

■ 군산대학교 전산회계 1급 자격증 취득과정 안내 ■

주관부처 : 고용노동부

훈련기관 : 군산대학교 산학협력단

훈련과정명 : 회계 실무 향상(전산회계1급 취득과정) 과정

주 훈련대상 : 근로자 (실업자도 가능)

훈련일수 : 20일 (매주 월, 화, 수)

1일 훈련시간 : 3시간 (오후 6시 30분 ~ 9시 30분)

총 훈련시간 : 60시간

훈련비 : 393,300원 (1인당 약 5~10만원 자비부담금 발생, 교재비 무상지원)

훈련목표 :

1. 회계의 기본 원리 및 원가, 세무회계와 관련한 기본 지식을 습득함으로써 전반적인 회계이론을 이해할 수 있다.
2. 기업 및 조직 내,외부에 있는 의사결정자들이 효율적인 의사결정을 할 수 있도록 유용한 정보를 제공하고, 제공된 회계 정보의 적정성을 파악하기 위한 전표관리, 자금관리, 결산관리 등을 실습함으로써 전산회계 1급 자격을 취득할 수 있다.

훈련 커리큘럼 :

교과 분류	교과목명	상세내용	시수	총 시수
NCS전공교과	회계정보시스템 운용		10	30
	전표관리		20	
비NCS 이론교과	회계원리	1) 회계의 기본 원리 2) 당좌·재고자산 3) 유·무형자산 4) 유가증권 5) 부채 6) 자본금 7) 잉여금 8) 수익과 비용	5	15
	원가회계	1) 원가의 개념 2) 요소별, 부문별 원가계산 3) 개별, 종합(단일, 공정별) 원가계산	5	
	세무회계	부가가치세법(과세표준과세액)	5	
비NCS 실습교과	원가계산	1) 요소별 원가계산 2) 부문별 원가계산 3) 제품별 원가계산	5	15
	결산관리	1) 입력 자료의 조회 2) 장부의 조회 3) 재무제표 수정, 검토	5	
	부가가치세신고	1) 부가가치세의 입력, 조회 2) 매입매출전표 입력 3) 부가가치세 관련 장부조회 4) 매입매출전표 오류 수정	5	
합계				60