

직무 기술서

채용분야		공무직-승선직(조리부원-어선실습선 근무)		
분류	대분류	직군	공무직-승선직	
	중분류	직종	조리부원	
	소분류	직무	어선실습선 조리원 업무	
직무 개요		○ 어선실습선 조리부원 업무 ※ 주요업무 : 주부식의 조리 및 급식, 주·부식의 수급 시 검사입회, 주부식의 보관 및 관리, 조리실, 식당, 창고의 순시, 청소 및 취사도구의 유지관리		
직무 수행 내용		○ 주부식의 적정 주급계획 수립 및 기록유지 ○ 주부식의 조리 및 급식 ○ 주부식의 수급 시 검사입회 ○ 주부식의 식단관리 ○ 주부식의 보관 및 관리 ○ 조리실, 식당, 창고의 순시, 청소 및 취사도구의 유지관리		
필요 지식		○ 선박 조리실 장비 운용 ○ 선박 조리장 업무 요령 ○ 선박 비상시 대처 요령		
필요 기술		○ 선박 조리실 장비 운용 능력 ○ 주 부식의 식단관리 및 조리능력 ○ 선박 비상시 조치 능력 ○ 컴퓨터 활용 능력		
직무 수행 태도		○ 프로세스 개선노력 ○ 정확하고 세밀한 일처리 태도 ○ 사물에 대한 객관적인 분석시각 ○ 위해발생 가능성에 대한 적극적 시각 ○ 환경요소에 대한 종합적 분석시각 ○ 사안에 대한 융통성 있는 접근시각		
자격 기준	필수	○ 공고문 참조		
	권장	○ 해당사항 없음		
전형절차		○ 서류전형→필기전형(인성검사)→면접전형→최종합격자 발표		

직무 기술서

채용분야		공무직-승선직(갑판부원-어선실습선 근무)		
분류		대분류	직군	공무직-승선직
		중분류	직종	갑판부원
		소분류	직무	어선실습선 갑판부원 업무
직무 개요		○ 어선실습선 갑판부원 업무 ※ 주요업무 : 선박 갑판 장비 운용 및 정비, 선박 항해 당직부원 업무 등		
직무 수행 내용		○ 선박 갑판 장비 운용 및 정비 업무 ○ 선박 어로 장비 운용 및 정비 업무 ○ 선박 갑판·어로 물품 관리 업무 ○ 선박 항해 당직부원 업무		
필요 지식		○ 선박 갑판 장비 운용 ○ 선박 어로 장비 운용 ○ 선박 항해 당직부원 업무 요령 ○ 선박 비상시 대처 요령		
필요 기술		○ 선박 갑판 장비 운용 능력 ○ 선박 어로 장비 운용 능력 ○ 선박 비상시 조치 능력 ○ 컴퓨터 활용 능력		
직무 수행 태도		○ 프로세스 개선노력 ○ 정확하고 세밀한 일처리 태도 ○ 사물에 대한 객관적인 분석시각 ○ 위해발생 가능성에 대한 적극적 시각 ○ 환경요소에 대한 종합적 분석시각 ○ 사안에 대한 융통성 있는 접근시각		
자격 기준	필수	○ 공고문 참조		
	권장	○ 해당사항 없음		
전형절차		○ 서류전형→필기전형(인성검사)→면접전형→최종합격자 발표		

직무 기술서

채용분야		공무직-승선직(기관부원-어선실습선 근무)		
분류	대분류	직군	공무직-승선직	
	중분류	직종	기관부원	
	소분류	직무	어선실습선 기관부원 업무	
직무 개요		○ 어선실습선 기관부원 업무 ※ 주요업무 : 선박 기관 장비 운용 및 정비 업무, 선박 기관 당직부원 업무 등		
직무 수행 내용		○ 선박 기관 장비 운용 및 정비 업무 수행 ○ 선박 어로 장비 운용 및 정비 업무 수행 ○ 선박 기관·어로 물품 관리 업무 수행 ○ 선박 기관 당직부원 업무 수행		
필요 지식		○ 선박 기관 장비 운용 ○ 선박 어로 장비 운용 ○ 선박 기관 당직부원 업무 요령 ○ 선박 비상시 대처 요령		
필요 기술		○ 선박 기관 장비 운용 능력 ○ 선박 어로 장비 운용 능력 ○ 선박 비상시 조치 능력 ○ 컴퓨터 활용 능력		
직무 수행 태도		○ 프로세스 개선노력 ○ 정확하고 세밀한 일처리 태도 ○ 사물에 대한 객관적인 분석시각 ○ 위해발생 가능성에 대한 적극적 시각 ○ 환경요소에 대한 종합적 분석시각 ○ 사안에 대한 융통성 있는 접근시각		
자격 기준	필수	○ 공고문 참조		
	권장	○ 해당사항 없음		
전형절차		○ 서류전형→필기전형(인성검사)→면접전형→최종합격자 발표		