCATIONAL DEVELOPMENT INSTITUTE



Contents

6주기 교원양성기관 역량진단 편람(일반대학용)

I	6주기 교원양성기관 역량진단 운영 방안	1
	1. 추진 배경 및 경과	3
	2. 6주기 교원양성기관 역량진단 추진계획	5
II	6주기 교원양성기관 역량진단 지표별 세부 내용	9
	1. 기본	15
	2. 교원	20
	3. 교육과정	53
	4. 실습형 교육 및 학생 지도	64
	5. 적 · 인성	74
	6. 교육환경	78
	7. 교육 성과	89

진단지표 목차

I-1. 교원자격 취득자의 검정기준 충족	15
I-2. 발전계획	17
II-1. 전공과목 전임교원 확보율	20
II-2. 교과교육과목 전임교원 확보율	27
II-3. 교직이론과목 전임교원 확보율	31
II-4. 전임교원 연구실적 최소기준 충족률	35
II-5. 교과교육과목 교수자 전공일치도	44
II-6. 교직이론과목 교수자 전공일치도	47
II-7. 교수자 역량개발 지원의 충실성	50
III-1. 교과 교육과정 편성 및 운영의 적절성	53
III-2. 수업 운영의 적절성	55
III-3. 비교과 교육과정 편성 및 운영의 적절성	62
IV-1. 교육실습체제 운영 실적 및 개선 계획	64
IV-2. 학생 수업 역량 제고 노력	67
IV-3. 학생지도체제 구축 및 개선 계획	72



6주기 교원양성기관 역량진단 편람(일반대학용)

V-1. 교직 적격자 검증을 위한 노력	74
V-2. 성인지 교육 계획 및 운영 실적	76
VI-1. 교육비 환원율	78
VI-2. 행정지원의 충실성	79
VI-3. 시설 확보 및 활용의 적절성	82
VI-4. 장애 학생 선발 충족률 및 지원 노력	86
VII-1. 신입생 총원율 및 중도탈락 학생비율	89
VII-2. 교원임용률 및 관련 분야 취업률	91
VII-3. 재학생 만족도	94

6주기 교원양성기관 역량진단 편람(일반대학용)

I

6주기 교원양성기관 역량진단 운영 방안

1. 추진 배경 및 경과
2. 6주기 교원양성기관 역량진단 추진계획

I

6주기 교원양성기관 역량진단 운영 방안

1. 추진 배경 및 경과

◆ 추진 배경

- 교직 전문성과 미래 역량을 갖춘 예비교원 양성을 위해 교원양성기관의 역량을 종합적으로 진단하고 개선 방향을 제시
 - ‘초·중등 교원양성체제 발전방안’ (‘21.12월)의 주요 내용을 반영하여, 미래형 양성체제로 전환하도록 자율 개선 기반 마련 및 지원체계 구축
- 역량진단 결과는 학생 수 감소, 교원 수급계획, 임용시험 경쟁률 등을 고려한 양성 규모 적정화 및 교원양성 정책 기초자료로 활용
- 국가 수준 진단을 통해 교직 희망자에게 신뢰성 있는 정보 제공

◆ 추진 경과

- 교육개혁위원회, 교원양성기관 평가 건의 (제3차 교육개혁방안, ’96. 8월)
- 교육부, 「교원양성기관 평가인정 계획」 수립 (’97. 5월)
 - ※ 평가 수행기관으로 한국교육개발원 (KEDI) 지정 (’98. ~ 현재)
- 대학 평가 등에 대해 「고등교육법」 상 법적 근거 마련 (’08. 2월)
 - ※ 「고등교육법」 제11조의2 (평가 등) ②교육부장관으로부터 인정받은 기관은 학교의 신청에 따라 학교 운영의 전반과 교육과정의 운영을 평가하거나 인증할 수 있다. ④정부가 대학에 행정적 또는 재정적 지원을 하려는 경우에는 제2항에 따른 평가 또는 인증 결과를 활용할 수 있다.

- 「제 1 ~ 5주기 교원양성기관 평가/역량진단」 실시 ('98. ~ '21.)

	1주기	2주기	3주기	4주기	5주기
기간	5년 ('98~'02)	7년 ('03~'09)	5년 ('10~'14)	3년 ('15~'17)	4년 ('18~'21)

- '초·중등 교원양성체제 발전방안' 수립·발표('21.12월)
 - ※ 국가교육회의 주관 '교원양성체제 발전 방향' 사회적 협의('20.8~12월), '교원양성체제 혁신위원회' 구성·운영('21.5~10월), 대국민 토론회('21.7~9월) 등 쏘사회적 논의 반영
- 6주기 교원양성기관 역량진단 개선방안 연구 수행('21. 9월 ~ '22. 7월)
- 6주기 기본계획 마련을 위한 현장 의견수렴('22. ~)
 - ※ 권역별 토론회(5월, 서울·부산·대전 등 3회/ 총 265개 대학 772명 참석), 서면 의견수렴(6월 /62개교 의견 제출), 사범대학장 간담회· 교육대학원장 간담회(8월)
- 6주기 교원양성기관 역량진단 편람 공청회('22. 12월)

2. 6주기 교원양성기관 역량진단 추진계획

◆ 진단 대상

구분	개수	진단연도
교대 및 교원대	11	2024
사범대 설치 대학	45	2025
사범대 미설치 대학	111	
전문대 등	101	2026

- 단, 신설·전환·통폐합 등으로 역량진단 실시연도에 편제완성 후 3년이 미도래하는 양성과정의 경우에는 진단 유예 가능*

* 진단에 참여할경우 행정조치(정원 감축 등) 예외 및 요청 시 결과 발표에서 제외

- 교원자격증이 발급되지 않는 교육대학원 재교육과정은 6주기 진단을 유예하며, 향후 1정 연수 위탁 및 박사과정 설치 희망 시 별도 지표로 판단

◆ 진단 자료(대상 기간)

- 진단연도 기준 최근 3년(예: 사범대/사범대 미설치 대학의 경우 2022, 2023, 2024학년도) 단, 지표의 특성에 따라 대상 기간 조정 가능

◆ 진단 방식

- 정량진단
 - 진단팀별 1개 지표 진단
 - ※ 진단위원 2인이 동일한 1개의 지표를 각각 개별 진단 한 후, 상호 교차 확인함으로써 진단의 일관성, 정확성, 공정성 제고
 - 정량지표 실적 및 증빙자료 확인

○ 정성진단

- 정성진단 팀(팀별 7명 내외)을 구성하여, 모든 진단위원이 담당 양성기관의 모든 정성 지표를 개별적으로 진단한 후, 팀별·간 종합 논의
- 자체진단 보고서 및 증빙자료 확인, 관계자 면담

◆ 지표 척도

○ 정량진단

- 정량지표 6주기 척도 조정

: 5주기 지표별 진단 결과(실적값 기준) 최저 등급의 중위수를 기준으로 최저 등급 척도 설정, 척도 등급 통합 조정(11등급 → 6등급)

(예시) 전공과목 전임교원 확보율

1) 5주기 진단 결과 분석

- F등급 제외, 최저 등급의 중위수 산출

척도			
5주기		6주기	
A-가	100~96	A	100~91
A-나	95~91		
B-가	90~86	B	90~81
B-나	85~81		
C-가	80~76	C	80~71
C-나	75~71		
D-가	70~66	D	70~61
D-나	65~61		
E-가	60~56	E	60~ <u>50</u>
E-나	55~1		
F	0	F	<u>49</u> ~0

○ 정성진단

- 정성지표별 '진단의 요소' 제시

◆ 진단위원 선발 및 구성

- 교원양성기관 교수: 공모
 - 교원(교육전문직 포함): 교육청 추천
 - 대학 교직원(일부 정량지표 담당): 대학 추천
- ※ 사전 연수 강화를 통해 진단위원 전문성 제고

◆ 추진 일정

내용	일정(안)
▶ 성과포럼 실시(교대·교원대)	'23. 2월
▶ 교대·교원대 편람 설명회	'23. 3월
▶ 사범대 및 사범대 미설치 대학 편람 설명회	'23. 4월
▶ 역량진단 대상 학과(전공) 정보 조사 - 진단 대상 학과(정보) 제출	'23. 4월 ~ '23. 7월
▶ 전문대 편람 설명회	'23. 8월
▶ 성과포럼 실시(사범대 등)	~ '23. 12월
▶ 대학별 자체진단 결과 및 실적자료 제출* * 교(원)대 '24.5월 / 사범대·사범대 미설치대학 '25.5월 / 전문대 등 '26.5월	'24. 5월 ~
▶ 기관별 교원양성기관 역량진단 순차적 실시	'24. 5월 ~

※ 상기 일정은 추후 변경될 수 있음

6주기 교원양성기관 역량진단 편람(일반대학용)

II

6주기 교원양성기관 역량진단 지표별 세부내용

- I. 기본
- II. 교원
- III. 교육과정
- IV. 실습형 교육 및 학생 지도
- V. 적·인성
- VI. 교육환경
- VII. 교육 성과

II

6주기 교원양성기관 역량진단 지표별 세부내용

〈지표 총괄표〉

□ 대상: 사범대학, 일반대학 교육과(총 24개 지표, 1000점)

- 정량지표 12개(400점), 정성지표 9개(460점), 혼합지표 3개(140점, 가산점 제외)

진단 준거	지표	특성	배점
I. 기본	1. 교원자격 취득자의 검정기준 충족	정량	P/F
	2. 발전계획	정성	60
II. 교원	1. 전공과목 전임교원 확보율	정량	50
	2. 교과교육과목 전임교원 확보율	정량	30
	3. 교직이론과목 전임교원 확보율	정량	40
	4. 전임교원 연구실적 최소기준 충족률	정량	50
	5. 교과교육과목 교수자 전공 일치도	정량	30
	6. 교직이론과목 교수자 전공 일치도	정량	30
	7. 교수자 역량개발 지원의 충실성	정성	60
III. 교육과정	1. 교과 교육과정 편성 및 운영의 적절성	정성	90
	2. 수업 운영의 적절성	정량	40
		정성	30
	3. 비교과 교육과정 편성 및 운영의 적절성	정성	70
IV. 실습형 교육 및 학생 지도	1. 교육실습체제 운영 실적 및 개선 계획	정성	80
	2. 학생 수업 역량 제고 노력	정량	20
		정성	40
	3. 학생지도체제 구축 및 개선 계획	정성	30
V. 적·인성	1. 교직 적격자 검증을 위한 노력	정성	30
	2. 성인지 교육 계획 및 운영 실적	정성	20
VI. 교육환경	1. 교육비 환원율	정량	10
	2. 행정지원의 충실성	정량	20
	3. 시설 확보 및 활용의 적절성	정성	20
	4. 장애 학생 선발 충족률 및 지원 노력	정량	10(가산점)
		정성	10
VII. 교육 성과	1. 신입생 충원율 및 중도탈락 학생비율	정량	30
	2. 교원임용률 및 관련 분야 취업률	정량	70
	3. 재학생 만족도	정량	40

□ 대상: 일반대학 교직과정(총 21개 지표, 900점*)

- 정량지표 11개(350점), 정성지표 8개(420점), 혼합지표 2개(130점)

진단 준거	지표	특성	배점
Ⅰ. 기본	1. 교원자격 취득자의 검정기준 충족	정량	P/F
	2. 발전계획	정성	60
Ⅱ. 교원	2. 교과교육과목 전임교원 확보율	정량	30
	3. 교직이론과목 전임교원 확보율	정량	40
	4. 전임교원 연구실적 최소기준 충족률	정량	50
	5. 교과교육과목 교수자 전공 일치도	정량	30
	6. 교직이론과목 교수자 전공 일치도	정량	30
	7. 교수자 역량개발 지원의 충실성	정성	60
Ⅲ. 교육과정	1. 교과 교육과정 편성 및 운영의 적절성	정성	90
	2. 수업 운영의 적절성	정량	40
		정성	30
	3. 비교과 교육과정 편성 및 운영의 적절성	정성	50
Ⅳ. 실습형 교육 및 학생 지도	1. 교육실습체제 운영 실적 및 개선 계획	정성	80
	2. 학생 수업 역량 제고 노력	정량	20
		정성	40
Ⅴ. 적·인성	3. 학생지도체제 구축 및 개선 계획	정성	20
	1. 교직 적격자 검증을 위한 노력	정성	40
Ⅵ. 교육환경	2. 성인지 교육 계획 및 운영 실적	정성	20
	1. 교육비 환원율	정량	10
Ⅶ. 교육 성과	2. 행정지원의 충실성	정량	20
	1. 신입생 충원율 및 중도탈락 학생비율	정량	30
	2. 교원임용률 및 관련 분야 취업률	정량	70
	3. 재학생 만족도	정량	40

* 1,000점 기준으로 환산

□ 대상: 교육대학원(총 24개 지표, 1000점)

- 정량지표 12개(400점), 정성지표 9개(460점), 혼합지표 3개(140점, 가산점 제외)

진단 준거	지표	특성	배점
Ⅰ. 기본	1. 교원자격 취득자의 검정기준 충족	정량	P/F
	2. 발전계획	정성	60
Ⅱ. 교원	1. 전공과목 전임교원 확보율	정량	50
	2. 교과교육과목 전임교원 확보율	정량	30
	3. 교직이론과목 전임교원 확보율	정량	40
	4. 전임교원 연구실적 최소기준 충족률	정량	50
	5. 교과교육과목 교수자 전공 일치도	정량	30
	6. 교직이론과목 교수자 전공 일치도	정량	30
	7. 교수자 역량개발 지원의 충실성	정성	60
Ⅲ. 교육과정	1. 교과 교육과정 편성 및 운영의 적절성	정성	90
	2. 수업 운영의 적절성	정량	40
		정성	30
	3. 비교과 교육과정 편성 및 운영의 적절성	정성	70
Ⅳ. 실습형 교육 및 학생 지도	1. 교육실습체제 운영 실적 및 개선 계획	정성	80
	2. 학생 수업 역량 제고 노력	정량	20
		정성	40
3. 학생지도체제 구축 및 개선 계획	정성	20	
Ⅴ. 적·인성	1. 교직 적격자 검증을 위한 노력	정성	40
	2. 성인지 교육 계획 및 운영 실적	정성	20
Ⅵ. 교육환경	1. 교육비 환원율	정량	10
	2. 행정지원의 충실성	정량	20
	3. 시설 확보 및 활용의 적절성	정성	20
	4. 장애 학생 선발 충족률 및 지원 노력	정량	10(가산점)
정성		10	
Ⅶ. 교육 성과	1. 신입생 충원율 및 중도탈락 학생비율	정량	30
	2. 교원임용률 및 관련 분야 취업률	정량	70
	3. 재학생 만족도	정량	40

- 지표 총괄표 및 지표 적용 대상

진단 준거	지표	특성	배점	실적 산정 기간	지표 적용 대상		
					사범대학, 일반대학 교육과	일반대학 교직과정	교육대학원
Ⅰ. 기본	1. 교원자격 취득자의 검정기준 충족	정량	P/F	2022, 2023, 2024	●	●	●
	2. 발전계획	정성	60	2022, 2023, 2024	●	●	●
Ⅱ. 교원	1. 전공과목 전임교원 확보율	정량	50	2022, 2023, 2024	●		●
	2. 교과교육과목 전임교원 확보율	정량	30	2022, 2023, 2024	●	●	●
	3. 교직이론과목 전임교원 확보율	정량	40	2022, 2023, 2024	●	●	●
	4. 전임교원 연구실적 최소기준 충족률	정량	50	2022, 2023, 2024	●	●	●
	5. 교과교육과목 교수자 전공 일치도	정량	30	2022, 2023, 2024	●	●	●
	6. 교직이론과목 교수자 전공 일치도	정량	30	2022, 2023, 2024	●	●	●
	7. 교수자 역량개발 지원의 충실성	정성	60	2022, 2023, 2024		●	
Ⅲ. 교육과정	1. 교과 교육과정 편성 및 운영의 적절성	정성	90	2022, 2023, 2024	●	●	●
	2. 수업 운영의 적절성	정량	40	2022, 2023, 2024	●	●	●
		정성	30				
	3. 비교과 교육과정 편성 및 운영의 적절성	정성	70(사범대, 교육과, 교육대학원) 50(교직과정)	2022, 2023, 2024	●	●	●
Ⅳ. 실습형 교육 및 학생 지도	1. 교육실습체제 운영 실적 및 개선 계획	정성	80	2022, 2023, 2024	●	●	●
	2. 학생 수업 역량 제고 노력	정량 정성	20 40	2023, 2024	●	●	●
	3. 학생지도체제 구축 및 개선 계획	정성	30(사범대, 교육과) 20(교직과정, 교육대학원)	2022, 2023, 2024	●	●	●
Ⅴ. 적·인성	1. 교직 적격자 검증을 위한 노력	정성	30(사범대, 교육과) 40(교직과정, 교육대학원)	2022, 2023, 2024	●	●	●
	2. 성인지 교육 계획 및 운영 실적	정성	20	2022, 2023, 2024	●	●	●
Ⅵ. 교육환경	1. 교육비 환원율	정량	10	2022, 2023, 2024	●	●	●
	2. 행정지원의 충실성	정량	20	2022, 2023, 2024 2024(전임·정규직원)		●	
	3. 시설 확보 및 활용의 적절성	정성	20	2022, 2023, 2024	●		●
	4. 장애 학생 선발 충족률 및 지원 노력	정량 정성	10(가산점) 10	2022, 2023, 2024	●		●
Ⅶ. 교육 성과	1. 신입생 충원율 및 중도탈락 학생비율	정량	30	2022, 2023, 2024	●	●	●
	2. 교원임용률 및 관련 분야 취업률	정량	70	2022, 2023, 2024	●	●	●
	3. 재학생 만족도	정량	40	2024	●	●	●

1. 기본

교원양성기관은 법령에 규정된 자격 검정 기준을 엄격히 준수하여, 자격의 질 관리를 위해 노력해야 하며, 체계적으로 발전계획을 수립하고 적극적으로 실천해야 한다.

