



UCE 모바일 클라이언트/안드로이드

사용설명서

본 제품은 국내(대한민국)용입니다. 다른 국가에서는 사용할 수 없습니다
(This product should be used only in Korea not other countries).

문의전화: 1588-9388

사용설명서를 읽지 않고 사용방법 설명이나, 설치문제 때문인 출장 서비스 때에는 서비스 요금을 고객께서 부담하게 되므로 사용설명서나 서비스상담 전화를 이용하세요.

iPECS is an Ericsson-LG Brand



문서의 저작권

이 문서의 모든 저작권은 에릭슨-LG 엔터프라이즈에 있습니다. 따라서 에릭슨-LG 엔터프라이즈의 서면 동의 없이 어떠한 형태로든 문서 전체 또는 일부의 복사 및 재생산, 배포를 금지합니다. 이를 위반 시 저작권법에 따라 처벌 받을 수도 있습니다.

에릭슨-LG 엔터프라이즈는 이 문서의 내용을 필요에 따라 사전 동의 없이 변경할 수 있습니다.

이 문서에 사용된 제품의 그림과 화면 이미지는 실물과 다를 수 있습니다.

문서의 정보

[illegible]

목차

사용하기 전에	1
사용설명서에 대하여	1
사용설명서 소개.....	1
사용설명서 구성.....	1
문서 규약	2
문서 서식	2
기호 및 문구 설명	2
개요.....	3
iPECS UCE 소개	3
설치.....	4
하드웨어 및 운용체제(OS) 요구사항	4
하드웨어	4
운용체제(OS).....	4
라이선스 및 인증키	5
UCE 클라이언트 설치	5
Google 플레이 스토어(Play Store)를 이용해 설치	5
UCE 클라이언트 실행하기	6
초기 로그인 설정하기.....	6
로그인 설정	6
옵션메뉴 설정.....	8

로그인	9
로그아웃	10

UCE 클라이언트 구성 11

메인 화면 설명	11
메인 메뉴	12
옵션 메뉴	12
컨텍스트 메뉴	12
홈 버튼	12
이전 버튼	12
알림 기능	12

메뉴 사용..... 14

즐거찾기	14
메인 화면	14
검색.....	15
내 정보	15
내 프레즌스	15
전화 프레즌스.....	16
오늘의 메시지 변경.....	17
내 사진 변경	17
비밀번호 변경.....	18
상세정보.....	19
사용자 정보.....	19
옵션 메뉴	20
채팅하기.....	20
그룹통화 하기.....	21
iSMS 사용하기	22
메모 작성하기.....	23

즐거찾기 멤버 추가하기	24
그룹 추가하기.....	24
그룹명 수정하기	25
그룹 삭제하기.....	25
그룹 이동하기.....	26
보기 설정하기.....	26
채팅	27
메인 화면	27
채팅하기	27
채팅룸 만들기	28
채팅목록 삭제하기	29
옵션 메뉴	29
파일전송 하기.....	30
일정공유 하기.....	30
그룹통화 하기.....	30
iSMS 작성하기	31
메모 작성하기.....	31
채팅룸 나가기	31
메모(업무).....	32
메인 화면	32
업무 작성하기	32
업무 완료 표시하기	33
업무 삭제하기	33
타인 업무 숨기기	33
옵션 메뉴	35
전화	36
전화 걸기	36
전화 받기	36
전화 끊기	37
통화 중 기능	37

스피커폰 사용.....	37
송화차단 기능.....	38
보류 기능.....	38
화상전환 기능.....	38
초대 기능.....	39
통화 전환.....	39
이어받기 기능.....	40
옵션 메뉴.....	40
통화목록.....	40
Call-Back.....	41
Call-Through.....	42
그룹통화.....	43
상대방 통화 중 기능.....	43
주소록.....	45
조직도 화면.....	45
주소록 화면.....	46
공용 주소록.....	46
개인 주소록.....	46
커뮤니티.....	47
공지사항.....	47
보관함.....	48
파일 보관함 화면.....	48
파일 상세정보 확인하기.....	48
파일 삭제하기.....	49
iSMS 보관함 화면.....	50
iSMS 답장하기.....	50
iSMS 삭제하기.....	50
일정.....	51
일정 메인 화면.....	51
일정 보기.....	52

일정 등록하기	53
일정 수정하기	53
일정 삭제하기	54
회의	55
회의 메인 화면	55
회의방 사용	56

환경 설정..... 57

설정 메뉴 선택	57
내 정보설정	58
서버설정	58
접속설정	59
전화걸기 규칙	59
코덱설정	60
알림설정	60
연동시스템 계정설정	60
로그전송	62
자동 로그인	62
자동시작	62
UCE 정보	63
로그아웃	63

컨택센터(CONTACT CENTER) 연계..... 64

컨택센터 상담사 지원	64
프로그램 사용자 지원	64

유용한 정보

오픈소스 소프트웨어 사용안내	65
-----------------------	----

오픈소스 소프트웨어	65
------------------	----

사용하기 전에

사용설명서에 대하여

이 사용설명서는 iPECS UCE 모바일 클라이언트/안드로이드 버전 사용자를 위해 작성되었습니다.

사용설명서 소개

이 사용설명서는 iPECS UCE에 대해 소개하고, 사용자가 UCE 애플리케이션을 정확하게 설치하고 사용하도록 그 방법을 설명합니다. 이 사용설명서에 사용된 제품의 그림이나 화면 이미지는 품질 향상을 위해 예고 없이 변경될 수 있고 사용하는 버전에 따라 지원하는 기능은 달라질 수 있습니다.

사용설명서 구성

이 사용설명서는 '사용하기 전에'를 시작으로 총 6개의 장과 1개의 부록으로 구성되어 있고 각 장은 다음과 같습니다.

- 사용하기 전에
- 제1장: 개요
- 제2장: 설치
- 제3장: UCE 클라이언트 메인 화면
- 제4장: 메뉴 사용
- 제5장: 환경 설정
- 제6장: 컨택센터(CONTACT CENTER) 연계
- 부록: 유용한 정보

문서 규약

문서규약은 사용설명서에 사용된 문서 서식과 중요한 기호 및 문구를 설명합니다.

문서 서식

이 사용설명서에 사용된 문서 규약과 해당 규약에 대한 설명은 다음과 같습니다.

