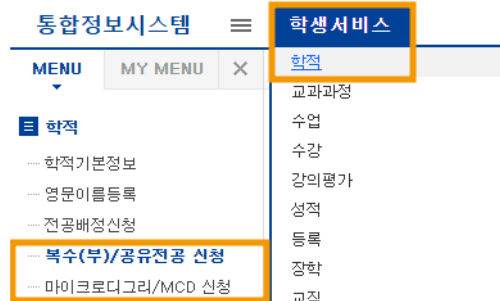


★ 복수 · 부전공 및 공유전공 신청 방법 (통합정보시스템)

① 복수·부전공 및 공유전공 신청

: 통합정보시스템 → 학생서비스

→ 학적 → 복수(부)/공유전공 신청



② 이수구분(복수·부·공유전공) 및 전공 선택

: 신규 버튼 → 오른쪽 하단 전공구분 내역 선택

복수(부)/공유전공 신청

조회 신규 삭제 저장 도움말

· 년도

2024

· 학기

2학기

· 학번 / 성명

Q

▶ 복수(부)/공유전공 신청내역

상태	순번	년도	학기	학번	학 년	성명	대학	학(부)과	전공	이수 구분	복수(부)/공유전공 학과			학적 상태	신 상
											대학	학과	전공		
추가	1	2024	2												

희망 이수구분 및 대학·학(부)과·전공 선택 후 상단 신청내역에 입력 상태 확인

▶ 전공구분 내역		신청일	2024-11-07 목	
이수구분	복수전공	배정여부		
대학	경영특성화대학	등록횟수		
학(부)과	경영학부	취득학점		
전공	경영학전공	평점평균		

이수구분	복수(부)/공유전공 학과		
	대학	학과	전공
복수전공	경영특성	경영학부	경영학전공

③ 신청 내역 저장 필수: 우측 상단 저장 버튼

※ 저장 안 하는 경우 신청 내역 취소됨