I-1. 교원자격 취득자의 검정기준 충족

▶ 지표 개요

(1) 정량지표(P/F)

(2) 용어의 정의

▶ 교원자격 검정기준 충족:

- 「교원자격검정령」, 「교원자격검정령 시행규칙」에서 규정한 '이수학점 기준', '성적 기준', '교직 적성 및 인성 검사 기준', '응급처치 및 심폐소생술 실습 기준', '성인지(性認知) 교육 이수 기준', '기타 기준'에서 요구하는 합격 기준을 충족하여 교원양성위원회의 심의를 거쳐 교원자격증이 발급된 상태

▶ 교원자격 취득자:

- 유치원·초등·중등·특수학교 정교사(2급)와 보건·영양·사서·전문상담교사(2급) 자격을 주전공(교직과정 포함)이나 복수전공에서 교원자격 검정기준을 충족하여, 교원자격증을 발급받은 자

◆ 교원자격검정 미준수 발견 시, 진단 등급 1단계 하향 조치

◆ 교원자격검정 기준 충족 여부 확인(점검) 방법

- 1) (KEDI) 양성과정별 교원자격 취득자 무선 표집(10% 내외)
- 2) (대학) 표집된 인원내 대하여, 검정 자료 추가 제출
- 3) (진단위원) 교원자격검정 기준 충족 여부 확인

▶ 작성양식

〈표 I-1〉 교원자격 취득자 명단

연번	양성 과정	학과	학번	성명	생년 월일	주전공				복수전공			
						자격 종별	표시 과목	자격증 번호	발급 일자	자격 종별	표시 과목	자격증 번호	발급 일자
1													
2													

▶ 작성지침

- 양성과정별 학과(전공) 단위로 기재
- (1) 〈표 I-1〉 교원자격 취득자 명단
 - 2022, 2023, 2024학년도 교원자격 취득자 정보(양성과정, 학과, 학번, 성명, 생년월일, 주전공 및 복수전공 관련 정보) 기입

▶ 첨부자료

- 검정 자료 (대학은 무선 표집된 자에 대한 아래의 자료를 추가 제출해야함)
 - (1) 교원자격 취득자가 이수한 학과(전공)별 기본이수과목, 교과교육영역, 교직과목 목록
 - (2) 교원자격 취득자의 성적표 또는 검정(졸업) 사정표
 - ※ 교과정보(기본이수, 교과교육, 교직 등), 이수학점, 성적 등 명시
 - (3) 교직 적성 및 인성 검사, 응급처치 및 심폐소생술 실습, 성인지 교육 이수 결과 확인 자료
 - ※ 내부 결재 문서(결과보고서 등), 합격(이수) 여부 확인이 가능한 자료
 - (4) 기타 증빙자료(해당 학과(전공)만)
 - 보건, 영양 관련 학과: 면허증 사본
 - 실기교사 양성학과: 국가기술자격증 사본
 - 중등 공업계 표시과목 학과: 산업체 현장실습 자료
 - (5) 기본이수과목 혹은 교직과목 일치증명서
 - ※ 「유치원 및 초등·중등·특수학교 등의 교사자격 취득을 위한 세부기준(교육부고시 제 2021-31호)」 제12조1항 교직과목 및 기본이수과목(또는 분야)은 임의로 과목명을 변경하여 운영할 수 없으며, 법령 개정 및 교육과정 운영 상의 이유 등으로 인하여 불가피하게 과목명을 변경하여 개설하고자 하는 경우에는 개설하고자 하는 과목의 내용과 고시된 교직과목 및 기본이수과목(또는 분야)의 교수요목과 객관적으로 일치하거나 유사하여야 하며, 이를 입증할 수 있는 자료를 교원양성기관의 장이 결재한 후 비치하여야 한다.

I-2. 발전계획

▶ 지표 개요

(1) 정성지표(60점)

(2) 용어의 정의

▶ 발전계획:

각 교원양성기관이 교원양성교육의 실천과 질 향상을 위하여 자체적으로 수립한 비전과 목표, 이를 실현하기 위한 추진 과제 및 추진 방법 등을 포함하여 실행 가능한 수준의 체계적인 세부 계획

※ 발전계획 수립 및 추진을 위해 교원양성교육과 관련이 있는 내·외부 체제와의 협력을 포함함

▶ 내부 협력체제:

교원양성기관, 교원양성위원회, 대학 본부 등으로 구성된 학교 내부 체제

▶ 외부 협력체제:

교원양성기관, 단위 학교, 교육청, 교육부 등으로 구성된 학교 외부 체제

▶ 진단의 요소

(1) 발전계획 수립 과정의 합리성

- 발전계획 수립 체계 및 절차

※ 과거 발전계획 및 추진 실적에 대한 점검(대내·외 여건 분석, 학내·외 의견수렴, 자체 평가, 만족도 조사 등) 및 환류를 통한 발전계획의 수정·보완 포함

(2) 발전계획 내용의 타당성

- 교원양성기관의 비전, 목표, 교사상, 미래 교육환경의 변화에 따른 사회적 요구와 발전계획 간의 연계

- 발전계획에 따른 구체적이고 실행 가능한 추진 과제 및 추진 방법 설정

- 발전계획 추진을 위한 내·외부 협력체제 확립

(3) 발전계획 추진 실적의 충실성

- 연도별 발전계획에 따른 추진 실적

※ 내·외부 협력체제 운영 실적 및 성과 포함

▶ 작성양식

〈기술 I-2a〉 발전계획

1. 발전계획 수립 과정

--

2. 발전계획 내용

--

3. 발전계획 추진 실적

--

〈기술 I-2b〉 운영계획(일반대학 교직원과정)

1. 연도별 운영 계획 내용

--

2. 운영 실적

--

▶ 작성지침

(1) 〈기술 I-2a〉 발전계획

- 사범대학, 일반대학 교육과, 교육대학원에 대해 양성과정 단위로 작성
- 2022, 2023, 2024학년도에 대해서 작성
- 진단의 요소를 토대로 각 양성과정별 5쪽 이내로 작성

(2) <기술 I-2b> 운영계획(일반대학 교직과정)

- 일반대학 교직과정에 대해 양성과정 단위로 작성
- 2022, 2023, 2024학년도에 대해서 작성
- 진단의 요소를 토대로 총 5쪽 이내 작성

▶ 비치자료

- (1) 발전계획 추진실적 확인 자료(예: 행사 계획서 및 결과보고서 등)
- (2) 소요 예산의 집행 실적 확인 자료(예: 예산소요기안, 지출결의서 등)

2. 교원

교원양성기관은 미래 교육환경 변화에 대한 전문성을 갖춘 교원을 확보하기 위해 노력해야 하며, 교원이 전문성을 지속적으로 함양할 수 있도록 다양하고 체계적인 지원을 해야 한다.

II-1. 전공과목 전임교원 확보율

▶ 지표 개요

(1) 정량지표(50점)

(2) 용어의 정의

▶ 전공과목 전임교원:

- 교원양성 교육과정을 운영하는 학과(전공)의 전공과목(교과내용학 과목, 교과교육학 과목 포함)을 담당하는 전임교원
- 전임교원: ‘대학교원 자격기준 등에 관한 규정’에 의거 ‘교육공무원법’ 또는 ‘사립학교법’에 의하여 교수, 부교수, 조교수로 임용되어 당해 대학에서 전일제로 근무를 하는 자로서 다음 조건을 모두 충족하는 교원

- 근무 기간을 1년 이상으로 정하여 임용되어 당해 대학에서 전일제로 근무하는 교원
- 각 학년도의 10월 1일을 기준으로 공무원연금법 제3조, 사립학교교직원연금법 제2조의 규정에 따라 연금에 가입되고 국민건강보험법 제6조에 의한 건강보험에 가입되어 있는 교원
- 국공립대학 교원의 경우 ‘공무원보수규정’ 및 ‘공무원수당 등에 관한 규정’, 사립대학의 경우 학교법인 정관의 교원에 관한 보수규정에 의하여 전임교원 수준의 보수·수당 등을 지급받는 교원

▶ 작성양식

〈표 II-1a〉 전공과목 전임교원 확보율(사범대학, 일반대학 교육과)

대상	학년도	학생 수 (A)	전공과목 전임교원 확보기준 (B=A/25)	전공 과목 전임 교원수 (C)	학년도별 전공과목 전임교원 확보율 [D=(C/B) x100]	전공과목 전임교원 확보율 [E=(a+⑥+ c)/3]	교육 대학원 산정가능 전임교원수 (F=C-B)	교육 대학원 동일 전공명
사범 대학	학과 (1)	2022			①			
		2023			②			
		2024			③			
	학과 (2)	2022						
		2023						
		2024						
일반 대학 교육과	학과 (1)	2022						
		2023						
		2024						
	학과 (2)	2022						
		2023						
		2024						

〈표 II-1b〉 전공과목 전임교원 확보율(교육대학원)

대상	학년도	학생 수 환산		전공과목 전임교원 확보기준 (B=A /25)	전공과목 전임교원 수(C)				학년도별 전공과목 전임교원 확보율 [D=(C/B) x100]	전공과목 전임교원 확보율 [E=(a+ b+c)/3]
		학생 수 (a)	학생 수 환산 (A=a x1.5)		교육 대학원 (c1)	사범대학, 일반대학 교육과 (c2)	일반대학, 일반대학원, 특수대학원, 전문대학원 (c3)	계 (C=c1 +c2 +c3)		
교육 대학원	전공 (1)	2022							①	
		2023							②	
		2024							③	
	전공 (2)	2022								
		2023								
		2024								

▶ 작성지침

- 양성과정 단위로 구분된 <표 II-1a>, <표 II-1b>에 기재

※ 일반대학 교직과정은 본 지표 진단 대상에 해당하지 않음

(1) <표 II-1a> 전공과목 전임교원 확보율(사범대학, 일반대학 교육과)

- 학생 수(A): 각 학년도의 편제정원을 기재
- 편제정원 산출 방법

학년도	산출공식
2022	2022+2021+2020+2019학년도 입학정원
2023	2023+2022+2021+2020학년도 입학정원
2024	2024+2023+2022+2021학년도 입학정원

- 학부제를 운영하는 경우 학부 전공 학생 수는 대학 내 규정에 따라 산정하거나, 학부의 총 편제정원을 전공 수로 나누어 계산하여 정수로 기입(예시 참조)

• 예시 학부제로 운영하는 경우 편제정원이 97명이고, A, B라는 두 개의 전공이 존재한다면 $97/2=48.5$ 명임. 이때 소수점이 나오므로 A전공은 48명, B전공은 49명으로 적절하게 나누어 정수로 기입

- 전공과목 전임교원 확보기준(B): 학생 25명당 전임교원 1인으로 산정함. 소수점 첫째 자리에서 올림
- 전공과목 전임교원 확보기준 = (학과(전공)별 학생 수 / 25)
- 전공과목 전임교원 수(휴직교원 포함)(C): 각 학년도 10월 1일을 기준으로 작성
- 전임교원으로 산정된 교원은 해당 학년도의 한 학기마다 적어도 전공과목 1강좌 이상을 강의했어야 하며, 합리적 사유(휴직, 보직 발령 등) 없이 이를 준수하지 않았을 경우 전공과목 전임교원으로 산정할 수 없음
- 전공과목 전임교원에는 교과내용학 과목 전임교원과 교과교육학 과목 전임교원을 모두 포함
- 학년도별 전공과목 전임교원 확보율(D) = (해당 학년도 전공과목 전임교원 수 / 해당 학년도 전공과목 전임교원 확보 기준 \times 100), 소수점 첫째 자리에서 반올림
- 전공과목 전임교원 확보율(E) = (학년도별 전공과목 전임교원 확보율 합 / 3), 소수점 첫째 자리에서 반올림
- 교육대학원 산정 가능 전임교원 수(F) 및 교육대학원 동일 전공명
- 사범대학, 일반대학 교육과에서 전공과목 전임교원 확보율이 100%를 충족했을 경우,

초과하는 교원 수는 교육대학원 동일 전공(교육부 고시 제2021-31호 별표3에 의거 ‘교사자격종별 및 표시과목별 기본이수과목(또는 분야)’과 동일한 전공)의 전공과목 전임교원으로 포함하여 산정할 수 있음(단, 해당 학년도의 3월부터 다음 해 2월 사이에 교육대학원 해당 전공에서 1과목 이상 직접 강의한 경우만 인정함)

• 예시

A대학 교육대학원 국어교육 전공의 2022학년도 전공과목 전임교원 수에 이 대학 사범대학 국어교육과 B교수를 포함시킬 수 있는 조건은 B교수를 제외해도 2022학년도 사범대학 국어교육과의 전공과목 전임교원 확보율이 100% 이상이며, 동시에 B교수가 2022년 3월부터 2023년 2월 사이에 교육대학원 국어교육전공에서 1과목 이상 직접 강의한 경우이다.

- 교육대학원 동일 전공명에는 해당 학과(전공)명과 동일한 교육대학원 전공명을 작성
- 교육대학원 전임교원으로 산정된 교원은 다른 진단지표에서도 교육대학원 전임교원으로 간주하며, 학부와 교육대학원에 이중으로 계산되지 않도록 함

(2) <표 II-1b> 전공과목 전임교원 확보율(교육대학원)

- 학생 수(a): 각 학년도의 편제정원을 기입
- 교육대학원은 학생 1명을 1.5명으로 환산함
- 편제정원 산출 방법

구분		학년도	산출공식
교육 대학원	4학기 편성교	2022	2022+2021학년도 입학정원
		2023	2023+2021학년도 입학정원
		2024	2024+2023학년도 입학정원
	5학기 편성교	2022	(2022+2021학년도 입학정원)+(2020학년도 입학정원의 1/2)
		2023	(2023+2022학년도 입학정원)+(2021학년도 입학정원의 1/2)
		2024	(2024+2023학년도 입학정원)+(2022학년도 입학정원의 1/2)
	6학기 편성교	2022	2022+2021+2020학년도 입학정원
		2023	2023+2022+2021학년도 입학정원
		2024	2024+2023+2022학년도 입학정원

- 야간제 및 계절제의 편제정원을 합하여 산정하되, 전공별 편제정원은 대학 내 규정에 따라 산정하거나, 교육대학원의 총 편제정원을 전공 수로 나누어 계산하여 정수로 기입

• 예시

편제정원이 97명이고, A, B라는 두 개의 전공이 있다면 $97/2=48.5$ 명임. 이때 소수점이 나오므로 A전공은 48명, B전공은 49명으로 적절하게 나누어 정수로 기입

- 전공과목 전임교원 확보기준(B): 학생 25명당 전임교원 1인으로 산정함. 소수점 첫째 자리에서 올림
 - 전공과목 전임교원 확보기준 = (학과(전공)별 환산 학생 수 / 25)
- 전공과목 전임교원 수(휴직교원 포함)(C): 각 학년도 10월 1일을 기준으로 작성
 - 교육대학원(c1): 교육대학원 소속 전임교원 수
 - ※ 교육학과(또는 교육학 관련학과)가 없고 교양교직과(부)의 형태로 운영되는 경우, 교직이론과목 전임교원 확보기준을 100% 충족하고 초과되는 교원 수를 교육대학원의 교육학 심화전공으로 포함하여 산정할 수 있음(단, 해당 학년도의 3월부터 다음해 2월 사이에 교육대학원 해당 전공에서 1과목 이상 직접 강의한 경우만 인정함)
 - 사범대학, 일반대학 교육과(c2): 사범대학 혹은 일반대학 교육과 소속 전임교원이나, 교육대학원 전임교원으로 인정 가능한 교원 수
 - 일반대학, 일반대학원, 특수대학원, 전문대학원(c3): 일반대학, 일반대학원, 특수대학원, 전문대학원 중 1개 유형 소속 전임교원이나, 교육대학원 전임교원으로 인정 가능한 교원 수
 - ※ 사범대학, 일반대학 교육과, 일반대학, 일반대학원, 특수대학원, 전문대학원에서 전공과목 전임교원 확보율이 100%를 충족했을 경우, 초과하는 교원 수는 교육대학원 동일 전공(교육부 고시 제2021-31호 별표3에 의거 '교사자격종별 및 표시과목별 기본이수과목(또는 분야)'과 동일한 전공)의 전공과목 전임교원으로 포함하여 산정할 수 있음(단, 해당 학년도의 3월부터 다음 해 2월 사이에 교육대학원 해당 전공에서 1과목 이상 직접 강의한 경우만 인정함)
 - 전임교원으로 산정된 교원은 해당 학년도의 한 학기마다 적어도 전공과목 1강좌 이상을 강의했어야 하며, 합리적 사유(휴직, 보직 발령 등) 없이 이를 준수하지 않았을 경우 전공과목 전임교원으로 산정할 수 없음.
 - 전공과목 전임교원에는 교과내용학 과목 전임교원과 교과교육학 과목 전임교원을 모두 포함
 - ※ 2021년 9월 1일 이후에 소속 변경한 전임교원은 2022학년도 전공과목 전임교원으로 인정하지 않음
 - 2022년 9월 1일 이후에 소속 변경한 전임교원은 2023학년도 전공과목 전임교원으로 인정하지 않음
 - 2023년 9월 1일 이후에 소속 변경한 전임교원은 2024학년도 전공과목 전임교원으로 인정하지 않음
- 학년도별 전공과목 전임교원 확보율(D) = (해당 학년도 전공과목 전임교원 수 / 해당 학년도 전공과목 전임교원 확보 기준 × 100), 소수점 첫째 자리에서 반올림, 100%를 초과해도 100%로 산정
- 전공과목 전임교원 확보율(E) = (학년도별 전공과목 전임교원 확보율 합 / 3), 소수점 첫째 자리에서 반올림