규약	설명
볼드 문자	버튼, 메뉴 항목 또는 대화 상자에서 옵션을 선택하거나 선택할 수 있음을 나타냅니다.
<i>이탤릭</i> 문자	상호 참조, 또는 중요한 용어를 나타냅니다.
UCE 클라이언트	UCE 모바일 클라이언트/안드로이드를 나타냅니다.

기호 및 문구 설명

아래는 이 사용설명서에서 사용되는 기호와 문구입니다. 이 기호 또는 문구와 함께 제공되는 정보는 애플리케이션을 올바르게 사용하기 위해 반드시 따라야 합니다.



주의

이 주의문구는 지시사항을 위반하였을 때, 가벼운 손해나 제품손상(하드웨어, 소프트웨어 또는 데이터 손상)을 일으킬 수 있는 상황을 경고합니다.

알림

이 문구는 애플리케이션을 정확하게 사용하는 데 필요한 추가적인 설명이나 중요한 정보의 강조 또는 관련 정보에 대한 참조를 제공합니다.

이 장에서는 iPECS UCE(Unified Communication Enterprise) 개요와 특징점에 대해 설명합니다.

iPECS UCE 소개

iPECS UCE는 멀티미디어 통신을 지원하는 애플리케이션으로 이 프로그램을 통해 IP전화기에서 사용할 수 있는 대부분의 기능을 사용할 수 있습니다.

iPECS UCE는 채팅, 일정, 회의, iSMS 등 통합 의사소통을 지원합니다. 본 프로그램의 사용자 인터페이스는 모듈 단위로 구분되어 있어 단순하지만 효과적으로 사용할 수 있도록 디자인되었습니다.

iPECS UCE 특징점으로;

- 하나의 계정으로 PC, 안드로이드 그리고 iOS 운영체계를 사용하는 장치에 동시에 로그인할 수 있습니다.
- Seamless 기반으로 사용 중인 장치 간 중간에 끊어짐이 없이 채팅이나 통화가 가능하고 이러한 이력을 서버에 남겨 모든 통신이력정보가 지속해서 유지됩니다.
- 효율적인 다자간 통신 및 협업 수행에 필요한 다양한 기능을 제공합니다.
- 컨택센터(Contact Center)와 연계를 지원함으로써 호전환 및 상담 이력 제공에 매우 편리한 프로그램입니다.

iPECS UCE 클라이언트는;

- 접속하는 무선 네트워크 환경 및 품질과 이동통신 사업자 정책 및 품질에 따라 제공되는 음성 및 화상 품질에 차이가 발생할 수 있습니다.
- Wi-Fi와 이동통신망(3G/LTE)을 함께 사용하기를 권장합니다. 이동통신망으로만 사용하는 경우 대기 상태, 음성 및 영상통화 등으로 인해 배터리 사용 시간이 짧아지거나, 데이터 사용으로 인한 과금이 발생할 수 있습니다.
- Wi-Fi 및 3G/LTE 이외의 네트워크는 지원하지 않습니다.

이 장에서는 UCE 클라이언트 설치에 필요한 요구사항(하드웨어 및 운용체제)과 설치 과정을 설명합니다. UCE 클라이언트의 설치 는 다음과 같이 3단계로 이루어집니다.

- 1단계: 사용자의 안드로이드 휴대전화에 UCE 클라이언트 설치하기
- 2단계: UCE 클라이언트 초기 로그인 설정하기
- 3단계: iPECS 시스템과 UCE 서버에 로그인하기

UCE 클라이언트가 로그인하기 위해서는 사전에 UCE 서버와 iPECS 시스템에 사용자 계정과 비밀번호가 등록되어 있어야 하고 UCE 클라이언트는 UCE 서버의 IP 주소나 도메인 이름을 알고 있어야 합니다.

하드웨어 및 운용체제(OS) 요구사항

UCE 클라이언트를 사용하는 데 필요한 휴대전화 요구 사항은 다음과 같고 스마트폰의 종류 및 특성에 따라 화면 구성이나 품질 특성에 차이가 발생할 수 있습니다.

하드웨어

- **CPU:** 1GHz
- **RAM:** 512MB
- **ROM:** 1GB
- **LCD:** 최소 해상도: 800 x 480
- **지원 네트워크:** Wi-Fi, Cellular data network
- **Front Camera:** 영상 통화용
- **SD Card:** 카메라/그림/패키지 다운로드, 사용이력 관리 및 설치용
- **단말기:** Galaxy S3, Galaxy S4, Galaxy Note 2, Optimus G, Optimus G pro

운용체제(OS)

- Android 4.0 (Ice Cream Sandwich) ~ Android 4.4 (KitKat)

라이선스 및 인증키

UCE 클라이언트를 사용하려면 iPECS 시스템은 라이선스를 가지고 있어야 하고, UCE 클라이언트가 UCE 서버에 접속하기 위해서는 발급받은 인증 키를 UCE 서버 관리자가 웹어드민으로 입력해야 합니다.

iPECS UCE는 고정 사용자 수를 제한하는 라이선스 방식을 채택하고 있습니다. 따라서 UCE 클라이언트 사용자 수는 iPECS 시스템에 설정된 사용자 수를 초과할 수 없습니다.

알림

인증키 설치에 에릭슨-LG 엔터프라이즈 공인 대리인에 한해 허용됩니다. 인증키에 대한 자세한 내용은, 지역 에릭슨-LG 엔터프라이즈 대리점에 문의하십시오.

UCE 클라이언트 설치

iPECS UCE 클라이언트는 Google 플레이 스토어(Play Store)나 UCE 관리자 웹을 통해 내려 받아 설치할 수 있습니다. UCE 관리자 웹을 이용하여 애플리케이션을 내려 받기 위해서는 반드시 UCE 서버 관리자의 안내를 따라야 합니다.

Google 플레이 스토어(Play Store)를 이용해 설치

애플리케이션은 플레이 스토어(Play Store)에서 무료로 다운로드를 받아 설치할 수 있습니다.

1. 휴대전화에서 **플레이 스토어(Play Store)**를 실행합니다.
2. 플레이 스토어가 실행되면 검색 창에 iPECS UCE를 입력하고 검색을 누릅니다.
3. 검색된 애플리케이션 목록에서 iPECS UCE를 선택합니다
4. 설치 화면 오른쪽에 있는 **설치** 버튼을 누르고 나서 **동의** 버튼을 누르면 애플리케이션 설치가 진행합니다.
5. 애플리케이션 설치가 완료되면 홈 화면에 iPECS UCE 바로 가기 아이콘이 설치되고 이 아이콘을 선택하면 iPECS UCE가 실행됩니다.

