

# 직무 기술서

분류	대분류	직군	무기계약직(공무직)
	중분류	직종	시설전문
	소분류	직무	시설전문 관련 업무 전반
직무 개요	○ 청사 등 주요시설물(건축물의 전기·소방·통신·설비 포함) 안전점검 및 유지 관리 ○ 현장 안전점검 수행 및 기타 안전관리 업무 수행		
직무 수행 내용	○ 청사 등 주요 시설물(건축물의 전기·소방·통신·설비 포함) 안전점검 및 유지 관리 - 기계설비유지관리자(보조) 관리 업무 - 연수원 건축물 관리계획 수립 관리 - 건축물 점검·유지·보수 등 관리업무 - 건물·시설물의 등기보존 및 국유재산 관리, 보험 업무 - 건축시설물 적정성 점검 계획 수립관리(안전점검/정밀점검) - 시설물 개방 및 대여 업무 - 청사 등 주요 시설물(건축·전기·소방·통신·기계 등) 점검·유지 관리 - 승강기안전관리자 업무 수행 - 건설기술안전관리자 업무 수행 ○ 현장 안전점검 수행 및 기타 안전관리 업무 수행 - 현장 안전점검(4·4·4 안전점검 및 위험성평가 현장 점검 등) 시행 및 관리 - 유해·위험요인 발굴, 조치 요청, 개선사항 확인 및 피드백 - 기타 안전관리 업무 수행 등		
필요 지식	○ 비상상황 발생 시 조치 요령 ○ 연수원 내 각종시설 특성 ○ 안전관련 업무 수행 지식		
필요 기술	○ 시설 및 설비 등 유해요인 파악 및 조치 능력 ○ 컴퓨터 활용 능력, 행정처리 능력 ○ 각종 장비운용 방법 ○ 비상상황 발생 시 조치 요령 ○ 연수원 내 각종시설 특성		
직무 수행 태도	○ 프로세스 개선 노력 ○ 정확하고 신속한 일 처리 태도 ○ 사물에 대한 객관적인 분석 시각 ○ 위해발생 가능성에 대한 적극적 시각 ○ 환경요소에 대한 종합적 분석 시각 ○ 사안에 대한 융통성 있는 접근 시각 ○ 소속 부서 업무 수행 시 협업의 태도		
자격 기준	필수	○ 공고문 참조	
	권장	○ 해당 없음	
전형절차		○ 서류전형→필기전형(인성검사)→면접전형→최종합격자 발표	