▶ 첨부자료

- (1) 전임교원 자격 증빙 서류
- (2) <첨부 II-1a> 전공과목 전임교원의 강의 실적 정리 자료
- (3) <첨부 II-1b> 교육대학원 산정 가능 전임교원 수
- (4) <첨부 II-1c> 전공과목 전임교원 명단
- (5) 강의 미실시 교원에 대한 합리적 사유(휴직, 보직 발령 등) 관련 증빙 서류

<첨부 II-1a> 전공과목 전임교원의 강의 실적 정리 자료

양성과정	학과(전공)	이름	강의 학기	과목명
사범대학	국어교육과	홍길동	2022-1	국문학개론
			2022-2	국문학사

<첨부 II-1b> 일반대학, 일반대학원, 특수대학원, 전문대학원 소속 전임교원 중
교육대학원 산정 가능 전임교원 수

대상		학년도	학생 수 환산(A)			전공과목 전임교원 확보기준** (B)	전공과목 전임교원 수 (C)	교육대학원 산정 가능 전임교원 수 (C-B)	교육 대학원 전공명 ***
			학생 수 (a)	환산 공식*	환산 학생 수 (A)				
일반 대학	학과	2022		$A=a$					
		2023		$A=a$					
		2024		$A=a$					
일반 대학원	전공	2022		$A=a \times 1.5$					
		2023		$A=a \times 1.5$					
		2024		$A=a \times 1.5$					
특수 대학원	전공	2022		$A=a \times 1.5$					
		2023		$A=a \times 1.5$					
		2024		$A=a \times 1.5$					
전문 대학원	전공	2022		$A=a \times 2$					
		2023		$A=a \times 2$					
		2024		$A=a \times 2$					

* 학생 수 환산 시 일반대학원과 특수대학원은 학생 1명을 1.5명으로, 전문대학원은 학생 1명을 2명으로 간주하고 환산, 소수점 첫째 자리에서 올림하여 정수로 기입

** 인문·사회 계열은 $A/25$, 자연과학·공학·체육·예술 계열은 $A/20$ 로 계산하여 작성

*** 교육대학원 전공명은 해당 학과(전공)와 관련 있는 교육대학원의 전공명을 작성

〈첨부 II-1c〉 전공과목 전임교원 명단

대상		이름	재임기간*	전임교원 구분**	소속***	학과 (전공)***
사범대학	학과(1)				X	
일반대학 교육과	학과(1)					
교육대학원	전공(1)					

* 재임기간에는 소속된 학과(전공)의 전공과목 전임교원으로서 재임한 기간을 기재(년 _월 ~ 년 _월).

** 전임교원 구분에는 해당 교원의 직급(교수, 부교수, 조교수)을 기재

*** 소속, 학과(전공)은 타 대학 학과(전공) 소속 전임교원이 교육대학원 전공과목 전임교원으로 산정된 경우만 작성

▶ 진단 척도

	A	B	C	D	E	F
척도 (%)	100 이하 91 이상	90 이하 81 이상	80 이하 71 이상	70 이하 61 이상	60 이하 50 이상	49 이하
배점	50	40	30	20	10	0

II-2. 교과교육과목 전임교원 확보율

지표 개요

(1) 정량지표(30점)

(2) 용어의 정의

▶ 교과교육과목 전임교원:

- 교원양성 교육과정을 운영하는 학과(전공)의 교과 교육과목을 맡고있는 전임교원
- 전임교원: '대학교원 자격기준 등에 관한 규정'에 의거 '교육공무원법' 또는 '사립학교법'에 의하여 교수, 부교수, 조교수로 임용되어 당해 대학에서 전일제로 근무를 하는 자로서 다음 조건을 모두 충족하는 교원

- 근무 기간을 1년 이상으로 정하여 임용되어 당해 대학에서 전일제로 근무하는 교원
- 각 학년도의 10월 1일을 기준으로 공무원연금법 제3조, 사립학교교직원연금법 제2조의 규정에 따라 연금에 가입되고 국민건강보험법 제6조에 의한 건강보험에 가입되어 있는 교원
- 국·공립대학 교원의 경우 '공무원보수규정' 및 '공무원수당 등에 관한 규정', 사립대학의 경우 학교 법인 정관의 교원에 관한 보수규정에 의하여 전임교원 수준의 보수·수당 등을 지급 받는 교원

작성양식

〈표 II-2〉 교과교육과목 전임교원 확보율

대상	학년도	계열별 운영		교과교육과목 전임교원 수 (A)	학년도별 교과교육 과목 전임교원 확보율 (B=A×100)	교과교육과목 전임교원 확보율 [C=(a+b+c)/3]
		운영 여부 (○, ×)	계열명*			
사범대학	학과 (1)	2022			㉠	
		2023			㉡	
		2024			㉢	
일반대학 교육과	학과 (1)	2022				
		2023				
		2024				
일반대학 교직과정	학과 (1)	2022				
		2023				
		2024				

대상		학년도	계열별 운영		교과교육과목 전임교원 수 (A)	학년도별 교과교육 과목 전임교원 확보율 (B=A×100)	교과교육과목 전임교원 확보율 [C=(a+b+c)/3]
			운영 여부 (○, ×)	계열명*			
교육 대학원	전공 (1)	2022					
		2023					
		2024					

* 계열 운영 여부에 ○라고 응답한 경우에만 작성

▶ 작성지침

(1) <표 II-2> 교과교육과목 전임교원 확보율

- 사범대학, 일반대학 교육과, 일반대학 교직과정, 교육대학원에 대해 학과(전공) 단위로 작성
- 2022, 2023, 2024학년도에 대하여 작성
 - ※ 교과교육과목 전임교원의 확보는 교과교육 관련 학과(전공)를 대상으로 함. 단, 비교과 교사 (보건·사서·영양·전문상담교사)를 양성하는 학과(전공), 교육학과 및 교육학 관련 학과(전공), 유아교육과, 특수교육과, 표시과목에 해당하지 않는 교육대학원의 전공은 진단 대상에서 제외
- 계열별 운영: 교과교육과목을 계열별로 운영하는지 여부를 O/X로 표시하고, 계열별로 운영하는 경우 계열명을 작성
 - ※ 교과교육과목 전임교원 확보기준은 원칙적으로 학과(전공)별 1인으로 하되, 아래와 같이 교육부에서 고시(유치원 및 초·중·고등학교 등의 교사자격 취득을 위한 세부기준<교육부고시 제2021-31호> 제3조 5항)한 계열별로 교과교육 영역의 과목을 통합하여 운영하는 경우는 계열별 1인으로 할 수 있음

<유치원 및 초·중·고등학교 등의 교사자격 취득을 위한 세부기준 제3조 5항 규정>

교과교육 영역은 동일 계열 간에 통합하여 운영할 수 있으며, 동일 계열에 해당하는 표시과목은 '외국어'(영어, 일본어, 중국어, 독일어, 프랑스어 등), '사회'(통합사회, 일반사회, 지리, 역사, 도덕·윤리), '과학'(통합과학, 물리, 화학, 생물, 지구과학), '환경'(환경, 환경공업), '공업'(전기, 전자, 통신, 기계, 재료, 화공, 섬유, 자원, 건설, 냉동, 세라믹, 인쇄), '상업'(상업, 정보·컴퓨터), '농업'(식물자원·조경, 동물자원, 농공, 농산물유통, 식품 가공), '수산·해양'(수산·해양, 항해, 기관, 냉동, 식품 가공)으로 한다.

- 교과교육과목 전임교원 수(휴직교원 포함)(A): 각 학년도의 10월 1일을 기준으로 작성
- 아래 열거된 조건 중 어느 하나의 기준을 충족해야하며, 해당 학년도에 적어도 교과교육과목(교과교육론, 교과교재연구 및 지도법, 교과논리 및 논술에 관한 과목, 기타 교과교육과목)을 1강좌 이상 강의했어야 함. 단, 합리적인 사유(휴직, 보직 발령 등)가 있을 시, 한 학년도에 수업을 1강좌 이상 실시하지 않아도 교과교육과목 전임교원으로 산정 가능

- ① 박사학위를 교과교육 관련 학과에서 취득한 경우
- ② 박사학위논문의 내용이 교과교육에 해당하는 경우
- ③ 2022년 1월~2024년 12월까지 교과교육과 관련된 한국연구재단 등재 후보지 이상 게재 논문 및 저술 연구실적이 200% 이상인 경우(〈II-4. 전임교원 연구실적 최소기준 충족률〉 참고)
- 사범대학, 일반대학 교육과, 일반대학 교직과정, 교육대학원의 학과(전공)에서는 표시과목이 동일한 경우 교과교육과목 전임교원을 공통으로 산정 가능. 단, 해당 양성과정에서 1강좌 이상 강의를 했어야 함

• 예시 A대학이 사범대학 국어교육과, 교육대학원 국어교육전공에서 국어 교사를 양성하고 있을 경우, 이 대학에 국어교과교육 전임교원이 1명이 사범대학 국어교육과, 교육대학원 국어교육전공에서 각각 1강좌 이상 강의를 했다면, 각 양성과정에서 교과교육 전임교원을 1명 확보한 것으로 산정할 수 있다.

- 학년도별 교과교육과목 전임교원 확보율(B) = (해당 학년도 교과교육과목 전임교원 수 × 100), 100%를 초과해도 100%로 산정
- 교과교육과목 전임교원 확보율(C) = (학년도별 교과교육과목 전임교원 확보율의 합 / 3), 소수점 첫째 자리에서 반올림

▶ 첨부자료

- (1) 〈첨부 II-2a〉 교과교육과목 전임교원 명단
- (2) 〈첨부 II-2b〉 교과교육과목 전임교원의 강의 실적 정리 자료
- (3) 교과교육과목 전임교원 충족 조건 관련 증빙 자료
 - ① 박사학위를 교과교육 관련 학과에서 취득한 경우: 학위증명서
 - ② 박사학위논문의 내용이 교과교육에 해당하는 경우: 박사학위논문의 심사자 확인면, 박사학위논문의 초록
 - ③ 기타: 교과교육 관련 연구실적이 200% 이상임을 증빙하는 자료(학술지 논문 초록 등)
 - ※ ①, ②, ③ 중 해당 전임교원의 충족 조건을 증빙할 수 있는 하나의 자료만 제출
- (4) 강의 미실시 교원에 대한 합리적 사유(휴직, 보직 발령 등) 관련 증빙 서류

〈첨부 II-2a〉 교과교육과목 전임교원 명단

대상	이름	재임기간*	전임교원 구분**	소속***	학과(전공)***
사범대학	학과(1)				
일반대학 교육과	학과(1)				
일반대학 교직과정	학과(1)				
교육대학원	전공(1)				

* 재임기간에는 소속된 학과(전공)의 교과교육과목 전임교원으로 재임한 기간을 작성한다(년 _월 ~ 년 _월).

** 전임교원 구분에는 해당 교원이 교수, 부교수, 조교수 중 어디에 해당하는지를 기재한다.

*** 소속, 학과(전공)은 타 대학 학과(전공) 소속 전임교원이 교과교육 전임교원으로 산정된 경우만 작성한다.

〈첨부 II-2b〉 교과교육과목 전임교원의 강의 실적 정리 자료

양성과정	학과(전공)	이름	강의 학기	과목명
사범대학	국어교육과	홍길동	2022-1	국어교육론
			2022-2	국어교재연구및지도법
			2023-1	국어논리및논술

▶ 진단 척도

	A	B	C	F
척도 (%)	100	99 이하 66 이상	65 이하 33 이상	32 이하
배점	30	20	10	0

II-3. 교직이론과목 전임교원 확보율

▶ 지표 개요

(1) 정량지표(40점)

(2) 용어의 정의

▶ 교직이론과목:

교육학개론, 교육철학 및 교육사, 교육과정, 교육평가, 교육방법 및 교육공학, 교육심리, 교육사회, 교육행정 및 교육경영, 생활지도 및 상담, 기타 교직이론에 관한 과목

▶ 교직이론과목 전임교원

- 교원양성기관에서 교직이론과목을 맡고 있는 전임교원
- 전임교원: '대학교원 자격기준 등에 관한 규정'에 의거 '교육공무원법' 또는 '사립학교법'에 의하여 교수, 부교수, 조교수로 임용되어 당해 대학에서 전일제로 근무를 하는 자로서 다음 조건을 모두 충족하는 교원

- 근무 기간을 1년 이상으로 정하여 임용되어 당해 대학에서 전일제로 근무하는 교원
- 각 학년도의 10월 1일을 기준으로 공무원연금법 제3조, 사립학교교직원연금법 제2조의 규정에 따라 연금에 가입되고 국민건강보험법 제6조에 의한 건강보험에 가입되어 있는 교원
- 국·공립대학 교원의 경우 '공무원보수규정' 및 '공무원수당 등에 관한 규정', 사립대학의 경우 학교법인 정관의 교원에 관한 보수규정에 의하여 전임교원 수준의 보수·수당 등을 지급 받는 교원

▶ 작성양식

〈표 II-3〉 교직이론과목 전임교원 확보율

학년도	대상	교직이론 과목 이수 학생 수	교직이론 과목 전임교원 확보기준 (A)	교직이론 과목 전임교원 수 (B)	학년도별 교직이론 과목 전임교원 확보율 [C=(B/A)×100]	교직이론과목 전임교원 확보율 [D=(a+b+c) /3]
2022	사범대학					
	일반대학 교육과					
	일반대학 교직과정					
	교육대학원					
	총계				①	
2023	사범대학					
	일반대학 교육과					
	일반대학 교직과정					
	교육대학원					
	총계				②	
2024	사범대학					
	일반대학 교육과					
	일반대학 교직과정					
	교육대학원					
	총계				③	

▶ 작성지침

(1) 〈표 II-3〉 교직이론과목 전임교원 확보율

- 사범대학, 일반대학 교육과, 일반대학 교직과정, 교육대학원을 통합하여 전체단위로 작성
- 2022, 2023, 2024학년도에 대해서 작성
- 교직이론과목 이수 학생 수: 사범대학, 일반대학 교육과는 교원양성과정의 편제정원, 일반대학 교직과정은 승인 인원을 기준으로 하고, 교육대학원은 교원자격증 취득자를 기준으로 하여 다음 ① + ② + ③으로 산정

① 사범대학, 일반대학 교육과: 해당 학년도의 편제정원

학년도	산출 공식
2022	2022+2021+2020+2019학년도 입학정원
2023	2023+2022+2021+2020학년도 입학정원
2024	2024+2023+2022+2021학년도 입학정원

② 일반대학 교직과정: 해당 학년도의 3~4학년 교직과정 설치학과 승인 인원의 합

③ 교육대학원

$$\frac{\text{해당 학년도의 최근 3년간 신규로 교원자격증을 부여한 인원}}{3} \times 2$$

- 예시 2022학년도의 경우 2019년 3월부터 2022년 2월까지 신규로 교원자격증을 부여한 인원÷3×2, 소수점 첫째 자리에서 버림하여 정수로 기입

- 교직이론과목 전임교원 확보기준(A): 대학 당 최소 2인으로 하되, 교직과목 이수 학생이 300명을 초과하는 경우 초과하는 학생 300명당 전임교원 1인을 더 확보해야 함.