UCE 클라이언트 실행하기

1. 설치하고 나면 안드로이드 휴대전화 홈 화면에 있는 iPECS UCE 바로가기 아이콘을 선택합니다.
 - 휴대전화에서 홈(🏠) 버튼을 누르면 UCE 클라이언트는 백그라운드 상태로 들어가 화면이 사라집니다. 이때 전화기 바탕화면에 있는 UCE 아이콘을 사용할 수 있습니다.
2. iPECS UCE 안내 화면이 보입니다.

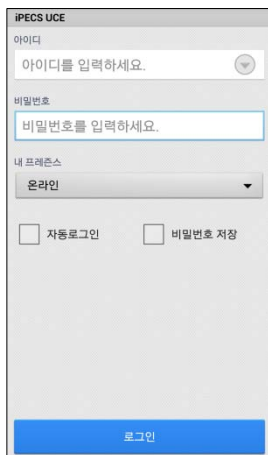
초기 로그인 설정하기

iPECS UCE 클라이언트가 실행되면 로그인하기 전에 UCE 클라이언트 로그인과 관련된 몇 가지 편리한 기능을 미리 설정할 수 있고 옵션메뉴를 통해 서버 IP와 포트를 설정할 수 있습니다.

로그인 설정

내 프레즌스, 자동로그인 그리고 비밀번호 저장을 설정할 수 있습니다.

1. 로그인 계정 정보인 **아이디**와 **비밀번호**를 정확하게 입력하십시오. 단, 아이디와 비밀번호는 소문자만 사용할 수 있습니다.

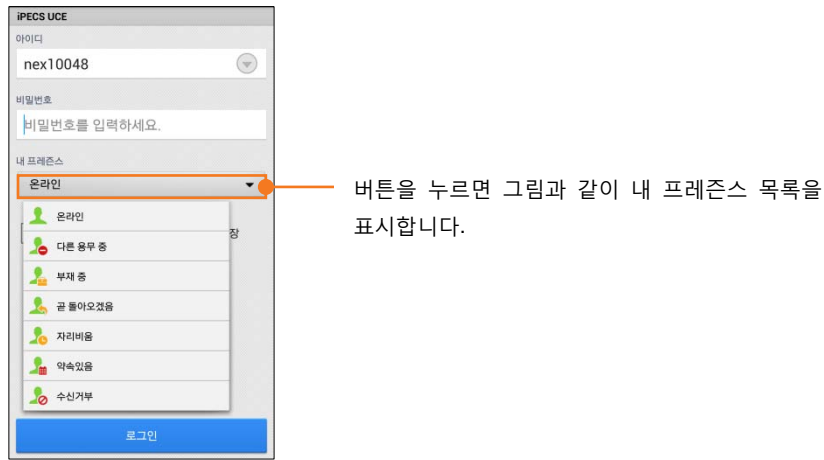
The image shows the iPECS UCE login screen. It has a title bar 'iPECS UCE'. Below it are two input fields: '아이디' (ID) with a placeholder '아이디를 입력하세요.' and a dropdown arrow, and '비밀번호' (Password) with a placeholder '비밀번호를 입력하세요.'. Below these is a section '내 프레즌스' (My Presence) with a dropdown menu currently showing '온라인'. At the bottom of this section are two checkboxes: '자동로그인' (Auto-login) and '비밀번호 저장' (Save password). At the very bottom is a blue button labeled '로그인' (Login).

- **아이디:** 최소 20자까지 알파벳과 숫자를 사용할 수 있습니다.
- **비밀번호:** 최대 14자까지 알파벳과 숫자를 사용할 수 있습니다.

알림

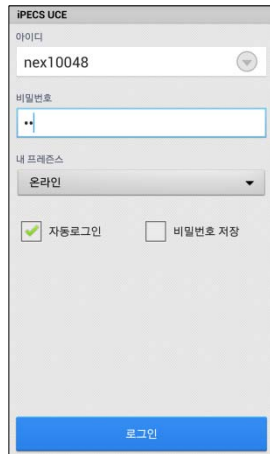
다중 사용자 환경을 위해 최근에 등록된 계정들이 자동으로 생성되나 로그인 계정 정보는 마지막 이력만 관리됩니다. 따라서 마지막으로 로그인한 계정 정보를 선택하면 입력 창에 해당 계정의 각 정보가 자동으로 입력됩니다.

2. 내 프레즌스를 설정하려면 온라인 옆에 있는 '▼'를 누르고 목록에서 필요한 항목을 선택하십시오.



- 내 프레즌스가 설정되면 사용자가 설정한 자신의 온라인 상태를 상대방이 확인할 수 있습니다.

3. 로그인할 때 편리하게 사용할 수 있는 기능을 설정할 수 있습니다. 설정하려면 설정할 기능에 체크 표시(☑)하십시오.



- 자동로그인이 설정되면 아이디와 비밀번호를 입력하지 않아도 다음에 프로그램을 실행할 때 자동으로 로그인됩니다.
- 비밀번호 저장이 설정되면 입력된 비밀번호를 저장할 수 있습니다.

옵션메뉴 설정

로그인 옵션메뉴에는 서버설정, 접속설정 그리고 UCE 정보와 같은 메뉴가 있습니다.
옵션메뉴를 설정하려면 사용자 휴대전화에 있는 **메뉴(≡)**를 누릅니다.

1. 설정 화면에서 설정할 옵션메뉴항목을 누릅니다.



알림

옵션 메뉴는 화면의 특정 항목이 아니라 현재 화면이나 실행 중인 응용프로그램에 적용할 수 있는 도구를 포함하고 있는 메뉴를 의미합니다.

2. 서버정보화면에서 서버 IP와 포트를 설정하고 확인을 누릅니다. UCE정보에서는 UCE 관련 정보를 확인할 수 있습니다.

- 서버설정에 필요한 서버정보는 UCE 서버 관리자에게 문의하십시오.

3. 서버정보화면에서 서버 IP와 포트를 설정하고 확인을 누릅니다. UCE정보에서는 UCE 관련 정보를 확인할 수 있습니다.

- **3G/4G 접속 허용**을 체크 표시(☑)하면 Wi-Fi 이외에도 이동통신망을 사용할 수 있습니다.
- **재접속 횟수**는 네트워크를 변경할 때 필요한 재접속 횟수를 선택할 수 있습니다.

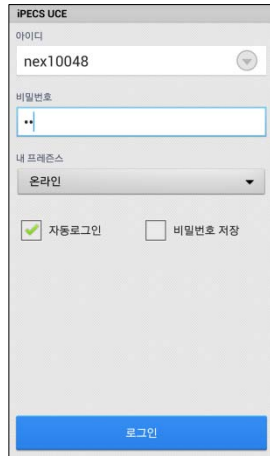
4. **UCE 정보**를 누르면 UCE 모바일 클라이언트 안드로이드 버전과 관련 정보를 확인할 수 있습니다.

로그인

1. 로그인 하려면 계정 이력 화면에서 마지막으로 로그인한 계정을 선택하거나 신규 계정으로 로그인하려면 해당 입력창에 아이디와 비밀번호를 각각 입력합니다.

- 아이디와 비밀번호는 소문자만 사용할 수 있습니다. 자세한 내용은 사용설명서 '로그인 설정'을 참고하십시오.

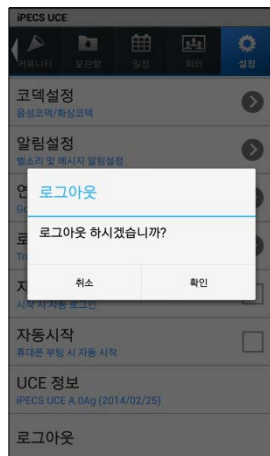
2. 계정 정보가 모두 정상적으로 입력되면 로그인 버튼이 활성화됩니다.

The image shows the login screen of the iPECS UCE mobile application. It features a title bar at the top with the text 'iPECS UCE'. Below the title bar, there are three input fields: '아이디' (ID) with the value 'nex10048', '비밀번호' (Password) with a masked input, and '내 프록시' (My Proxy) with a dropdown menu set to '온라인'. There are two checkboxes: '자동로그인' (Auto-login) which is checked, and '비밀번호 저장' (Save password) which is unchecked. At the bottom, there is a blue button labeled '로그인' (Login).

3. 입력한 정보를 확인하고 로그인 버튼을 누릅니다.

로그아웃

사용자는 설정 메뉴에서 로그아웃을 선택해서 UCE 클라이언트에서 로그아웃 할 수 있습니다.



- ‘로그아웃 하시겠습니까?’ 라는 메시지가 보이면 **확인** 버튼을 누릅니다.

이장에서는 UCE 클라이언트가 지원하는 메뉴를 소개하고, 사용자가 메뉴를 선택하는 방법을 간략하게 설명합니다.

메인 화면 설명

UCE 클라이언트의 메인 화면은 아래 그림과 같이 상태 바, 메인 메뉴 탭, 검색 창, 내 정보 그리고 프레즌스 사용자 목록으로 구성되어 있습니다




알림

사용자는 프레즌스의 내 프로필뿐만 아니라 설정 메뉴의 내 정보에서 자신의 내선전화번호, 오늘의 메시지 등과 같은 부가 정보를 확인할 수 있습니다.

메인 메뉴

메인 메뉴는 UCE 클라이언트의 주요한 기능들을 탭으로 분류하여 가로 탭 모양으로 표시하고 있고 즐겨찾기, 채팅, 메시지, 메모, 전화, 주소록, 커뮤니티, 보관함, 일정, 회의 그리고 설정 메뉴를 사용할 수 있습니다.

옵션 메뉴

옵션 메뉴에서는 UCE 클라이언트 전체에 적용 가능한 옵션들을 설정할 수 있습니다. 이 메뉴는 전화기의 **옵션 메뉴**() 버튼을 누르면 활성화됩니다.

알림

옵션 메뉴는 화면의 특정 항목이 아니라 현재 화면이나 실행 중인 응용프로그램에 적용할 수 있는 도구를 포함하고 있는 메뉴를 의미합니다.


컨텍스트 메뉴

컨텍스트 메뉴는 해당 화면에 적용할 수 있는 특정 옵션 메뉴를 포함하고 있고, 사용자가 어떠한 항목을 일정 시간 이상 길게 누르면 활성화되는 메뉴입니다. 이 메뉴를 통해서 사용자는 선택한 항목에 관하여 세부적인 설정을 할 수 있습니다.


알림

모든 화면에서 컨텍스트 메뉴를 사용할 수 있는 것은 아닙니다. 특정 화면에서 어떤 항목을 길게 눌렀을 때 아무런 반응이 없다면 컨텍스트 메뉴를 가지고 있지 않은 것입니다.

홈 버튼

전화기 기본 홈 화면으로 이동하려면 **홈**() 버튼을 누릅니다. 버튼을 누르면 UCE 클라이언트는 백그라운드 상태로 들어가고, 바탕화면에 있는 아이콘을 누르거나 안드로이드 작업 관리자를 사용해서 다시 실행할 수 있습니다.

이전 버튼

현재 화면에서 이전 화면으로 이동하려면 **이전**() 버튼을 누릅니다.

알림 기능

화면 상단에 있는 상태 바에 UCE 클라이언트 아이콘이 나타나며 로그인 상태를 실시간으로 알려줍니다.


그리고 부재중 통화, 문자, 채팅, 관리자 메시지 등 사용자에게 발생한 이벤트를 실시간으로 알려줍니다. 또한, 음성/화상 통화 중 백그라운드 상태로 들어갔을 때 상태 바의 아이콘을 선택하면 통화 화면으로 돌아갈 수 있습니다.

알림 정보를 확인하려면 화면 상단에 있는 상태 바를 누른 상태에서 화면 아래까지 길게 드래그하십시오.

이 장에서는 UCE 클라이언트 메인 메뉴 탭으로 실행할 수 있는 여러 가지 메뉴에 대해 설명합니다. 즐겨찾기, 채팅, iSMS, 메모, 전화, 주소록, 커뮤니티, 보관함, 일정, 회의 그리고 설정 메뉴를 사용할 수 있습니다.

즐거찾기

즐거찾기 메뉴에 자주 연락하는 대화상대에 대한 정보를 미리 등록해 놓으면 상대방에게 전화하거나 iSMS 보낼 때마다 전화번호를 입력하거나 상대방 정보를 찾을 필요가 없어 편리합니다.

메뉴 탭을 누르고 왼쪽 또는 오른쪽으로 움직여 원하는 메뉴를 선택할 수 있습니다. 메인 메뉴 탭에서 **즐거찾기**()를 눌러 즐겨찾기 메인 화면으로 이동합니다.