〈예시〉

교직이론과목 이수 학생 수	1명~300명	301명~600명
전임교원 확보기준	2명	3명

- 교직이론과목 전임교원 수(휴직교원 포함)(B): 각 학년도의 10월 1일을 기준으로 작성
 - 각 학년도에 합리적 사유(휴직, 보직발령 등) 없이 교직이론과목을 1개 이상 강의한 실적이 없는 자는 해당 학년도에 교직이론과목 전임교원으로 산정할 수 없음
 - 동일 학년도 내에서 교직이론과목 전임교원은 〈지표 II-1. 전공과목 전임교원 확보율〉과 중복 산정할 수 없음
- 학년도별 교직이론과목 전임교원 확보율(C) = (해당 학년도 교직이론과목 전임교원 수 / 해당 학년도 교직이론과목 전임교원 확보 기준) × 100
 - 소수점 첫째 자리에서 반올림하여 정수로 기입하며, 교직이론과목 전임교원 확보율이 100% 초과해도 100%로 산정
- 교직이론과목 전임교원 확보율(D) = (학년도별 교직이론과목 전임교원 확보율 합 / 3), 소수점 첫째 자리에서 반올림

▶ 첨부자료

- (1) 전임교원 자격 증빙 서류
- (2) <첨부 II-3a> 교직이론과목 전임교원의 강의 실적 정리 자료
- (3) <첨부 II-3b> 교직이론과목 전임교원 명단
- (4) 강의 미실시 교원에 대한 합리적 사유(휴직, 보직 발령 등) 관련 증빙 서류

〈첨부 II-3a〉 교직이론과목 전임교원의 강의 실적 정리 자료

학과(전공)	이름	강의학기(연도-학기)	과목명
교육학과	홍길동	2022-1	교육행정 및 교육경영
		2023-1	교육행정 및 교육경영

〈첨부 II-3b〉 교직이론과목 전임교원 명단

학년도	소속	학과(전공)	이름	재임기간*	전임교원 구분**
2022					
2023					
2024					

* 재임기간에는 소속된 학과(전공)의 전임교원으로 재임한 기간을 기재(년 월 ~ 년 월)

** 전임교원 구분에는 해당 교원의 직급(교수, 부교수, 조교수)을 기재

▶ 진단 척도

	A	B	C	D	E	F
척도 (%)	100 이하 91 이상	90 이하 81 이상	80 이하 71 이상	70 이하 61 이상	60 이하 30 이상	29 이하
배점	40	32	24	16	8	0

II-4. 전임교원 연구실적 최소기준 충족률

▶ 지표 개요

(1) 정량지표(50점)

- ▶ 전공과목 전임교원 연구실적 최소기준 충족률: 20점(교직과정: 40점)
- ▶ 교직이론과목 전임교원 연구실적 최소기준 충족률: 10점
- ▶ 전임교원 현장연구 최소기준 충족률: 20점(교직과정은 해당 없음)

(2) 용어의 정의

▶ 전임교원 연구실적 및 최소기준:

- 국내·외 학회지에 게재된 논문이나 저·역서, 공연/전시, 체육수상 실적
- 교원양성교육의 지속적 개선을 위하여 모든 전임교원(전공과목, 교직이론과목)에게 필요한 최소한의 연구실적으로서, 진단 대상 기간(3년, 2022년 1월~2024년 12월) 중 연구실적 200%를 기준으로 함

▶ 현장연구실적 및 최소기준:

- 학교 현장에 대한 이해, 개선, 이론의 적용 및 정립 등을 위해 수행된 연구실적
- 교원양성교육의 지속적 개선을 위하여 전임교원에게 필요한 최소한의 현장연구실적으로서, 진단 대상 기간(3년, 2022년 1월~2024년 12월) 중 현장연구실적 50%를 기준으로 함(P/F)

▶ 작성양식

〈표 II-4a〉 학과별 전공과목 전임교원 연구실적 최소기준 충족률

대상		전임교원 수 (A)	연구실적 최소기준 충족 교원 수 (B)	전임교원의 연구실적 최소기준 충족률 (C=B/A×100)
사범대학	학과(1)			
	학과(2)			
일반대학 교육과	학과(1)			
	학과(2)			
일반대학 교직과정	학과(1)			
	학과(2)			
교육대학원	전공(1)			
	전공(2)			

〈표 II-4b〉 교직이론과목 전임교원 연구실적 최소기준 충족률

교직이론과목 전임교원 수 (A)	연구실적 최소기준 충족 교원 수 (B)	교직이론과목 전임교원의 연구실적 최소기준 충족률 (C=B/A×100)

〈표 II-4c〉 학과별 전임교원 현장연구실적 최소기준 충족률

대상		전임교원 수 (A)	현장연구 실적 (B)	학과별 현장연구 최소기준 충족률(C=B/A×100)
사범대학	학과(1)			
	학과(2)			
일반대학 교육과	학과(1)			
	학과(2)			
교육대학원	전공(1)			
	전공(2)			

▶ 작성지침

- (1) <표 II-4a> 학과별 전공과목 전임교원 연구실적 최소기준 충족률
 - 사범대학, 일반대학 교육과, 일반대학 교직과정, 교육대학원에 대해 학과(전공) 단위로 작성
 - 2022, 2023, 2024학년도에 대해서 작성
 - 전임교원 수(A): 2024년 10월 1일을 기준으로 재직 중인 전임교원(휴직교원 포함)의 수를 기재
 - 본 지표에서의 전공과목 전임교원이란 <II-1. 전공과목 전임교원 확보율> 지표에서의 2024학년도 전공과목 전임교원과 동일함. 일반대학 교직과정은 2024년 10월 1일 기준으로 교직과정 설치학과 전체의 전임교원(휴직교원 포함)을 의미함
 - 연구실적 최소기준 충족 교원 수(B): 전임교원의 연구실적 최소기준(200%)을 충족한 교원 수의 합을 기입
 - 전임교원의 연구실적 최소기준 충족률(C)=[(연구실적 최소기준 충족 교원 수) / (전임교원 수) × 100]
- (2) <표 II-4b> 교직이론과목 전임교원 연구실적 최소기준 충족률
 - 사범대학, 일반대학 교육과, 일반대학 교직과정, 교육대학원을 통합하여 전체단위로 작성
 - 2022, 2023, 2024학년도에 대해서 작성
 - 교직이론과목 전임교원 수(A): 2024년 10월 1일을 기준으로 재직 중인 교직이론과목 전임교원(휴직교원 포함)의 수를 기재
 - 본 지표에서의 교직이론과목 전임교원이란 <II-3. 교직이론과목 전임교원 확보율> 지표에서의 2024학년도 교직이론과목 전임교원과 동일함.
 - 연구실적 최소기준 충족 교원 수(B): 교직이론과목 전임교원의 연구실적 최소기준(200%)을 충족한 교원 수의 합을 기입
 - 교직이론과목 전임교원의 연구실적 최소기준 충족률(C)=[(연구실적 최소기준 충족 교원 수) / (교직이론과목 전임교원 수) × 100]
- (3) <표 II-4c> 학과별 현장연구실적 최소기준 충족률
 - 사범대학, 일반대학 교육과, 교육대학원에 대하여 학과(전공)별로 작성. 일반대학 교직과정은 해당사항 없음
 - 2022, 2023, 2024학년도 실적에 적용

- 전임교원 수(A): 2024년 10월 1일을 기준으로 재직 중인 전임교원(휴직교원 포함)의 수를 기재
 - 본 지표에서의 전임교원이란 <II-1. 전공과목 전임교원 확보율> 지표에서의 2024학년도 전공과목 전임교원과 동일함.
- 현장연구 실적(B): 해당 학과 전임교원의 최근 3년간(2022년 1월부터 2024년 12월까지) 현장연구실적의 총합을 기재
 - <첨부 II-4c>의 학과별 현장연구실적 합계 값(D)을 기입
 - 연구실적은 현장연구 관련 작성지침을 참고하여 작성
- 학과별 현장연구 최소기준 충족률(C)=[(현장연구 실적) / (전임교원 수) × 100]

▶ 첨부자료

- (1) <첨부 II-4a> 전임교원의 연구업적 일람표
- (2) <첨부 II-4b> 전임교원의 3년간(2022.1~2024.12) 연구실적 합계
 - ※ <첨부 II-4b>는 최근 3년간(2022.1~2024.12) 연구실적 200%를 충족한 교원에 한해 작성
- (3) <첨부 II-4c> 전임교원의 3년간(2022.1~2024.12) 현장연구실적 합계

〈첨부 II-4a〉 전임교원의 연구업적 일람표

양성 과정	학과	이름	구분	제목	참여자 수(역할)			실적별 가중치(b)*	연구실적 (A=a×b)**	현장연구 여부	현장연구 기준***	합계****
					역할	총 저자 수	계산 값 (a)*					
사범 대학	국어 교육과	홍길동	국제SCI급	000	단독저자	1	1	2	2	N		2.79
			한국연구 재단 등재지	000	교신저자	5	2/(5+2)	1	0.29	Y	㉠	
			역서	000	공동저술	2	1/2	0.8	0.4	N		
			교육정책연구	000	연구책임자	4	2/(4+2)	0.3	0.1	Y	㉡	

* 〈대학정보공시 자료에 제시된 작성지침〉 중 저자 수 관련 산정 기준과 실적별 가중치를 반영하여 계산하며, 가중치는 아래를 참고하여 기입

〈연구실적 관련 대학정보공시 자료 작성지침〉	가중치
① 한국연구재단 등재지(후보 포함): 한국연구재단의 등재 또는 등재 후보 학술지(국내에서 발행되는 국제 학술지는 제외)에 게재된 논문 수 ② 기타 국내발간 일반 학술지: 기타 국내발간 학술지(한국연구재단 등재 및 등재 후보 학술지, SCI급/SCOPUS제외)에 게재된 논문 수 ② SCI급/SCOPUS 학술지: 국제전문학술지(이공계-SCI, SCIE, 사회과학-SSCI, 인문예술-A&HCI, SCOPUS 등)에 게재된 논문 수, 국내에서 발행되는 SCI급/SCOPUS 학술지 게재 논문을 포함 ③ 기타 국제발간 일반 학술지: 기타 국제발간 학술지(SCI급/SCOPUS 제외)에 게재된 논문 수 ④ 저·역서: ISBN에 수록된 전공 관련 출판물만 인정되며, 서평, 학회지, 학술대회 발표논문, 개정증보판, 저술에 직접 참여하지 않은 편집 저자(편저), 초·중·고 교과서 집필 등은 제외됨. ⑤ 논문게재실적 산정 기준 · 단독 저자 실적은 1로 산정. · 논문 저자가 2인 이상인 경우, - 주 저자=2/(n+2), 교신저자=2/(n+2), 공동저자=1/(n+2), 총 저자수 15명 이상일 경우 n=15로 처리 ⑥ 저·역서 수 산정 기준 · 단독 저술 실적은 1로 산정. · 공동 저술의 경우 1/n - 총 저자수 10명 이상일 경우 n=10으로 처리	<ul style="list-style-type: none"> • 한국연구재단등재지(후보포함)=1 • 기타 국내발간 일반 학술지=0.3 • 국제 SCI급/SCOPUS 학술지=2 • 기타 국제발간 일반 학술지=0.7 • 저서=1 • 역서=0.8 • 공연·전시·체육수상=1

- 체육·예술계열 학과의 전임교원의 경우, 공연, 전시 실적 및 공인된 단체에서의 수상도 연구실적으로 산정. 공동인 경우는 1/n(n:참여자 수)로 산정(참여자 수가 10명 이상일 경우 n=10으로 처리)하되, 교외 초대전 출품은 전임교원당 1로 산정함

- 유아교육과의 전공과목 전임교원 중 체육·예술계열 전공자(관련 석사 또는 박사학위 소지자)의 경우에도 위 규정을 적용할 수 있음

** 연구실적 계산 값(A)은 소수점 셋째 자리에서 반올림하여 둘째 자리까지 작성

- 예) 한국연구재단 등재지에 교신저자로 참여하였으며, 총 저자 수가 5명인 경우 ' $2/(5+2) \times 1$ '로 계산하며, 계산 결과 ' $2/7=0.28571\cdots$ '이 되므로 소수점 셋째 자리에서 반올림하여 0.29로 작성함

*** 현장연구 기준은 아래를 참조하여 ①, ②, ③ 중 하나로 기입

- ① 교육학회 및 소속 분과학회, 교과교육 관련 학회, 교원양성기관에서 운영하는 연구소에서 발간하는 학술지에 게재된 논문
- ② 주제어가 학교 현장의 주요 이슈들과 관련이 있는 논문(학생, 학부모, 교원, 교육과정, 교수·학습, 교육평가, 교육 정책 등)
- ③ 대학 자체 수행 혹은 외부(교육부, 교육청, 한국연구재단 등)의 지원을 받아 수행하는 교육정책연구 등

**** 합계가 2 이상이 되어야 '전임교원 연구실적 최소기준 충족 교원'임

〈첨부 II-4b〉 전임교원의 3년간(2022.1~2024.12) 연구실적 합계

대상			연구실적							
			국내·외 논문				저·역서		공연/ 전시/ 체육수상 (b7)*	연구실적 합계 $B=(b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7) \times 100^{**}$
			한국연구재단 등재지 (후보 포함) (b1)*	국제SCI급/ SCOPUS 학술지 (b2)*	기타 국제발간 일반 학술지 (b3)*	기타 국내발간 일반 학술지 (b4)*	저서 (b5)*	역서 (b6)*		
사범대학	학과(1)	성명	예) 0.4	2				0.4		280
		성명								
	학과(2)	성명								
		성명								
일반대학 교육과	학과(1)	성명								
		성명								
	학과(2)	성명								
		성명								
일반대학 교직과정	학과(1)	성명								
		성명								
	학과(2)	성명								
		성명								
교육 대학원	전공(1)	성명								
		성명								
	전공(2)	성명								
		성명								

* 연구실적(b1~b7)은 〈첨부 II-4a〉의 연구실적 값을 작성하며, 소수점 둘째 자리에서 반올림하여 소수점 첫째 자리까지 기입

** 연구실적 합계는 실적별로 가중치가 부여되어 있다는 것에 유의, 소수점 첫째 자리에서 버림하여 정수로 기입. 연구실적 합계는 최대 300%까지 작성

〈첨부 II-4c〉 전임교원의 3년간(2022.1~2024.12) 현장연구실적 합계

대상			현장연구실적						
			국내·외 논문*				정책연구 (c5)**	연구실적 합계 $C=(c1+c2+c3+c4+c5)^{***}$	학과별 현장 연구실적 합계 (D)
			한국연구재단 등재지 (후보 포함) (c1)*	기타 국내발간 일반 학술지 (c2)*	국제SCI급/ SCOPUS 학술지 (c3)*	기타 국제발간 일반 학술지 (c4)*			
사범대학	학과(1)	성명	예) 0.4				0.1	0.5	
		성명							
	학과(2)	성명							
		성명							
일반대학 교육과	학과(1)	성명							
		성명							
	학과(2)	성명							
		성명							
교육대학원	전공(1)	성명							
		성명							
	전공(2)	성명							
		성명							

* 〈첨부 II-4b〉의 b1~b4에 작성한 실적 중 현장연구에 해당하는 연구실적의 합을 기입

** 현장연구실적 중 교육 정책 연구의 실적 산정 기준은 아래와 같음

- 단독연구의 경우 실적은 1로 산정되며,
- 연구진이 2인 이상인 경우,
 - 연구책임자=2/(n+2), 공동연구자=1/(n+2)로 계산하며, 연구진 수가 15명 이상일 경우 n=15로 처리(단, 연구(보)조원 및 연구운영원은 n에 포함되지 않음)

*** 연구실적 합계는 실적별로 가중치가 부여되어 있다는 것에 유의

▶ 진단 척도

1. 학과별 전임교원 연구실적 최소기준 충족률

	A	B	C	D	E	F
척도 (%)	100 이하 95 이상	94 이하 85 이상	84 이하 75 이상	74 이하 65 이상	64 이하 51 이상	50 이하
배점 (교직과정)	20 (40)	16 (32)	12 (24)	8 (16)	4 (8)	0

2. 교직이론과목 전임교원 연구실적 최소기준 충족률

	A	B	C	D	E	F
척도 (%)	100 이하 95 이상	94 이하 85 이상	84 이하 75 이상	74 이하 65 이상	64 이하 51 이상	50 이하
배점	10	8	6	4	2	0

3. 학과별 현장연구실적 비율

	P	F
척도 (%)	50 이상	50 미만
배점	20	0

II-5. 교과교육과목 교수자 전공일치도

▶ 지표 개요

- (1) 정량지표(30점)
- (2) 용어의 정의

▶ 교과교육과목 교수자 전공일치도:

교과교육과목 교수자의 전공이 실제로 담당한 과목과 일치하는 수업의 비율

▶ 작성양식

〈표 II-5〉 교과교육과목 교수자 전공일치 수업학점 비율

대상		2022학년도		2023학년도		2024학년도		계		
		개설 과목 학점 (a1)	전공 일치 과목 학점 (b1)	개설 과목 학점 (a2)	전공 일치 과목 학점 (b2)	개설 과목 학점 (a3)	전공 일치 과목 학점 (b3)	개설 과목 학점 계 (A= a1+a2+a3)	전공일치 과목학점 계 (B= b1+b2+b3)	전공일치 수업학점 비율 (B/A) ×100
사범대학	학과(1)									
	학과(2)									
일반대학 교육과	학과(1)									
	학과(2)									
일반대학 교직과정	전체									
교육 대학원	전공(1)									
	전공(2)									

▶ 작성지침

- (1) 〈표 II-5〉 교과교육과목 교수자 전공일치 수업학점 비율

- 사범대학, 일반대학 교육과, 교육대학원은 학과(전공)별로, 일반대학 교직과정은 양성과정 단위로 작성

※ 비교과 교사(보건·사서·영양·전문상담교사)를 양성하는 학과(전공)는 진단대상에서 제외

- 2022, 2023, 2024학년도에 대해서 작성
- 개설 과목 학점(a): 학과(전공)에서 개설한 과목의 총 학점을 기입함
 - 동일명칭의 다수 강좌가 있을 경우, 각각의 강좌를 1개의 강좌로 보고 강좌의 수대로 모두 기입
 - 교과교육과목을 계열별로 통합 운영한 경우에는 수강학생의 소속을 기준으로 하여 해당 양성과정에 과목 학점을 모두 기입
- 전공일치 과목학점(b): 교수자의 세부 전공과 교수과목이 일치하는 과목들의 합을 기입(소수점이 발생할 경우 소수점 첫째 자리까지 기입)
 - 여러 교수가 협동교수를 한 강좌의 경우에는 참여한 모든 교수자의 세부 전공과 일치도를 기술하고, 일치되는 학점은 [과목 학점 × (전공일치 교수 수 / 협동 교수 수)]로 산정하고, 소수점 첫째 자리에서 버림하여 정수로 기입
- 전공일치 수업학점 비율 = (전공일치과목 학점 계 / 개설과목 학점 계) × 100, 소수점 첫째 자리에서 반올림