메인 화면

사용자 프레즌스, 사용자가 즐겨찾기에 등록해 놓은 다른 사용자 프레즌스, 음성통화상태, 화상통화상태를 보여 주며, 사용자 정보와 즐겨찾기에 등록된 사용자 정보를 보여 줍니다.



사용자의 프레즌스 아이콘과 사진이 표시됩니다.

소속 팀원의 현재 프레즌스를 나타냅니다.

개발1팀(1/2)에서 '2'는 팀의 총 인원수를, '1'은 로그인된 인원수를 나타냅니다.

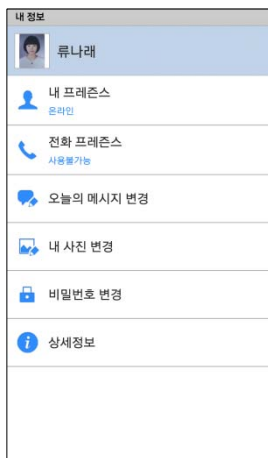
- 프레즌스 상태에 따른 아이콘 설명은 사용설명서 '내 프레즌스'를 참고하십시오.

검색

검색할 멤버의 이름 전체 또는 각 이름의 초성을 검색창에 입력하면 해당 멤버가 검색됩니다.

내 정보

내 정보는 사용자와 관련된 여러 정보를 포함하고 있고 이 화면에서 필요한 정보를 설정하거나 변경할 수 있습니다. 즐겨찾기 메인 화면에서 **내 정보**를 눌러 설정할 항목을 선택하고 화면상의 지침을 따르십시오.










내 프레즌스

사용자의 현재 프레즌스를 변경해서 표시하거나 변경할 수 있습니다. 내 프레즌스를 누르고 항목 중 하나를 선택하면 내 프레즌스에 바로 적용됩니다.






프레즌스 아이콘 설명

프레즌스 상태에 따른 아이콘과 설명은 아래와 같습니다.

-  **온라인:** 상대방과 통신이 바로 가능한 상태.
-  **다른 용무 중:** 다른 업무처리로 통신이 가능하지 않은 상태
-  **부재 중:** 사무실을 떠나 통신이 가능하지 않은 상태
-  **곧 돌아오겠음:** 현재 통신이 가능하지 않고 곧 통신이 가능한 상태
-  **자리비움:** 사용자가 자리를 비워 바로 통신이 가능하지 않은 상태
-  **약속있음:** 약속이 있어 그 시점에서 바로 통신이 가능하지 않은 상태
-  **수신거부:** 해당 사용자에게 통신이 바로 연결되지 않도록 미리 설정해 둔 상태

프레즌스 아이콘 색 설명

내 프레즌스는 시각적으로 구분할 수 있도록 아이콘 색을 달리하며 내 정보에 표시합니다.

-  : 온라인
-  : 다른 용무 중과 약속있음
-  : 부재 중, 곧 돌아오겠음 그리고 자리비움
-  : 수신거부
-  : 오프라인

알림

'오프라인'을 제외한 다른 프레즌스 상태는 직접 설정할 수 있습니다.

전화 프레즌스

현재 전화연결 프레즌스를 표시합니다. 전화 프레즌스를 누르면 수신거부나 착신전환을 설정하거나 착신번호를 입력할 수 있습니다. 기능을 설정하려면 체크 표시(☑)하십시오.

전화 프레즌스	
수신거부	
수신거부	<input type="checkbox"/>
착신전환	
착신전환	<input type="checkbox"/>
착신번호	
<div></div>	

수신거부 설정

수신거부가 설정되면 사용자에게 전화가 연결되지 않습니다.

착신전환 설정

착신전환이 설정되면 내게 걸려온 전화가 미리 입력해둔 착신번호로 연결됩니다.

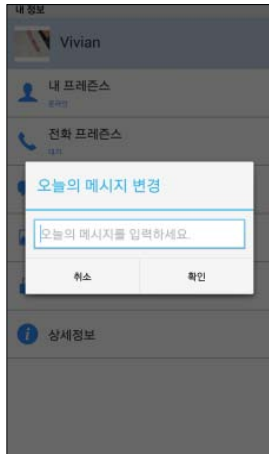
착신번호 저장

착신번호를 눌러 입력창에 내게 걸려온 전화를 자동으로 전환할 착신번호를 입력하고 확인을 누릅니다.

오늘의 메시지 변경

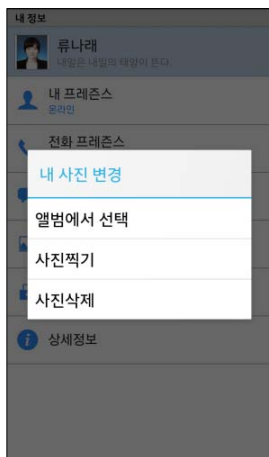
오늘의 메시지를 입력하거나 입력된 메시지를 변경할 수 있습니다.

1. 오늘의 메시지 변경을 누릅니다.
2. 입력 창에 변경할 메시지를 입력하고 **확인** 버튼을 누릅니다.



내 사진 변경

내 정보 화면에 표시되는 사진은 채팅 또는 주소록을 검색할 때 상대방에게 보이며 이 사진을 변경할 수 있습니다. 내 사진 변경을 누르고 설정할 서브 메뉴를 선택하거나 화면상의 지침을 따르십시오.



- **앨범에서 선택:** 사진폴더에서 내 사진으로 설정(변경)할 이미지를 선택할 수 있습니다.
- **사진 찍기:** 카메라로 필요한 이미지를 직접 찍어 설정(변경)할 수 있습니다.
- **사진 삭제:** 현재 설정되어 있는 내 사진을 삭제할 수 있습니다.

앨범 사진으로 변경하기

1. 앨범에서 **선택** 버튼을 누르면 휴대전화에 저장되어 있는 사진목록을 볼 수 있습니다.
2. 사진목록 중 원하는 사진을 선택하면 '사진[파일이름.jpg] 업로드를 완료하였습니다.' 라는 안내 메시지가 보이고 설정됩니다.

사진을 찍어 변경하기

1. **사진찍기** 버튼을 눌러 원하는 대상을 촬영하고 확인을 누릅니다.
2. 전화기에 저장된 사진목록에서 새로 촬영한 사진항목을 선택하면 '사진[파일이름.jpg] 업로드를 완료하였습니다.' 설정됩니다.

알림

내 정보 화면에 표시되는 사진을 변경할 때 선택한 이미지는 그림 영역에 맞게 크기가 자동으로 조정됩니다.

비밀번호 변경

UCE 클라이언트는 사용자 인증을 위해 로그인 과정에서 UCE 서버와 iPECS 시스템으로 아이디와 비밀번호를 전송합니다.

1. 내 정보 화면에서 **비밀번호 변경**을 누릅니다.
2. **현재 비밀번호**를 입력합니다.
 - 비밀번호 입력창을 살짝 누르면 입력창에 커서가 깜박거리고 키패드가 나타납니다.
3. 새 비밀번호를 입력하고 확인을 위해 한 번 더 입력합니다.
4. 변경된 비밀번호를 저장하려면 **확인**을 누릅니다.

알림





보안상 매우 중요한 사항이니 복잡하고 안전한 비밀번호로 설정을 권고합니다. 만일 비밀번호가 설정되어있지 않거나 쉬운 비밀번호로 설정하면 해킹 표적이 될 수도 있습니다.

상세정보

상세정보 화면에서 내 정보에 보이는 사진이나 오늘의 메시지 등 사용자의 확인할 수 있습니다. 내 정보 화면에서 **상세정보**를 누릅니다.

사용자 정보

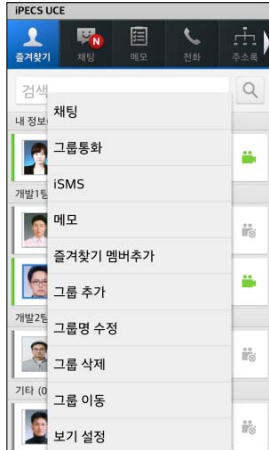
즐거찾기에 등록된 멤버이름을 누르면 해당 멤버의 소속, 연락처 정보 등을 볼 수 있고, 바로 전화걸기, 채팅 iSMS 그리고 이메일을 사용할 수 있고, 상세정보를 확인하거나 즐거찾기 멤버삭제를 할 수 있습니다.

사용자정보	
 장형길 오늘도 힘차게~!!	
휴대전화 01029115544	
회사전화 0223456789	
집전화 0328865544	
채팅 오프라인	
iSMS	
이메일 kenneth@gmail.com	
상세정보	
즐거찾기 멤버삭제	

- **전화걸기 (내선, 휴대전화, 회사전화 집전화):** 전화 버튼을 누르면 전화 걸 수 있는 화면이 나타납니다. 이 화면에서는 스피커, 송화차단, 보류, 화상전환, 초대를 사용할 수 있습니다. 단 화상통화는 음성통화 중에 **화상전환** 버튼을 눌러 화상통화로 전환해서 통화할 수 있습니다.
- **채팅:** 상대방과 바로 채팅을 시작할 수 있습니다. 최대 64명과 동시에 채팅할 수 있습니다.
- **iSMS:** 상대방에게 바로 메시지를 보낼 수 있습니다. 최대 64명에게 동시에 iSMS를 보낼 수 있습니다.
- **이메일:** 상대방에게 바로 이메일을 보낼 수 있습니다. 휴대전화에서 이메일 기능을 사용하려면 사전에 메일 아이디를 등록하십시오.
- **상세정보:** 상세정보 화면에서 즐거찾기에 등록된 사용자의 상세정보를 확인 할 수 있습니다.
- **즐거찾기 멤버삭제:** 즐거찾기 멤버를 삭제하려면 즐거찾기 목록에서 삭제할 멤버를 길게 누르거나 사용자정보에 있는 **즐거찾기 멤버삭제**를 누르고 나서 화면상의 지침을 따르십시오. 단 기본으로 설정된 기타그룹은 삭제할 수 없습니다.

옵션 메뉴

즐거찾기 옵션 메뉴에는 채팅, 그룹통화, iSMS, 메모, 즐거찾기 멤버추가, 그룹추가, 그룹명 수정, 그룹삭제, 그룹이동 그리고 보기설정이 있습니다. 사용할 옵션 메뉴를 선택하십시오.

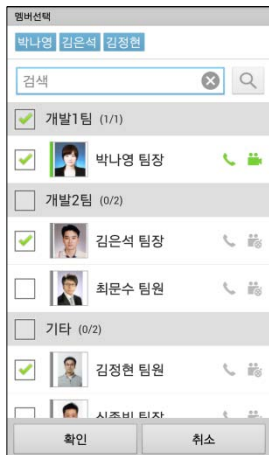


- 옵션메뉴를 사용하려면 사용자 휴대전화에 있는 **메뉴(≡)**를 누릅니다.

채팅하기

멤버선택 목록에 있는 상대방과 바로 채팅을 시작할 수 있습니다.

1. 채팅을 누르고 멤버선택 창에서 채팅할 상대방 이름을 체크 표시(☑)합니다.



- 채팅할 팀을 체크 표시(☑)하면 팀 전체를 한 번에 선택할 수 있고 최대 64명과 동시에 채팅할 수 있습니다.
- **확인**을 누르면 선택한 멤버들로 구성된 창이 나타납니다.

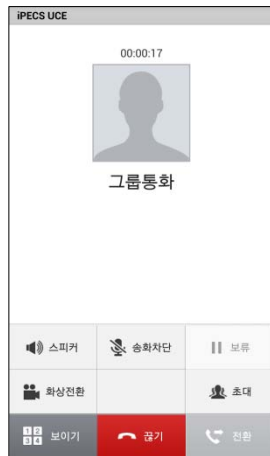
2. 대화 창에 채팅내용을 입력하고 보내기를 누릅니다.



그룹통화 하기

멤버선택 목록에 있는 상대방과 바로 그룹통화 할 수 있습니다.

1. 그룹통화를 누르고 멤버선택 창에서 그룹통화 할 상대방 이름을 체크 표시(☑)합니다.
 - 통화할 팀을 체크 표시(☑)하면 팀 전체를 한 번에 선택할 수 있고 최대 64명과 동시에 그룹통화 할 수 있습니다.
2. 확인을 누르면 전화 화면이 보이고 그룹통화를 시작할 수 있습니다.