- 교수자의 전공은 다음 중 어느 하나의 기준을 충족할 경우 일치하는 것으로 판단함.
 - 박사학위자로서 세부 전공이 교수과목의 학문분야와 동일
 - 박사학위논문을 교과교육을 주제로 작성(교과내용을 전공하고 박사학위논문을 교과 교육을 주제로 작성했을 경우, 해당 교과교육과목 전공자로 산정 가능)
 - 체육·예술 분야 교수자의 경우 석사학위 이상의 학위자로서 세부 전공이 교수과목의 학문분야와 동일
 - 학교현장 교원(교육전문직 포함) 교수자의 경우 석사학위 이상의 학위자로서 현재 학교 현장에 재직중이며, 세부 전공이 교수과목의 학문분야와 동일하고 현장 재직 경력이 5년 이상(휴직 기간 제외)
 - 교수자의 박사학위 세부 전공이 교수과목의 학문분야와 동일하지는 않으나 강의 시점 기준 최근 3년간 교수과목 학문분야의 주제로 연구재단 등재후보지 이상 게재 논문 200% 이상의 연구물 실적이 있음(단, 체육·예술 분야의 경우에는 공연, 전시, 수상 실적 등을 포함하며, 산정 방식은 <지표 II -4. 전임교원 연구실적 최소기준 충족률>과 동일하게 적용함)
- ※ 표시과목 계열별(예: 외국어, 사회 등)로 교과교육 영역의 과목을 통합하여 운영하는 경우, 교과교육 교수자의 세부 전공이 해당 계열에 포함되는 과목 중 하나의 교과교육 전공이라면 일치하는 것으로 판단

▶ 첨부자료

- (1) 2022, 2023, 2024학년도 과목개설현황을 알 수 있는 개설 과목 목록, 시간표 등
- (2) 개설 과목별 교수자 전공 및 일치 여부 목록 자료
- (3) 교과교육과목을 계열별로 통합 운영한 경우 각 계열에 속한 학과 명단
- (4) 교수자의 세부 전공을 확인할 수 있는 증빙자료

- ① 박사학위를 교과교육 관련 학과에서 취득한 경우: 학위증명서, 학위기
 - ※ 학교 현장 교원 및 체육·예술분야 교과교육 석사학위 소지자의 경우, 해당 학위의 학위증명서 혹은 학위기 제출
 - ② 박사학위논문의 내용이 교과교육에 해당하는 경우: 박사학위논문의 심사자 확인면, 박사학위논문의 초록
 - ③ 기타: 교과교육 관련 연구실적이 200% 이상임을 증빙하는 자료(학술지 논문 초록 등)
 - ※ ①, ②, ③ 중 해당 교수자의 충족 조건을 증빙할 수 있는 하나의 자료만 제출하되, 학교 현장 교원인 경우 재직증명서를 추가 제출
- (5) <표 II-5>를 작성하기 위해 개설 과목 학점 수와 전공일치과목 학점 수를 계산한 표

▶ 진단 척도

	A	B	C	D	E	F
척도 (%)	100 이하 91 이상	90 이하 81 이상	80 이하 71 이상	70 이하 61 이상	60 이하 45 이상	44 이하
배점	30	24	18	12	6	0

II-6. 교직이론과목 교수자 전공일치도

지표 개요

(1) 정량지표(30점)

(2) 용어의 정의

▶ 교직이론과목 교수자 전공일치도:

교직이론과목 교수자의 전공이 실제로 담당한 과목과 일치하는 수업의 비율

작성양식

〈표 II-6〉 교직이론과목 교수자 전공일치 수업학점 비율

대상	2022학년도		2023학년도		2024학년도		계		
	개설 과목 학점 (a1)	전공 일치 과목 학점 (b1)	개설 과목 학점 (a2)	전공 일치 과목 학점 (b2)	개설 과목 학점 (a3)	전공 일치 과목 학점 (b3)	개설 과목 학점 계 (A=a1+a2+a3)	전공일치 과목학점 계(B= b1+b2+b3)	전공일치 수업학점 비율 [C=(B/A) ×100]
사범대학									
일반대학 교육과									
일반대학 교직과정									
교육대학원									

작성지침

(1) 〈표 II-6〉 교직이론과목 교수자 전공일치 수업학점 비율

- 사범대학, 일반대학 교육과, 일반대학 교직과정, 교육대학원에 대하여 양성과정 단위로 작성
- 2022, 2023, 2024학년도에 대해서 작성
- 개설 과목 학점(a): 교원양성기관에서 개설한 과목의 총 학점을 기입
 - 동일명칭의 다수 강좌가 있을 경우, 각각의 강좌를 1개의 강좌로 보고 강좌의 수대로 모두 기입

- 전공일치 과목학점(b): 교수자의 세부 전공과 교수과목이 일치하는 과목들의 합을 기입함. 소수점이 발생할 경우 소수점 첫째 자리까지 기입
 - 여러 교수가 협동교수를 한 강좌의 경우에는 참여한 모든 교수자의 세부 전공과 일치도를 기술하고, 일치되는 학점은 [과목 학점 × (전공일치 교수 수 / 협동 교수 수)]로 산정하고, 소수점 첫째 자리에서 버림하여 정수로 기입
- 전공 일치 수업 학점 비율(C) = (전공일치과목 학점 계 / 개설 과목 학점 계) × 100, 소수점 첫째 자리에서 반올림
 - 교직이론과목을 여러 학과(전공) 혹은 여러 양성과정을 통합해서 개설·운영하거나 개설 주체가 분명하지 않은 경우, 과목 학점을 가장 다수의 학생이 소속된 학과(전공)로 귀속함

- 교수자의 전공은 다음 중 어느 하나의 기준을 충족할 경우 일치하는 것으로 판단함.
 - 박사학위자로서 세부 전공이 교수과목의 학문분야와 동일
 - 학교현장 교원(교육전문직 포함) 교수자의 경우 석사학위 이상의 학위자로서 현재 학교 현장에 재직중이며, 세부 전공이 교수과목의 학문분야와 동일하고 현장 재직 경력이 5년 이상(휴직 기간 제외)
 - 교수자의 박사학위 세부 전공이 교수과목의 학문분야와 동일하지는 않으나 강의 시점 기준 최근 3년간 교수과목 학문분야의 주제로 연구재단 등재후보지 이상 게재 논문 200% 이상의 연구물 실적이 있음(산정 방식은 <지표 II-4. 전임교원 연구실적 최소기준 충족률>과 동일하게 적용함)
 - 교직이론과목의 교수자 세부 전공과 교수과목의 학문분야는 다음과 같이 분류하고 세부 전공이 일치할 경우에 일치하는 것으로 봄. 단, 2개 이상 세부 분야를 통합한 과목의 경우에는 그 중 하나의 세부 분야를 교수자가 전공하였다면 일치하는 것으로 함
 - ※ 한국교육학회의 분과 학회를 기준으로 하여, 평생교육학, 교육심리학, 교육과정학, 교육행정학, 교육사회학, 교육철학, 교육사학, 비교교육학, 교육평가학, 교육공학, 교육상담학 등으로 분류

▶ 첨부자료

- (1) 2022, 2023, 2024학년도 과목개설 현황을 보여주는 개설 과목 목록, 시간표 등
- (2) 개설과목별 교수자 전공 및 일치 여부 목록 자료
- (3) 교수자의 세부 전공을 확인할 수 있는 증빙자료

- ① 박사학위의 세부 전공이 교수과목의 학문분야와 동일한 경우: 학위증명서, 학위기
 - ※ 단, 학위증명서 혹은 학위기로 세부 전공을 확인할 수 없는 경우, 박사학위논문 심사자 확인면 및 초록 추가 제출
- ② 기타: 해당 교직이론과목 관련 연구실적이 200% 이상임을 증빙하는 자료(학술지 논문 초록 등)

※ ①, ② 중 해당 교수자의 충족 조건을 증빙할 수 있는 하나의 자료만 제출하되, 학교 현장 교원인 경우 해당 학위 증명서 및 재직증명서를 추가 제출

(4) <표 II-6>을 작성하기 위해 개설 과목 학점 수와 전공일치과목 학점 수를 계산한 표

▶ 진단 척도

	A	B	C	D	E	F
척도 (%)	100 이하 91 이상	90 이하 81 이상	80 이하 71 이상	70 이하 61 이상	60 이하 53 이상	52 이하
배점	30	24	18	12	6	0

II-7. 교수자 역량개발 지원의 충실성

▶ 지표 개요

(1) 정성지표(60점)

(2) 용어의 정의

▶ 교수자 역량개발 지원:

대학 및 교원양성기관 차원에서 학교 현장 이해 제고, 강의 질 개선 등의 목적으로 교수자 역량개발을 위해 다양하고 체계적으로 지원하는 시스템 (수요조사 시행, 강의 평가를 통한 진단 및 결과 환류, 역량개발 프로그램 운영, 연수비 지원 등)

▶ 진단의 요소

(1) 교수자 역량개발 지원 체계의 적절성

- 프로그램 개발·운영을 위한 주기적인 진단 노력(교수자 대상 수요조사, 역량진단 등)
- 행·재정적 지원의 구체적인 사항
- 환류 체계(결과 분석 등)를 통한 개선 실적

(2) 교수자 역량개발 프로그램 구성 및 내용의 우수성

- 학교 현장 이해 제고를 위한 역량개발 프로그램 운영 실적(현장연구 지원 등)
- 교수자 수요를 반영한 다양한 역량개발 프로그램 운영 실적
- 대학 및 교원양성기관의 목적과 특성을 반영한 역량개발 지원 우수 사례

(3) 교수자 역량개발 지원을 위한 강의 평가 체계의 적절성

- 강의 평가 운영 체계(관련 내규 및 횟수, 평가 시기와 방법, 주기적인 문항 개선 등)
- 강의 평가 결과의 환류 실적(학년도별 만족도 3.5 미만 강의 비율 점검 및 개선, 3.5 미만 강의에 대한 교수자 대상 추수 조치 등)

▶ 작성양식

〈기술 II-7〉 교수자 역량개발 지원

1) 교수자 역량개발 지원 체계

2) 교수자 역량개발 프로그램 구성 및 내용

3) 강의 평가 체계

〈부록 II-7〉 교수자 역량개발 지원 운영 실적

학년도	프로그램 명	운영주체 (대학, 교원 양성기관)	주요 내용	참여 대상*	참여자 수	소요예산
2022						
2023						
2024						

* 일반 교수자, 교원양성기관 교수자를 구분하여 작성

▶ 작성지침

(1) <기술 II-7> 교수자 역량개발 지원

- 사범대학, 일반대학 교육과, 일반대학 교직과정, 교육대학원을 통합하여 전체단위로 작성
- 2022, 2023, 2024학년도에 대해서 작성
- 진단의 요소를 토대로 총 5쪽 이내 작성

(2) <부록 II-7> 교수자 역량개발 지원 운영 실적

- 사범대학, 일반대학 교육과, 일반대학 교직과정, 교육대학원을 통합하여 전체단위로 작성
- 2022, 2023, 2024학년도에 대해서 작성
- 총 4쪽 이내로 작성
- 프로그램 명: 교수자 역량개발 프로그램명을 작성
- 운영주체(대학, 교원양성기관): 해당 프로그램의 운영 주체가 누구인지 선택하여 기입
- 주요 내용: 어떠한 역량을 개발하기 위해 개설된 프로그램인지를 중심으로 기술
- 참여 대상: 교수자 역량개발 프로그램의 참여 대상이 일반 교수자 혹은 교원양성기관 교수자인지를 구분하여 기입
- 참여자 수: 교수자 역량개발 프로그램의 교원양성기관 교수자 참여자 수를 기입
- 소요예산: 프로그램 운영을 위해 투입된 예산이 있을 시 작성

▶ 비치자료

- (1) 교수자 역량개발 프로그램 운영 계획서
- (2) 교수자 역량개발 프로그램의 교원양성기관 교수자 참석자 명단
- (3) 교원양성기관 교수자 연수비 지원 증빙자료
- (4) 강의평가 결과를 활용한 교수자 역량개발 프로그램 관련 자료

3. 교육과정

교원양성기관은 예비교원이 미래 소양을 강화하고 현장 이해도를 높이며, 적·인성을 함양할 수 있는 교육과정을 편성·운영하기 위해 노력해야 한다.

III-1. 교과 교육과정 편성 및 운영의 적절성

▶ 지표 개요

(1) 정성지표(90점)

(2) 용어의 정의

▶ 교과 교육과정:

교원양성기관에서 개설하여 학점을 부여하는 교과목으로 전공과목(기본이수과목, 교과교육과목, 기타 전공과목), 교직과목, 교양과목

※ 일반대학 교직과정의 경우 기본이수 과목, 기타 전공 과목 제외

▶ 교과 교육과정의 편성 및 운영:

예비교원이 갖추어야 할 교과 관련 지식, 적·인성, 학교 현장 이해, 미래 소양 등을 습득할 수 있도록 전공과목(기본이수과목, 교과교육과목, 기타 전공과목), 교직과목, 교양과목을 편성 및 운영하는 것

▶ 진단의 요소

(1) 교과 교육과정 편성 및 운영의 적절성

- 교과 교육과정 편성·운영의 방법과 절차

※ 지난 5주기 교원양성기관 역량진단에서 수립했던 개선 계획에 근거한 교과 교육과정 편성 절차 점검(대내·외 여건 분석, 학내·외 의견수렴, 자체 평가, 만족도 조사, 관련 조직의 구성 및 운영절차 등) 및 환류를 통한 교과 교육과정 편성 및 운영의 수정·보완 포함

- 교과 교육과정 편성 체계와 구성(교원 양성에 적합한 과목 개설, 시수, 과목 간 형평성, 학년별·내용별 배치 등)

(2) 교과 교육과정 편성 내용의 충실성

- 디지털, 기후·환경, 인구구조 변화 등 미래 소양 강화 반영 정도(「2022 개정 교육과정」 내용 포함)
- 학교·교실 등 실제 교육 현장에 대한 이해도 확보
- 교직 적·인성 함양

▶ 작성양식

〈기술 III-1〉 교과 교육과정 운영의 적절성

1. 교과 교육과정 편성 및 운영

- 교과 교육과정 편성·운영의 방법과 절차
- 교과 교육과정 편성 체계와 구성

2. 교과 교육과정 편성 내용

▶ 작성지침

(1) 〈기술 III-1〉 교과 교육과정 운영의 적절성

- 사범대학, 일반대학 교육과, 일반대학 교직과정, 교육대학원에 대해 양성과정 단위로 작성
- 2022, 2023, 2024학년도에 대해서 작성
- 진단의 요소를 토대로 각 양성과정별 6쪽 이내 작성

▶ 비치자료

- (1) 교과 교육과정 편성 및 운영 관련 증빙자료(예: 관련 규정 또는 지침, 운영 관련 공문, 질 관리를 위한 실행 및 조치 관련 공문, 기타 근거자료 등)
- (2) 교과 교육과정 개선 노력 실적 증빙자료

III-2. 수업 운영의 적절성

▶ 지표 개요

(1) 혼합지표(정성 30점, 정량 40점)

(2) 용어의 정의

■ 수업 운영의 적절성

▶ 수업 운영의 다양성:

예비교원의 수업 역량 및 현장성을 강화하기 위한 목적으로 교원양성기관의 전공 과목(기본이수과목, 교과교육과목)과 교직과목(교직이론과목, 교직 소양과목)에서 다양한 수업 운영 방법을 활용하는 것

▶ 수업 규모의 적절성:

수업의 질 제고를 위하여 적절한 규모(수강 학생 수)로 전공과목 (기본이수과목, 교과교육과목)과 교직과목(교직이론과목, 교직소양과목) 수업을 운영하는 것

▶ 진단의 요소

(1) 수업 운영의 다양성

- 전공과목에서 다양한 현장기반 수업 방식을 활용한 수업 운영 현황

- 교직과목에서 다양한 현장기반 수업 방식을 활용한 수업 운영 현황

※ 다양한 현장기반 수업 방식: 융·복합 수업, 팀티칭 수업, 프로젝트 기반 수업

(Project-based learning), 협동 학습, 플립 러닝(Flipped Learning) 적용 수업, 현장 전문가 초빙 수업, 현장 탐방 수업 등

(2) 수업 운영 실적의 충실성 및 우수성

- 수업 운영 계획에 따른 다양한 수업 운영 추진 실적

- 수업 운영의 다양화를 추진한 대표적 우수사례

(3) 수업 운영 개선 계획의 타당성 및 실현 가능성

- 수업 운영 개선 계획 수립 체계 및 절차

※ 과거 수업 운영 개선 계획 및 추진 실적에 대한 점검(대내·외 여건 분석, 학내·외 의견수렴, 자체 평가, 만족도 조사 등) 및 환류를 통한 수업 운영 개선 계획의 수정·보완 포함

- 개선 계획에 따른 구체적이고 실현 가능한 추진 과제 및 추진 방법 설정

▶ 작성양식

〈기술 Ⅲ-2〉 수업 운영의 다양성

1. 수업 운영 현황	
2. 수업 운영 실적	
3. 수업 운영 개선 계획	

〈표 Ⅲ-2a〉 전공과목(기본이수과목, 교과교육과목) 적정 규모 강좌 비율

대상	학년도	강좌 수						학년도별 적정 규모 강좌 비율 [G={A+(B×0.7) +(C×0.5)+ (D×0.3)} /F×100]	적정 규모 강좌 비율 H=(a+b+c) /3
		25명 이하 (A)	26 ~30명 (B)	31 ~35명 (C)	36 ~40명 (D)	40명 초과 (E)	총 개설 강좌 수 (F=A+B +C+D +E)		
양성과정	학과(1)	2022						㉠	
		2023						㉡	
		2024						㉢	
	학과(2)	2022							
		2023							
		2024							