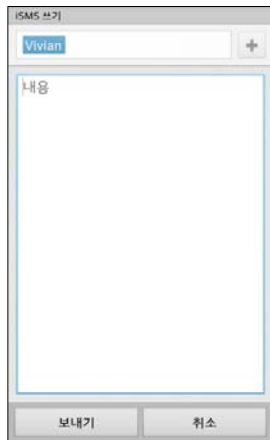
- 전화 화면에는 전화걸기와 관련된 다양한 기능이 포함되어 있습니다. 이러한 기능에는 스피커, 송화차단, 보류, 화상전환 그리고 초대가 있습니다.

iSMS 사용하기

멤버선택 목록에 있는 상대방에게 바로 iSMS를 보낼 수 있습니다.


iSMS 작성

1. iSMS를 누르고 멤버선택창에서 상대방 이름을 체크 표시(☑)합니다.
 - 팀을 체크 표시(☑)하면 팀 전체를 한 번에 선택할 수 있고 최대 64명에게 동시에 메시지를 보낼 수 있습니다.
 - **확인**을 누르면 선택한 멤버들로 구성된 창이 나타납니다.
2. iSMS 작성 창에 메시지를 입력하고 **보내기**를 누릅니다.





iSMS 확인

구성원과 주고받은 iSMS 보관함에서 확인할 수 있습니다. 메시지를 확인하고 답신을 하거나 삭제할 수 있습니다.

1. 메인 메뉴 탭에서 **보관함**()을 눌러 보관함 메인 화면으로 이동합니다. 보관함이 보이지 않으면 메인 메뉴 탭을 이동하십시오.



2. **iSMS**를 누르고 목록에서 확인할 메시지를 선택하면 보낸 사람, 보낸 시간 그리고 내용을 확인할 수 있습니다.
 -  발신된 iSMS를 나타냅니다.
 -  수신된 iSMS를 나타냅니다.
3. 확인 중 수신된 iSMS 답장하려면 **답장**을 눌러 iSMS 쓰기 창에 답신할 메시지를 입력하고 **보내기**를 누릅니다.
4. 확인 중 iSMS 삭제하려면 **삭제**를 누릅니다. **삭제**를 누르면 해당 iSMS를 삭제하시겠습니까? 라는 안내 메시지가 보이고 **확인**을 누르면 삭제됩니다.

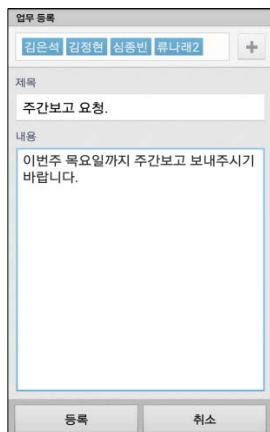
알림

보관함에 보관된 iSMS 목록은 개별 또는 전체 삭제할 수 있습니다. 자세한 내용은 사용설명서 '보관함'을 참고하십시오.

메모 작성하기

메모는 '업무'를 말하며 멤버선택 목록에 있는 상대방과 내 업무내용을 공유할 수 있습니다.

1. **메모**를 누르고 멤버선택창에서 상대방 이름을 체크 표시(☒)합니다.
 - 공유할 팀을 체크 표시(☒)하면 팀 전체를 한 번에 선택할 수 있고 최대 64명에게 동시에 업무를 공유할 수 있습니다.
 - **확인**을 누르면 선택한 멤버들로 구성된 창이 나타납니다.
2. 업무작성 창에 업무제목과 공유할 업무내용을 입력하고 **등록**을 누릅니다.



즐거찾기 멤버 추가하기

즐거찾기에 멤버선택 목록에 있는 상대방을 선택해서 추가할 수 있습니다.

1. 즐거찾기 **멤버추가**를 누르면 조직도, 공용주소록, 개인주소록 창이 나타납니다.

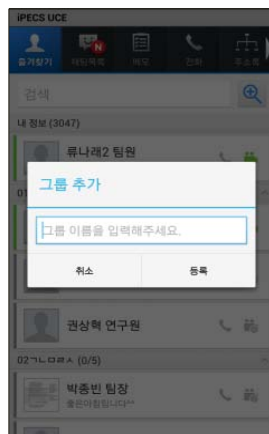


2. 즐거찾기에 추가할 멤버를 선택하고 **확인**을 누르면 멤버를 넣을 그룹명 리스트 창이 나타납니다.
3. 그룹을 선택하면 멤버가 해당 그룹에 등록됩니다.

그룹 추가하기

원하는 이름으로 새로운 그룹을 생성할 수 있습니다.

1. **그룹추가**를 누릅니다.
2. 그룹 이름을 입력하고 **등록**을 누릅니다.

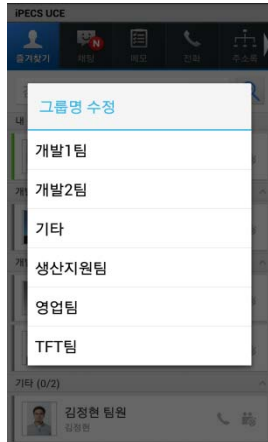


- 입력한 이름으로 즐거찾기에 그룹이 추가 생성됩니다.

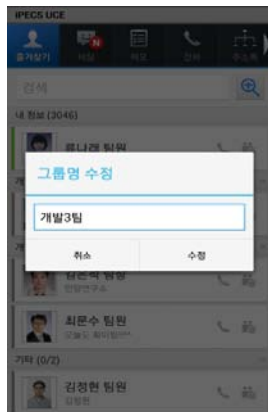
그룹명 수정하기

등록된 그룹이름을 다른 이름으로 변경할 수 있습니다.

1. **그룹수정**을 누르면 등록된 그룹 목록이 나타납니다.



2. 변경할 그룹을 눌러 입력 창에 수정할 이름을 입력하고 **수정**을 누릅니다.



- 변경한 이름으로 즐겨찾기에 그룹이름이 수정됩니다.

그룹 삭제하기

생성해 놓은 그룹 중 원하는 그룹을 삭제할 수 있습니다.

1. **그룹삭제**를 누르면 등록된 그룹 목록이 나타납니다.
 2. 삭제할 그룹을 누르면 ‘그룹을 삭제하시겠습니까?’ 라는 알림 메시지가 보이고 **확인**을 누르면 삭제됩니다.
- 단 즐겨찾기 멤버가 등록되어 있지 않은 그룹만 삭제 가능합니다.

그룹 이동하기

즐거찾기 메인 화면에 보이는 그룹을 사용자가 원하는 순서로 이동해서 배치할 수 있습니다.

1. **그룹이동**을 누르면 등록된 그룹 목록이 나타납니다.