〈표 III-2b〉 교직과목(교직이론과목 및 교직소양과목) 적정 규모 강좌 비율

대상	학년도	강좌 수						학년도별 적정 규모 강좌 비율 [G={A+(B×0.7) +(C×0.5)+ (D×0.3)} /F×100]	적정 규모 강좌 비율 H=(a+b+c)/3
		30명 이하 (A)	31 ~35명 (B)	36 ~40명 (C)	41 ~45명 (D)	45명 초과 (E)	총 개설 강좌 수 (F=A+B+C+D+E)		
양성과정	2022							①	
	2023							②	
	2024							③	

▶ 작성지침

(1) 〈기술 III-2〉 수업 운영의 다양성

- 사범대학, 일반대학 교육과, 일반대학 교직과정, 교육대학원에 대해 양성과정 단위로 작성
- 2022, 2023, 2024학년도에 대해서 작성
- 진단의 요소를 토대로 각 양성과정별 5쪽 이내 작성

(2) 〈표 III-2a〉 전공과목(기본이수과목, 교과교육과목) 적정 규모 강좌 비율

- 사범대학, 일반대학 교육과, 일반대학 교직과정, 교육대학원에 대해 학과(전공) 단위로 작성
- 강좌 수(A~E): 규모(수강 인원)별 강좌 수
※ 동일 명칭으로 다수의 강좌가 있을 경우, 각각의 강좌를 1개로 보고 강좌의 수대로 모두 기입함. 단, 개설강좌에 다른 학과(전공) 학생들이 함께 수강한 경우에는 이를 포함하여 산정함
- 총 개설 강좌 수(F): 해당 학년도에 개설한 전공과목 강좌 수의 합(A+B+C+D+E)
- 학년도별 적정 규모 강좌 비율(G):

$$\text{학년도별 적정 규모 강좌 비율(G)} = \frac{25\text{명 이하 강좌 수(A)} + (26\sim 30\text{명 강좌 수(B)} \times 0.7) + (31\sim 35\text{명(C) 강좌 수} \times 0.5) + (36\sim 40\text{명(D) 강좌 수} \times 0.3) + (40\text{명 초과(E) 강좌 수} \times 0)}{\text{총 개설 강좌 수(F)}} \times 100$$

- 적정 규모 강좌 비율(H): (학년도별 적정 규모 강좌 비율 합 ÷ 3), 소수점 첫째 자리에서 반올림

(3) <표 III-2b> 교직과목(교직이론과목 및 교직소양과목) 적정 규모 강좌 비율

- 사범대학, 일반대학 교육과, 일반대학 교직과정, 교육대학원에 대해 양성과정 단위로 작성
- 강좌 수(A~E): 규모(수강 인원)별 강좌 수
 - ※ 동일 명칭으로 다수의 강좌가 있을 경우, 각각의 강좌를 1개로 보고 강좌의 수대로 모두 기입함.
단, 개설강좌에 다른 학과(전공) 학생들이 함께 수강한 경우에는 이를 포함하여 산정함
 - ※ 학과(전공) 또는 양성과정을 통합하여 개설·운영하거나 개설 주체가 분명하지 않은 경우, 해당 강좌를 수강한 학생의 소속을 파악하여, 가장 다수의 학생이 소속된 학과(전공)의 실적으로 귀속함
- 총 개설강좌 수(F): 해당 학년도에 개설한 교직과목 강좌 수의 합(A+B+C+D+E)
- 학년도별 적정 규모 강좌 비율(G):

<p>학년도별 적정 규모 강좌 비율(G)</p>	$= \frac{30\text{명 이하 강좌 수(A)} + (31\sim 35\text{명 강좌 수(B)} \times 0.7) + (36\sim 40\text{명 강좌 수(C)} \times 0.5) + (41\sim 45\text{명 강좌 수(D)} \times 0.3) + (45\text{명 초과(E) 강좌 수} \times 0)}{\text{총 개설 강좌 수(F)}} \times 100$
------------------------------------	--

- 적정 규모 강좌 비율(H): (학년도별 적정 규모 강좌 비율 합 ÷ 3), 소수점 첫째 자리에서 반올림

▶ **첨부 및 비치자료**

(1) <첨부 III-2a>, <첨부 III-2b> 강좌별 수강 학생 수

- <첨부 III-2a>는 전공과목에 대해 학과(전공)별로 강좌 수, 강좌명, 수강 학생 수, 강좌 규모 기입
- <첨부 III-2b>는 교직과목에 대해 양성과정 단위로 강좌 수, 강좌명, 수강 학생 수, 강좌 규모 기입

〈첨부 III-2a〉 OO학과 전공과목(기본이수과목, 교과교육과목) 강좌별 수강 학생 수

학기	강좌 수	강좌명	수강 학생 수	강좌 규모				
				25명 이하	26~30명	31~35명	36~40명	40명 초과
2022-1				0로 표시				
2022-2								
2023-1								
2023-2								
2024-1								
2024-2								
계								

※ 동일 과목을 다수의 강좌로 개설한 경우 과목명에 일련번호를 붙임. 예를 들어, ‘국문학개론’ 과목을 세 강좌로 개설하였으면, 국문학개론(1), 국문학개론(2), 국문학개론(3)으로 각각 작성

〈첨부 III-2b〉 교직과목(교직이론과목 및 교직소양과목) 강좌별 수강 학생 수

학기	강좌 수	강좌명	수강 학생 수	강좌 규모				
				30명 이하	31~35명	36~40명	41~45명	45명 초과
2022-1				0로 표시				
2022-2								
2023-1								
2023-2								
2024-1								
2024-2								
계								

※ 동일 과목을 다수의 강좌로 개설한 경우 과목명에 일련번호를 붙임. 예를 들어, '교육심리' 과목을 세 강좌로 개설하였으면, 교육심리(1), 교육심리(2), 교육심리(3)로 각각 작성

- (2) 2022, 2023, 2024학년도 1, 2학기 학과(전공)별 전공(기본이수과목, 교과교육과목) 개설 과목 목록
- (3) 2022, 2023, 2024학년도 1, 2학기 교직(교직이론과목 및 교직소양과목) 개설 과목 목록
- (4) 강좌별 수강자(성적처리 학생) 명단
- (5) 〈표 III-2a〉, 〈표 III-2b〉를 작성하기 위해 강좌 수와 학생 수를 계산한 엑셀표
- (6) (비치) 전공과목(기본이수과목, 교과교육과목) 및 교직과목(교직이론과목 및 교직소양과목) 강의계획서

- (7) (비치) 수업 운영의 다양성을 증빙할 수 있는 근거 자료(예: 프로젝트 수업에서의 학생 산출물 등 해당 수업 방식의 적용으로 산출된 결과물)

▶ 진단 척도

1. 전공과목(기본이수과목, 교과교육과목) 수업 규모의 적절성

	A	B	C	D	E	F
척도 (%)	100 이하 80 이상	79 이하 70 이상	69 이하 60 이상	59 이하 50 이상	49 이하 40 이상	39 이하
배점	20	16	12	8	4	0

2. 교직과목(교직이론과목 및 교직소양과목) 수업 규모의 적절성

	A	B	C	D	E	F
척도 (%)	100 이하 80 이상	79 이하 70 이상	69 이하 60 이상	59 이하 50 이상	49 이하 17 이상	16 이하
배점	20	16	12	8	4	0

III-3. 비교과 교육과정 편성 및 운영의 적절성

▶ 지표 개요

(1) 정성지표

(사범대학, 일반대학 교육과, 교육대학원: 70점 / 일반대학 교직과정: 50점)

(2) 용어의 정의

▶ 비교과 교육과정:

교과 교육과정 외에 양성과정 단위에서 공식적으로 운영한 예비교원 역량 함양을 위한 프로그램(교직 관련 현장 견학, 전공 연계 교외 교육, 학술행사, 수업 경연 대회, 동아리, 교육 기부, 국내·외 봉사 등)

▶ 비교과 교육과정 편성 및 운영:

예비교원이 갖추어야 할 미래 소양, 적·인성, 학교 현장 이해 등을 습득할 수 있도록 비교과 교육과정을 편성 및 운영하는 것

▶ 진단의 요소

(1) 비교과 교육과정 편성 내용의 충실성

- 디지털, 기후·환경, 인구구조 변화 등 미래 소양 강화 반영 정도(「2022 개정 교육과정」 내용 포함)
- 학교·교실 등 실제 교육 현장에 대한 이해도 확보
- 교직 적·인성 함양

(2) 비교과 교육과정 편성 및 운영의 적절성 및 우수성

- 비교과 교육과정 편성·운영의 방법과 절차

※ 지난 5주기 교원양성기관 역량진단에서 수립했던 개선 계획에 근거한 비교과 교육과정 점검 (대내·외 여건 분석, 학내·외 의견수렴, 자체 평가, 만족도 조사, 관련 조직의 구성 및 운영 절차 등) 및 환류를 통한 비교과 교육과정 편성 및 운영의 수정·보완 포함

- 비교과 교육과정 편성 체계와 구성(연속적 운영, 여러 학기 지속 운영, 다양한 프로그램 제공 등)
- 비교과 교육과정 운영 우수사례

▶ 작성양식

〈기술 III-3〉 비교과 교육과정 운영의 적절성

1. 비교과 교육과정 편성 내용

2. 비교과 교육과정 편성 및 운영

- 비교과 교육과정 편성 · 운영의 방법과 절차
- 비교과 교육과정 편성 체계와 구성
- 비교과 교육과정 운영 우수사례

▶ 작성지침

(1) 〈기술 III-3〉 비교과 교육과정 운영의 적절성

- 사범대학, 일반대학 교육과, 일반대학 교직과정, 교육대학원에 대해 양성과정 단위로 작성
- 2022, 2023, 2024학년도에 대해서 작성
- 진단의 요소를 토대로 각 양성과정별 4쪽 이내 작성

▶ 비치자료

- (1) 비교과 프로그램 운영(실시) 계획서
- (2) 비교과 프로그램 운영 실적 증빙자료(결과보고서, 관련 공문서, 회의록, 예산 집행 자료, 자료집 등)
- (3) 비교과 프로그램 참여자 명단

4. 실습형 교육 및 학생 지도

교원양성기관은 예비교원이 학교 현장 이해도와 실무 능력을 갖추 수 있도록 실습 중심의 교육과정 운영을 위해 노력해야 하며, 학업 및 진로 문제에 도움을 줄 수 있는 적절한 학생지도 체제를 갖추어야 한다.

IV-1. 교육실습체제 운영 실적 및 개선 계획

▶ 지표 개요

(1) 정성지표(80점)

(2) 용어의 정의

▶ 교육실습체제:

각 교원양성기관의 특성 및 상황, 학교 현장과의 협력 등을 고려하여 학생의 ‘학교현장실습’과 ‘교육봉사활동’을 체계적으로 운영하기 위한 ① 사전 준비, ② 실습 지도, ③ 실습 평가 등을 포함한 단계적 체계

▶ 학교현장실습:

대학에서 실습 이론교육(사전교육 등)을 이수한 후 취득하고자 하는 교사자격증에 해당하는 유·초·중등·특수학교 현장에서 수행하는 실습

▶ 교육봉사활동:

유치원 및 초·중·고등학생을 대상으로 하는 보조교사, 부진아 학생 지도, 방과후 교사, 초등돌봄교실 및 자유학기제 관련 활동, 다문화 학생 지도, 학생 생활지도 관련 활동, 재능기부 등의 활동

▶ 진단의 요소

(1) 교육실습체제 운영 계획의 체계성

- 교육실습체제 구성 요소(사전 준비, 실습 지도, 실습 평가)간의 연계
- 교육실습체제 운영을 위한 내·외부 협력체제
- 교육실습체제의 원활한 운영을 위한 인적·물적 자원 확보

(2) 교육실습체제 운영 실적의 충실성 및 우수성

- 교육실습체제 운영 계획에 따른 추진 실적

※ 교육실습체제 운영을 위한 내·외부 협력체제 운영 실적 포함

- 교육실습체제 운영 우수사례
- (3) 교육실습체제 개선 계획의 타당성 및 실현 가능성
 - 교육실습체제 개선 계획 수립 체계 및 절차*
 - * (예시) 대내·외 여건 분석, 학내·외 의견수렴, 자체 평가, 만족도 조사 등을 활용
 - 교육실습체제 개선 계획에 따른 구체적이고 실현 가능한 추진 과제* 및 추진 방법(행·재정 지원 등) 설정
 - * (예시) 실습 단계 구분 및 실습 기간 확대, 학교 현장과의 실질적인 협력 지도체제 강화, 교원양성기관에서 실습 관련 교육 강화, 교육청과의 교류·협력 노력 등

▶ 작성양식

〈기술 IV-1〉 교육실습체제 운영 실적 및 개선 계획

<p>1. 교육실습체제 운영 계획</p> <p>가. 학교현장실습</p> <div style="border: 1px solid black; height: 30px; margin-top: 5px;"></div> <p>나. 교육봉사활동</p> <div style="border: 1px solid black; height: 30px; margin-top: 5px;"></div> <p>2. 교육실습 운영 실적</p> <p>가. 학교현장실습</p> <div style="border: 1px solid black; height: 30px; margin-top: 5px;"></div> <p>나. 교육봉사활동</p> <div style="border: 1px solid black; height: 30px; margin-top: 5px;"></div> <p>3. 교육실습체제 개선 계획</p> <div style="border: 1px solid black; height: 30px; margin-top: 5px;"></div>

▶ 작성지침

(1) <기술 IV-1> 교육실습체제 운영 실적 및 개선 계획

- 사범대학, 일반대학 교육과, 일반대학 교직과정, 교육대학원에 대해 양성과정 단위로 작성
- 2022, 2023, 2024학년도에 대해서 작성
- 진단의 요소를 토대로 각 양성과정별 4쪽 이내 작성
 - ※ 실습 유형(학교현장실습, 교육봉사활동)별로 구분하여 작성하되, 연계 운영할 경우 '가. 학교 현장실습'과 '나. 교육봉사활동' 양식을 통합하여 작성 가능

▶ 비치자료

- (1) 교육실습(학교현장실습, 교육봉사활동) 운영 실적 증빙자료
- (2) 교육실습체제 개선 계획 관련 증빙자료

IV-2. 학생 수업 역량 제고 노력

▶ 지표 개요

(1) 혼합 지표(정량 20점, 정성 40점)

- ▶ (정량) 모의수업 실시 강좌 비율: 20점
- ▶ (정성 1) 모의수업 동영상 진단: 30점
- ▶ (정성 2) 학생 수업 역량 제고를 위한 노력(자체진단 보고서): 10점

(2) 용어의 정의

▶ 학생 수업 역량 제고 노력:

예비교원이 미래교육에 필요한 수업 역량을 가지고 교수·학습의 변화에 효과적으로 적응할 수 있도록 하기 위한 교원양성기관 차원의 다양한 노력

▶ 진단의 요소

■ 동영상 진단(정성)

(1) 모의수업 실시 과정의 체계성

- 학생의 모의수업 지도안, 모의수업, 교수·학생 간의 피드백, 자기 성찰지 간의 연계

(2) 피드백의 충실성

- 학생의 모의수업에 대한 교수·학생 간의 충실한 피드백

■ 자체진단 보고서 진단(정성)

(1) 학생 수업 역량 제고를 위한 노력의 우수성

- 미래교육 변화에 따른 다양한 모의수업 내용 발굴
- 혁신적 교수·학습 방법의 활용
- 수업 역량 제고를 위한 프로그램 편성·운영

▶ 작성양식

〈표 IV-2〉 모의수업 실시 강좌 비율

양성과정	학과(전공)	학년도	모의수업 최소 기준(A)	모의수업 실시 강좌 수(B)	학년도별 모의수업 실시 비율 [C=B/A×100]	모의수업 실시 비율 [D=㉓+㉔/2]
사범대학	(1)	2023	3		㉓	
		2024	3		㉔	
	(2)	2023				
		2024				
일반대학 교육과	(1)	2023				
		2024				
	(2)	2023				
		2024				
일반대학 교직과정	(1)	2023				
		2024				
	(2)	2023				
		2024				
교육 대학원	(1)	2023				
		2024				
	(2)	2023				
		2024				

〈기술 IV-2〉 학생 수업 역량 제고를 위한 노력

▶ 작성지침

(1) <표 IV-2> 모의수업 실시 강좌 비율

- 사범대학, 일반대학 교육과, 일반대학 교직과정, 교육대학원에 대해 학과(전공) 단위로 작성
 - ※ 비교과 교사(보건·사서·영양·전문상담교사)를 양성하는 학과(전공)는 진단 대상에서 제외
- 2023, 2024학년도에 대해서 작성
- 모의수업 최소 기준(A): 학과(전공)에서 학년도별 필수적으로 수행해야 하는 모의수업 강좌 최소 기준(교과교육과목 1개 강좌 필수 포함, 총 3개)
- 모의수업 실시 강좌 수(B): 모의수업을 실시한 강좌 수를 기입
 - 각 학과(전공)는 학년도별 각 3개 강좌를 제출(교과교육과목 1개 강좌 포함 필수)
 - 모의수업 실시 강좌 수로 인정받기 위한 조건: 강좌 당 3명의 학생에 대한 ① 모의수업 동영상, ② 학생의 모의수업 지도안, ③ 학생의 자기성찰지를 모두 갖추어야 함

〈2022학년도 교원자격검정 실무편람 (p. 64)〉

- 기존의 “교과교육론”, “교과교재연구 및 지도법”, “교과 논리 및 논술” 과목 중심의 교과교육영역 운영을 “교과별 교수법”, “교과별 교육과정”, “교과별 평가방법론”을 포함하여 다양하게 운영할 수 있도록 교수요목 개정('17학년도 부터)

- 학년도별 모의수업 실시 비율(C): [(해당 학년도 모의수업 실시 강좌 수) / (해당 학년도 모의수업 최소 기준) × 100], 소수점 첫째 자리에서 반올림
- 모의수업 실시 비율(D): (학년도별 모의수업 실시 비율의 합) / 2, 소수점 첫째 자리에서 반올림

(2) <기술 IV-2> 학생 수업 역량 제고를 위한 노력

- 사범대학, 일반대학 교육과, 일반대학 교직과정, 교육대학원에 대해 양성과정 단위로 작성
- 2023, 2024학년도에 대해서 작성
- 진단의 요소를 토대로 각 양성과정별 2쪽 이내 작성

▶ 첨부자료

(1) <첨부 IV-2> 학기별, 학과(전공)별 모의수업 실시 강좌 목록

<첨부 IV-2> 학기별, 학과(전공)별 모의수업 실시 강좌 목록

학년도	양성과정	학과(전공)	연번	모의수업 실시 강좌명	개설 학기
2023	사범대학		(1)		
			(2)		
			(3)		
	일반대학 교육과		(1)		
			(2)		
			(3)		
	일반대학 교직과정		(1)		
			(2)		
			(3)		
	교육대학원		(1)		
			(2)		
			(3)		
2024	사범대학		(1)		
			(2)		
			(3)		
	일반대학 교육과		(1)		
			(2)		
			(3)		
	일반대학 교직과정		(1)		
			(2)		
			(3)		
	교육대학원		(1)		
			(2)		
			(3)		

(2) (첨부) 수업 동영상(학생의 모의수업, 교수·학생 간의 피드백 등의 내용 포함)

(3) (첨부) 학생의 모의수업 지도안

(4) (첨부) 학생의 자기 성찰지

※ 첨부 (2), (3), (4)는 1개 강좌당 3명의 실적을 제출하여야 함

▶ 진단 척도(모의수업 실시 강좌 비율: 20점)

	A	B	C	D	E	F
척도 (%)	100	99 이하 80 이상	79 이하 60 이상	59 이하 40 이상	39 이하 1 이상	0
배점	20	16	12	8	4	0

IV-3. 학생지도체제 구축 및 개선 계획

▶ 지표 개요

(1) 정성지표

(사범대학, 일반대학 교육과: 30점 / 일반대학 교직과정, 교육대학원: 20점)

(2) 용어의 정의

▶ 학생지도체제:

학생의 학습, 진로, 적·인성에 대한 교수와 직원의 학생 맞춤형 체계적인 지도 및 상담 체계(수요조사 시행, 지도 학생 배정, 진로 및 학업 상담 진행 절차, 주요 상담 지침 및 방침 구축, 진로 및 학업 상담 결과 환류 체계 등)

▶ 진단의 요소

(1) 학생지도체제의 적절성

- 학생지도체제 운영을 위한 체계 및 절차
- 학생 특성을 고려한 맞춤형 학생지도체제* 구축 및 운영

* 학년별 특성, 학생 특성을 고려한 맞춤형 지도, 적·인성 검증 결과를 활용한 학생 맞춤형 지도 등

(2) 운영 실적의 우수성

- 학생지도체제에 따른 실제 학생 지도 운영 현황 및 실적

(3) 개선 계획의 타당성 및 실현 가능성

- 학생지도체제 개선 계획 수립 체계 및 절차
- 개선 계획에 따른 구체적이고 실현 가능한 추진 과제 및 추진 방법 설정

▶ 작성양식

〈기술 IV-3〉 학생지도체제 현황 및 개선 계획

1. 학생지도체제

- 학생지도체제 운영을 위한 체계 및 절차
- 맞춤형 학생지도체제 구축 및 운영

2. 운영 실적

3. 개선 계획

▶ 작성지침

(1) 〈기술 IV-3〉 학생지도체제 현황 및 개선 계획

- 사범대학, 일반대학 교육과, 일반대학 교직과정, 교육대학원에 대해 양성과정 단위로 작성
- 2022, 2023, 2024학년도에 대하여 작성
- 진단의 요소를 토대로 각 양성과정별 4쪽 이내 작성

▶ 비치자료

- (1) 학생 맞춤형 지도 및 상담 체계(예: 수요조사 시행, 지도 학생 배정, 진로 및 학업 상담 진행 절차, 주요 상담 지침 및 방침 구축, 진로 및 학업 상담 결과 환류 체계 등) 관련 증빙 자료

5. 적 · 인성

교원양성기관은 교원으로서의 적성과 인성을 갖춘 예비교원을 양성하기 위해 선발 및 검증, 관련 교육의 전 과정이 체계적으로 운영될 수 있도록 노력해야 한다.

V-1. 교직 적격자 검증을 위한 노력

▶ 지표 개요

(1) 정성지표

(사범대학, 일반대학 교육과: 30점 / 일반대학 교직과정, 교육대학원: 40점)

(2) 용어의 정의

▶ 교직 적격자:

교원양성기관의 체계적인 선발 및 검증 절차를 통해 교원으로서의 적성과 인성을 갖춘 것으로 인정된 자

▶ 진단의 요소

(1) 교직 적격자 선발의 적절성(일반대학 교직과정, 교육대학원)

- 교직 적격자를 선발하기 위한 전형 계획의 내용 및 홍보의 방법

※ 단, 교육대학원의 경우 「교원자격검정 실무편람」에 근거한 전형 계획, 홍보 여부 확인

〈2022학년도 교원자격검정 실무편람 (p. 103)〉

- 교육대학원 입학 전형 시 개인별로 취득 가능한 교원자격증에 대하여 정확하게 안내하고, 교원 자격증 취득이 불가능한 조건을 가진 사람에게는 해당 사실을 분명히 안내하여야 함
- 교육대학원에서 교원자격증 취득 시, 4주간의 학교현장실습을 이수해야 한다는 내용을 입시요강에 반영하고, 입학 전형 시 안내하여 학교현장실습학교 선정 시 어려움을 겪지 않도록 사전 조치하여야 함

(2) 적 · 인성 검증 체계의 적합성

- 예비교원의 적 · 인성 검증을 위한 교원양성기관 차원의 검증 체계 구축

(적 · 인성 검증 방법 및 절차, 교직 적 · 인성 판단 기준, 문제 학생 발생 시 조치, 검증 체제 개선을 위한 환류 장치)

▶ 작성양식

〈기술 V-1〉 교직 적격자 검증을 위한 노력

1) 교직 적격자 선발(일반대학 교직과정, 교육대학원)

- 전형 계획
- 홍보 방법

2) 적·인성 검증 체계

▶ 작성지침

(1) 〈기술 V-1〉 교직 적격자 검증을 위한 노력

- 사범대학, 일반대학 교육과, 일반대학 교직과정, 교육대학원에 대해 양성과정 단위로 작성
 ※ 일반대학 교직과정과 교육대학원은 1) 교직 적격자 선발, 2) 적·인성 검증 체계 모두를 작성하며, 사범대학, 일반대학 교육과는 2) 교직 적·인성 검증 체계에 대해서만 작성
- 2022, 2023, 2024학년도에 대하여 작성
- 진단의 요소를 토대로 사범대학과 일반대학 교육과는 각 양성과정별 3쪽 이내, 일반대학 교직과정과 교육대학원은 각 양성과정별 4쪽 이내 작성

▶ 비치자료

- (1) 교직 적격자 선발 과정 및 홍보 증빙자료
- (2) 교직 적성과 인성을 평가하는 기준 및 전형 방법 증빙자료(내규, 적·인성 평가지 등)

V-2. 성인지 교육 계획 및 운영 실적

▶ 지표 개요

(1) 정성지표(20점)

(2) 용어의 정의

▶ 성인지 교육 계획:

「교원자격검정령」 제19조제3항 및 동법 부칙 제3조, 「교원자격검정 실무편람」에 따라 대학별로 수립한 성인지 교육 실시 계획(관련 규정 포함)

▶ 진단의 요소

(1) 성인지 교육 계획의 적절성

- 성인지 교육 계획서(교육내용, 방식, 기간, 이수 기준 등)

〈2022학년도 교원자격검정 실무편람 (pp. 74-75)〉

- 대학별 성인지 교육 계획을 마련하고, 교육 계획서에는 교육내용, 방식, 기간, 이수 기준 등이 포함되어야 한다.
- 성인지 교육 1회의 인정 기준은 다음 성인지 교육 주요 내용 4가지 항목을 포함하여, 4차시 이상으로 구성하는 것을 권장한다.

대학별 성인지 교육에 반영하여야 할 내용 (예시)

- ① 디지털 성범죄 포함 성희롱 성폭력 예방교육
 - ② 가정 학교(대학 포함) 사회 속 성인지 감수성 및 양성평등 인식 함양 교육
 - ③ 학교 현장에서의 성인지 감수성 및 양성평등 인식 향상을 위한 학생 지도 방법 및 교육 내용
 - ④ 성인지적 관점을 바탕으로 한 수업 및 생활지도 고려사항, 학생 및 보호자 상담 방법
- ※ 교육부에서 안내하는 성인지 교육 콘텐츠 및 연구내용(교육안)을 참고, 활용 가능

(2) 성인지 교육 운영 실적의 우수성

- 성인지 교육 계획서에 따른 운영 실적

(3) 성인지 교육 개선 계획의 타당성 및 실현 가능성

- 개선 계획에 따른 구체적이고 실현 가능한 추진 과제 및 추진 방법 설정

▶ 작성양식

〈기술 V-2〉 성인지 교육 계획 및 실적(개선 계획 포함)

1. 성인지 교육 계획

2. 성인지 교육 운영 실적

3. 성인지 교육 개선 계획

▶ 작성지침

(1) 〈기술 V-2〉 성인지 교육 계획 및 실적(개선 계획 포함)

- 사범대학, 일반대학 교육과, 일반대학 교직과정, 교육대학원에 대해 양성과정 단위로 작성
- 2022, 2023, 2024학년도에 대하여 작성
- 진단의 요소를 토대로 각 양성과정별 3쪽 이내 작성

▶ 비치자료

- (1) 성인지 교육 계획서
- (2) 성인지 교육 운영 실적 및 개선 계획 관련 증빙자료

6. 교육환경

교원양성기관은 인적, 물적 투자를 통해 질 높은 교육환경을 구축하기 위해 노력해야 하며, 사회적 책무로서 교직을 원하는 장애인이 그 능력에 맞는 직업생활을 통하여 인간다운 생활을 할 수 있도록 하는 환경 조성에 기여해야 한다.

VI-1. 교육비 환원율

▶ 지표 개요

(1) 정량지표(10점)

(2) 용어의 정의

▶ 교육비 환원율:

- 학생들이 납부한 등록금 중 총교육비로 투자된 비율
- 진단 대상 기간(3년)의 대학정보공시 자료를 활용하며, 각 학년도별 환원율의 평균값으로 진단

$$\text{각 학년도 교육비 환원율(\%)} = \frac{\text{총교육비(천원)}}{\text{등록금(천원)}} \times 100$$

▶ 작성지침

해당사항 없음

▶ 진단 척도

	A	B	C	D	E	F
척도 (%)	100 이하 99 이상	98 이하 97 이상	96 이하 95 이상	94 이하 93 이상	92 이하 91 이상	70 이하
배점	10	8	6	4	2	0

VI-2. 행정지원의 충실성

지표 개요

(1) 정량지표(20점)

- ▶ 교직 담당 직원 확보율: 15점
- ▶ 교직 담당 전임·정규 직원 확보 여부(P/F): 5점

(2) 용어의 정의

- ▶ 행정지원의 충실성:
교원양성기관의 안정적 운영 및 발전을 위한 교직 담당 직원 확보 노력
- ▶ 교직 담당 직원 확보율:
대학 차원에서 공식적으로 교직 관련 업무(교원양성위원회 운영, 교원 자격검정 최소기준 적용 관리, 교직과 관련된 교육과정 운영 등)를 담당하는 전임·겸임 행정직원 확보 비율
- ▶ 교직 담당 전임·정규 직원 확보 여부:
2024학년도 교직 관련 업무를 담당하는 전임·정규 행정직원 확보 여부(1명 이상)를 P/F로 확인

작성양식

〈표 VI-2〉 교직 담당 직원 확보율

학년도	교직이수 학생 수(A)	교직 담당 직원 확보 기준 (B)	교직 담당 직원 수		학년도별 교직 담당 직원 확보율 [E={C+(D×0.7)}/ B×100]	교직 담당 직원 확보율 [F=(a+b+c)/3]
			전임·정규 직원 수(C)	기타 직원 수(D)		
2022					①	
2023					②	
2024					③	

▶ 작성지침

(1) <표 VI-2> 교직 담당 직원 확보율

- 사범대학, 일반대학 교육과, 일반대학 교직과정, 교육대학원을 통합하여 전체단위로 작성
- 2022, 2023, 2024학년도에 대해 작성
- 교직이수 학생 수(A): 사범대학, 일반대학 교육과는 편제정원, 일반대학 교직과정은 승인 인원, 교육대학원은 교원자격증 취득 인원을 기준으로 각 학년도별 합산하여 산정

① 사범대학, 일반대학 교육과: 해당 학년도의 편제정원

학년도	산출공식
2022	2022+2021+2020+2019학년도 입학정원
2023	2023+2022+2021+2020학년도 입학정원
2024	2024+2023+2022+2021학년도 입학정원

② 일반대학 교직과정: 해당 학년도의 3~4학년 교직과정 설치학과 승인 인원의 합

③ 교육대학원: 해당 학년도의 최근 3년간 신규로 교원자격증을 부여한 인원 평균 × 2년, 소수점 첫째 자리에서 버림

학년도	산출 공식
2022	(2021+2020+2019학년도 교원자격증을 부여한 인원) ÷ 3 × 2
2023	(2022+2021+2020학년도 교원자격증을 부여한 인원) ÷ 3 × 2
2024	(2023+2022+2021학년도 교원자격증을 부여한 인원) ÷ 3 × 2

- 교직 담당 직원 확보 기준(B): 교직과목 이수 학생 수가 250명 미만일 경우에는 1명, 250~500명까지는 2명이며, 500명을 초과할 때마다 확보 기준이 1명씩 증가됨

예시	교직과목 이수 학생 수	확보 기준
	1명~249명	1명
	250명~500명	2명
	501명~1000명	3명
	1001명~1500명	4명

- 전임·정규 직원 수(C): 교직 관련 업무를 전임으로 담당하는 정규 행정직원의 수 기입

- 기타 직원 수(D): 교직 관련 업무를 겸임으로 담당하는 정규 행정직원 및 해당 업무를 전임으로 담당하는 비정규 행정직원의 수 기입(단, 겸임·비정규는 제외)
- 학년도별 교직 담당 직원 확보율(E)={전임·정규 직원 수(C) + (기타 직원 수(D)×0.7)} ÷ 학년도별 교직 담당 직원 확보 기준(B) × 100, 소수점 첫째 자리에서 반올림
 - 교직 담당 직원 확보율이 100%를 초과해도 100%로 기입
- 교직 담당 직원 확보율(F)=[학년도별 교직 담당 직원 확보율의 총합(㉠+㉢+㉣)÷3], 소수점 첫째 자리에서 반올림

▶ 첨부자료

- (1) 교직담당직원 고용형태(정규직에 한함)를 확인 가능한 자료(예: 재직증명서 등)
- (2) 교직담당직원 인사발령 자료(업무 분장표 포함)

▶ 진단 척도

1. 교직 담당 직원 확보율

	A	B	C	D	E	F
척도 (%)	100 이하 98 이상	97 이하 94 이상	93 이하 90 이상	89 이하 86 이상	85 이하 71 이상	70 이하
배점	15	12	9	6	3	0

2. 2024학년도 교직 담당 전임·정규직원 확보 여부

	P	F
척도	확보(1명 이상)	미확보(0명)
배점	5	0

VI-3. 시설 확보 및 활용의 적절성

▶ 지표 개요

(1) 정성지표(20점)

(2) 용어의 정의

▶ 시설 확보 및 활용:

교원양성기관이 예비교원의 다양한 수업 활동 및 교육역량 제고를 위해 교육 시설(다양한 수업환경, 학생복지 및 편의시설 등)을 적절하게 갖추고 이를 효과적으로 활용하는 것

- 모의수업 환경: 수업 시연과 관찰이 가능한 좌석, 녹음·녹화 및 시청이 이루어 질 수 있는 장비가 구비된 시설(예: 마이크로티칭이 가능한 수업행동분석실 등)
- 디지털수업 환경: 스마트 기술을 활용할 수 있는 여건(디스플레이 기기, 전자 교탁, 무선 AP, 미러링 도구 등)을 모두 갖추고 있는 시설
(예: 스마트강의실 등)
- 실험·실습수업 환경: 강의에서 필요한 실험과 실습이 원활히 진행될 수 있도록 관련 도구가 구비되어 있는 시설(예: ○○실험실, ○○작업실, 무용실, 음악실 등)
- 토의·토론수업 환경: 토의·토론, 협력 활동 등을 소그룹으로 운영할 수 있는 시설(예: 세미나실 등)
- 학생 복지 및 편의시설: 학생의 복지 및 편의를 증진하기 위한 각종 시설
(예: 휴게실, 자율학습실, 동아리실, 학생회실 등)

▶ 진단의 요소

(1) 시설 확보의 적절성

- 학생들의 다양한 수업 활동 및 교육역량 향상을 위한 시설 확보 현황
- 확보된 시설의 구성 현황(디지털 기기 종류 및 수량, 각종 기자재 등)

(2) 시설 활용의 적절성 및 우수성

- 시설 활용도 제고를 위한 주기적인 유지·보수, 전문 관리인력 배치 등 노력
- 교과목 특징을 반영한 시설 활용 현황(예: 플립러닝 강의를 위한 토의·토론 수업 환경 활용, 학생의 디지털 역량 제고를 위한 디지털수업 환경 활용 등)
- 시설 추가 확보 및 개선 노력(예산 확보, 시설 개선 실적 등)

▶ 작성양식

〈기술 VI-3〉 시설 확보 및 활용의 적절성

1. 시설 확보 현황

2. 시설 활용 현황

〈부록 VI-3〉 시설 확보 및 관리 현황

학년도	구분	확보현황		비품 및 기자재 현황	유지·관리 방법	학생 수
		개수	전체면적 (단위:㎡)			
2022	모의수업 환경					
	디지털수업 환경					
	실험·실습 수업 환경					
	토의·토론 수업 환경					
	학생 복지 및 편의시설					
2023	모의수업 환경					
	디지털수업 환경					
	실험·실습 수업 환경					
	토의·토론 수업 환경					

학년도	구분	확보현황		비품 및 기자재 현황	유지·관리 방법	학생 수
		개수	전체면적 (단위:㎡)			
2024	학생 복지 및 편의시설					
	모의수업 환경					
	디지털수업 환경					
	실험·실습 수업 환경					
	토의·토론 수업 환경					
	학생 복지 및 편의시설					

▶ 작성지침

(1) <기술 VI-3> 시설 확보 및 활용의 적절성

- 사범대학, 일반대학 교육과, 교육대학원에 대하여 양성과정 단위로 작성
※ 일반대학 교직과정은 본 지표 진단 대상에 해당하지 않음
- 2022, 2023, 2024학년도에 대해서 작성
- 진단의 요소를 토대로 각 양성과정별 2쪽 이내 작성

(2) <부록 VI-3> 시설 확보 및 관리 현황

- 사범대학, 일반대학 교육과, 교육대학원에 대하여 양성과정 단위로 작성
- 2022, 2023, 2024학년도에 대해서 작성
- 각 양성과정별 2쪽 이내 작성
- 확보현황: 교원양성기관이 확보한 각 시설(모의수업 환경, 디지털수업 환경, 실험·실습수업 환경, 학생 복지 및 편의시설)의 총 개수와 면적을 작성
- 비품 및 기자재 현황: 각 시설이 갖추고 있는 주요 비품 및 기자재 현황을 작성
- 유지·관리 방법: 시설 활용도 제고를 위한 주기적인 유지·보수, 전문 관리인력 배치 현황을 작성
- 학생 수: 사범대학, 일반대학 교육과는 편제정원, 교육대학원은 교원자격증 취득 인원

① 사범대학, 일반대학 교육과: 해당 학년도의 편제정원

학년도	산출공식
2022	2022+2021+2020+2019학년도 입학정원
2023	2023+2022+2021+2020학년도 입학정원
2024	2024+2023+2022+2021학년도 입학정원

② 교육대학원: 해당 학년도의 최근 3년간 신규로 교원자격증을 부여한 인원 평균 × 2년, 소수점 첫째 자리에서 버림

학년도	산출 공식
2022	(2021+2020+2019학년도 교원자격증을 부여한 인원) ÷ 3 × 2
2023	(2022+2021+2020학년도 교원자격증을 부여한 인원) ÷ 3 × 2
2024	(2023+2022+2021학년도 교원자격증을 부여한 인원) ÷ 3 × 2

▶ 비치자료

- (1) 교원양성 관련 강좌의 시간표(강의실이 표기되어 있는 시간표)
- (2) 시설(모의수업 환경, 디지털수업 환경, 실험·실습수업 환경, 토론·토의수업 환경, 학생 복지 및 편의 시설) 활용 내역

VI-4. 장애 학생 선발 충족률 및 지원 노력

▶ 지표 개요

(1) 혼합지표(정량 10점(가산점), 정성 10점)

(2) 용어의 정의

▶ 장애 학생 선발 충족률:

학년도별 입학 정원 총합 대비 장애 학생 선발 비율(최소 기준: 3%)

▶ 장애 학생 지원:

교원양성기관 차원의 장애 학생 모집 및 장애 학생의 교육활동 편의 제공에 대한 지원

▶ 장애 학생의 교육활동 편의 제공:

대학에서 제공하는 장애 학생에 대한 각종 학습보조기기 및 보조공학기기 등의 물적 지원, 교육지원인력 배치 등의 인적 지원(예: 학습활동 도우미 지원), 취학 편의 지원, 정보 접근 지원(예: 장애 학생을 위한 별도의 수강 신청 지원프로그램의 구축), 편의시설 설치 지원, 기타 지원(예: 학생 및 교직원 대상 장애 이해 프로그램 실시) 등

※ 관련 법령: 「장애인 등에 대한 특수교육법」에 따른 대학 내 ‘특별지원위원회(제29조)’ 및 ‘장애학생지원 센터(제30조)’의 설치·운영, 장애 학생의 교육활동 ‘편의제공 등(제31조)’

▶ 진단의 요소

(1) 장애 학생 모집 노력의 적절성

- 장애 학생을 선발하기 위한 전형 계획의 내용 및 홍보의 방법

(2) 장애 학생의 교육활동 편의 제공을 위한 노력의 우수성

- 장애 학생의 교육활동 편의 제공 추진 실적

- 장애 학생의 교육활동 편의 제공 우수사례

▶ 작성양식

〈표 VI-4〉 장애 학생 선발 충족률

양성과정	학과(전공)	입학정원 총합(A)	충족기준 ($B=A \times 0.03$)	선발한 장애 학생 수(C)	장애 학생 선발 충족률 ($D=C/B \times 100$)
사범대학					
일반대학 교육과					
교육대학원					

〈기술 VI-4〉 장애 학생 모집 및 지원 노력

1. 장애 학생 모집 노력

2. 장애 학생의 교육활동 편의 제공을 위한 노력

▶ 작성지침

(1) 〈표 VI-4〉 장애 학생 선발 충족률

- 사범대학, 일반대학 교육과, 교육대학원에 대하여 학과(전공) 단위로 작성
※ 일반대학 교직과정은 본 지표 진단 대상에 해당하지 않음
- 2022, 2023, 2024학년도에 대해서 작성
- 진단 대상 기간(3년) 입학 정원의 총합 대비 3% 이상의 장애 학생 선발 시 기준을 충족한 것으로 판단하며, 충족률에 따라 가산점 부여
- 입학 정원 총합(A): 2022, 2023, 2024학년도 입학 정원의 총합을 기재
 - 교육대학원 및 학부제로 운영하는 학과(전공)는 입학 정원을 대학 내 규정에 따라 산정하거나, 총 입학 정원을 전공 수로 나누어 계산하여 정수로 기입(예시 참조)

• 예시

학부제로 운영하는 경우 입학 정원이 55명이고, A, B라는 두 개의 전공이 존재한다면 $55/2=27.5$ 명임. 이때 소수점이 나오므로 A전공은 27명, B전공은 28명으로 적절하게 나누어 정수로 기입

- 충족 기준(B): 2022, 2023, 2024학년도 입학 정원의 총합 $\times 0.03$ 으로, 소수점 첫째자리에서 버림(단, 1명 미만일 경우 1명으로 적용)
- 선발한 장애 학생 수(C): 2022, 2023, 2024학년도에 각 학과(전공)에서 선발한 장애 학생 수의 총합을 기입
- 장애 학생 선발 충족률(D) = [선발한 장애 학생 수(C) / 충족기준(B) $\times 100$], 소수점 첫째 자리에서 반올림

(2) <기술 VI-4> 장애 학생 모집 및 지원 노력

- 사범대학, 일반대학 교육과, 교육대학원에 대하여 양성과정 단위로 작성
※ 일반대학 교직과정은 본 지표 진단 대상에 해당하지 않음
- 2022, 2023, 2024학년도에 대해서 작성
- 진단의 요소를 토대로 각 양성과정별 2쪽 이내 작성

▶ 첨부 및 비치자료

- (1) (첨부) 장애 학생 선발 증빙자료(장애 여부가 표기된 학적부 등)
- (2) (비치) 장애 학생에 대한 학생 모집 및 교수·학습 지원 증빙자료

▶ 진단 척도(가산점)

	충족	일부 충족	미선발
척도 (%)	100	99 이하 1 이상	0
가산점	10	5	0

7. 교육 성과

교원양성기관은 우수한 예비교원을 확보·유지하고, 학생들이 만족하는 질 높은 교원양성 교육을 통해 교원임용률이 높아질 수 있도록 노력해야 한다.

Ⅶ-1. 신입생 충원율 및 중도탈락 학생비율

▶ 지표 개요

(1) 정량지표(30점)

(2) 용어의 정의

▶ 신입생 충원율(15점):

- 2022~2024학년도 학과별 정원 내 모집인원 대비 정원 내 입학생 비율을 대학정보공시 자료를 통해 조사
- 학과 단위로 조사할 수 없는 학부제/교육대학원은 통합하여 일괄점수 부여
- 교육대학원은 대학정보공시 자료를 활용하여 점수를 재산정함

※ 대학정보공시에서 2022학년도 산정 기준은 21년 9월(후기) + 22년 3월(전기)이지만, 본 진단은 학년도 기준에 따라 2022년 3월(전기) + 2022년 9월(후기) 산정함

▶ 중도탈락 학생비율(15점):

- 2022~2024학년도 학과(전공)별 재적 학생 대비 중도탈락한 학생(제적 또는 자퇴)의 비율을 대학정보공시 자료를 통해 조사

◆ 아래의 경우에는 대학이 직접 조사하여 제출(증빙자료 必)

1) 대학정보공시 조사 대상이 아닌 대학

2) (중도탈락 학생비율) 공시자료가 불명확하거나, 학과(전공) 단위로 구분되지 않은 대학

▶ 작성양식

해당사항 없음

▶ 진단 척도

1. 신입생 충원율

	A	B	C	D	E	F
척도 (%)	100 이하 99 이상	98 이하 97 이상	96 이하 95 이상	94 이하 93 이상	92 이하 71 이상	70 이하
배점	15	12	9	6	3	0

2. 중도탈락 학생비율

	A	B	C	D	E	F
척도 (%)	1 이하	2 이상 3 이하	4 이상 5 이하	6 이상 7 이하	8 이상 33 이하	34 이상
배점	15	12	9	6	3	0

VII-2. 교원임용률 및 관련 분야 취업률

지표 개요

(1) 정량지표(70점)

(2) 용어의 정의

▶ 교원임용률 및 관련 분야 취업률:

- 2022~2024학년도 교원자격 취득자 중 교원임용자, 관련 분야 취업자의 비율
- ※ 복수전공 또는 부전공 과목으로 임용 및 취업된 자는 주전공 학과의 실적으로 인정

교원임용률 및 관련 분야 취업률(%)	=	① 교원 임용자 수 정규 교원(대기자 포함) 수 + + (기간제 교원 수 × 0.8)	② 관련 분야 취업자 수 (교육행정기관, 유·초·중등학교 및 대학교 직원 수 × 0.5) + (어린이집 교원 수 × 0.8)	× 100
		③ 교원자격 취득자 수 -	④ 조사 제외자 수 (진학자·입대자·취업 불가능자· 외국인 유학생 수)	

※ 가중치 - 정규 교원: 1, 기간제 및 어린이집 교원: 0.8, 교육행정기관 및 유·초·중등·대학교 직원: 0.5

▶ ① 교원 임용자:

- 유·초·중등학교 교원(정규 교원, 기간제 교원)으로 재직 중이거나 임용 대기 중인 2022학년도, 2023학년도, 2024학년도 교원자격 취득자
- 시·도교육청, 유·초·중등교육통계 교원현황 자료를 통해 2025년 4월 1일 기준으로 조사

▶ ② 관련 분야 취업자:

- 교육행정기관(교육부, 교육청 등), 유·초·중등·대학교 직원 및 어린이집 교원으로 재직 중인 2022학년도 교원자격 취득자
- 고등교육취업통계 취업현황 자료를 통해 2023년 12월 31일 기준으로 조사

▶ ③ 교원자격 취득자:

- 유치원·초등·중등·특수학교 정교사(2급)와 보건·영양·사서·전문상담 교사(2급) 자격을 주전공(교직과정 포함)이나 복수전공에서 교원자격 검정기준을 충족하여, 교원자격증을 발급받은 자

▶ ④ 조사 제외자:

- 2025년 4월 1일 기준 진학자·입대자·취업 불가능자·외국인 유학생

- ① 진학자: 교원자격증 취득 졸업생 중 국내·외 타 대학 또는 대학원 진학자 및 편입자
 ② 입대자: 교원자격증 취득 졸업생 중 군 입대자(국립해양계대학 의무 복무 포함)
 ③ 취업 불가능자: 교원자격증 취득 졸업생 중 사망자, 해외이민자, 6개월 이상 장기 입원자(졸업 후 후천적 중증 장애 및 질병 포함)로 사회활동이 불가능한 자
 ④ 외국인 유학생: 교원자격증 취득 졸업생 중 외국 국적을 가진 유학생(외국국적 재외동포 포함)

▶ 작성양식

〈표 VII-2〉 교원자격 취득자 명단

연번	양성 과정	학과	학번	성명	생년 월일	주전공				복수전공				조사 제외자 신청
						자격 종별	표시 과목	자격증 번호	발급 일자	자격 종별	표시 과목	자격증 번호	발급 일자	
1														a. 진학자
2														b. 입대자
3														c. 취업불가능자
4														d. 외국인유학생
5														

▶ 작성지침

- 양성과정별 학과(전공) 단위로 구분된 <표 VII-2>에 기재
- 2022, 2023, 2024학년도 교원자격 취득자 명단 작성

▶ 첨부자료

- (1) 조사 제외자(진학자·입대자·취업 불가능자·외국인 유학생) 증빙자료

▶ 진단 척도

1. 유치원 교사 양성과정

	A	B	C	D	E	F
척도 (%)	100 이하 60 이상	59 이하 50 이상	49 이하 40 이상	39 이하 30 이상	29 이하 25 이상	24 이하
배점	70	56	42	28	14	0

2. 초등 교사 양성과정

	A	B	C	D	E	F
척도 (%)	100 이하 90 이상	89 이하 80 이상	79 이하 70 이상	69 이하 60 이상	59 이하 58 이상	57 이하
배점	70	56	42	28	14	0

3. 중등 교사 양성과정

	A	B	C	D	E	F
척도 (%)	100 이하 36 이상	35 이하 28 이상	27 이하 20 이상	19 이하 12 이상	11 이하 7 이상	6 이하
배점	70	56	42	28	14	0

4. 비교과(보건, 사서, 상담, 영양) 교사 양성과정

	A	B	C	D	E	F
척도 (%)	100 이하 27 이상	26 이하 21 이상	20 이하 15 이상	14 이하 9 이상	8 이하 6 이상	5 이하
배점	70	56	42	28	14	0

VII-3. 재학생 만족도

▶ 지표 개요

(1) 정량지표(40점)

(2) 용어의 정의

▶ 재학생 만족도:

- 교원양성기관에서 제공하는 교육의 질에 대해 학생들이 만족하는 정도
- 구체적으로 주요 진단 기준(기본, 교원, 교육과정, 실습형 교육 및 학생 지도, 적·인성, 교육환경, 교육성과)과 관련된 핵심 사항에 대한 학생들의 전반적인 만족도
- 학부 3학년 이상, 교육대학원 2학기 이상인 재학생의 50%를 표집하여 조사하며, 각 양성과정의 조사 대상이 50명 미만일 경우는 전수조사 실시

▶ 작성양식

해당사항 없음

▶ 첨부자료

(1) <첨부 VII-3> 양성과정별 재학생 명단

<첨부 VII-3> 양성과정별 재학생 명단

양성과정	학과명	학번	전화번호	이메일
사범대학				
일반대학 교육과				
일반대학 교직과정				
교육대학원				

※ 학부 3학년 이상, 교육대학원 2학기 이상 재학생 전체를 작성

▶ 진단 척도

	A	B	C	D	E	F
척도 (점)	5.0 이하 4.4 이상	4.3 이하 4.0 이상	3.9 이하 3.6 이상	3.5 이하 3.2 이상	3.1 이하 3.0 이상	2.9 이하
배점	40	32	24	16	8	0

수탁기술보고 CTR 2023-13

6주기 교원양성기관 역량진단 편람(일반대학용)

발행 2023년 2월

발행인 류 방 란

발행처 한국교육개발원

주소 (27873) 충청북도 진천군 덕산읍 교학로 7

전화: 043-530-9114

팩스: 043-530-9819

<http://www.kedi.re.kr>

등록 1973년 6월 13일, 제16-35호

인쇄처 좋은사람디자인

전화: 043-535-6654

본 내용의 무단 복제를 금함.