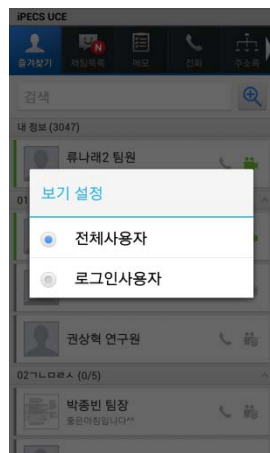


2. ≡ 살짝 누르면 그룹을 이동할 수 있도록 활성화됩니다. 이때 원하는 위치로 그룹을 이동합니다.
3. **확인**을 누르면 해당 그룹이 이동됩니다.

보기 설정하기

등록된 멤버 중 온라인 상태인 멤버만 선별해서 보는 것이 가능합니다.


1. **보기설정**을 누르면 조직도, 공용주소, 개인주소록이 있는 창이 나타납니다.
2. 보기 설정 방식을 선택합니다.



- **전체사용자**: 등록된 모든 멤버를 볼 수 있습니다.
- **로그인사용자**: 현재 온라인 상태인 멤버로만 구성된 사용자목록을 볼 수 있습니다.

채팅

업무의 연속성을 위해 사용자가 동일한 아이디로 로그인한 다른 단말기에서도 채팅내용을 확인할 수 있고, 오프라인상태에서 받은 메시지도 온라인 상태가 되면 확인할 수 있습니다.

메인 메뉴 탭에서 **채팅**()을 눌러 채팅 메인 화면으로 이동합니다.

메인 화면

메인 화면에서 지금까지 대화를 나누었던 멤버를 확인할 수 있습니다. 이 기능을 통해 누구와 언제 어떤 내용으로 대화를 나누었는지 확인할 수 있습니다.




이 아이콘()은 확인할 새로운 채팅을 알려줍니다.

사용자가 참여한 채팅목록

채팅하기

채팅에 참여중인 멤버를 확인할 수 있고 새로운 멤버를 채팅에 초대할 수 있습니다.

1. 대화 창에 채팅내용을 입력하고 **보내기**를 눌러 채팅합니다.
2. 화면 오른쪽에 있는 아이콘()을 누르면 현재 채팅에 참여중인 멤버를 볼 수 있습니다.



3. 채팅정보 창 아래에 있는 **채팅멤버추가**를 눌러 나타나는 멤버선택 창에서 채팅할 다른 멤버를 초대할 수 있습니다.



채팅룸 만들기

선택한 멤버들과 채팅할 수 있는 특정 채팅룸을 만들 수 있습니다.

1. 채팅 메인 화면에서 사용자 휴대전화에 있는 **메뉴(≡)**를 누릅니다.

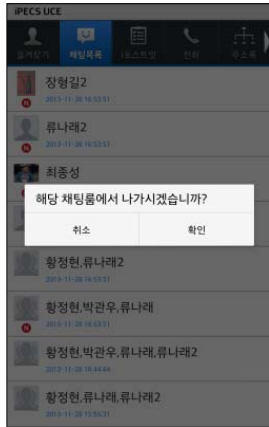


2. **채팅룸 만들기**를 누르면 멤버를 선택할 수 있는 멤버선택창이 나타납니다.
3. 채팅룸에 추가할 이름을 체크 표시(☒)하고 **확인**을 누르면 선택한 멤버로 구성된 채팅룸이 생성됩니다.
 - 공유할 팀을 체크 표시(☒)하면 팀 전체를 한 번에 선택할 수 있습니다.
 - 최대 64명에게 동시에 채팅할 수 있습니다.

채팅목록 삭제하기

채팅목록에서 삭제를 원하는 항목을 선택적으로 삭제할 수 있습니다.

1. 채팅 메인 화면에서 삭제할 채팅목록을 선택하고 길게 누릅니다.



2. '해당 채팅룸에서 나가시겠습니까?' 라는 알림 메시지가 보이고 **확인**을 누르면 삭제됩니다.

옵션 메뉴

채팅 옵션 메뉴에는 파일전송, 일정, 그룹통화, iSMS, 메모 그리고 채팅룸 나가기가 있습니다. 채팅 참여중에 사용할 옵션 메뉴를 선택하십시오.



- 옵션메뉴를 사용하려면 사용자 휴대전화에 있는 **메뉴(≡)**를 누릅니다.

파일전송 하기

내 사진앨범이나 새로 촬영한 사진을 선택해서 채팅에 참여하는 멤버에게 보낼 수 있습니다.

1. **파일 전송**을 눌러 전송방식을 선택하고 나서 화면상의 지침을 따르십시오.
 - **앨범에서 선택**: 전환기에 저장된 사진 갤러리에서 사진을 선택할 수 있습니다.
 - **사진 찍기**: 직접 카메라에서 사진을 찍어 변경할 수 있습니다.
2. 전송이 시작되고 상태 바에 있는 아이콘으로 전송 상태를 볼 수 있습니다.
 - 파일 전송을 취소하려면 상태 바를 아래로 내리고 알림 메시지를 선택해서 파일 전송을 취소할 수 있습니다.
3. 파일 전송이 완료되면 채팅 창에 업로드가 완료되었다는 알림 메시지가 보이고 이때 채팅 참여자들은 메시지를 눌러 전송된 파일을 내려받을 수 있습니다.

일정공유 하기

채팅에 참여 중인 멤버는 기본적으로 일정에 추가되고 일정을 공유할 멤버를 추가할 수 있습니다.

1. **일정**을 누르면 일정을 등록할 수 있는 창이 나타납니다.
2. 일정을 공유할 멤버를 추가하려면 화면 오른쪽에 있는 추가 아이콘(+)을 눌러 멤버선택 창에서 추가하고 **확인**을 누릅니다.
3. 공유할 일정을 입력하고 **등록**을 누릅니다.

그룹통화 하기

채팅에 참여 중인 멤버와 동시에 그룹통화 할 수 있습니다.

1. **그룹통화**를 누르면 전화 화면이 보이고 그룹통화를 시작할 수 있습니다.
2. 통화 중 그룹통화 할 멤버를 추가하려면 화면 오른쪽에 있는 **초대**를 눌러 통화 초대 방식을 선택하고 나서 화면상의 지침을 따르십시오.
 - **직접번호 입력**: 초대할 상대방을 직접 검색할 수 있습니다.
 - **주소록에서 선택**: 주소록에서 초대할 이름을 체크 표시(☒)해서 선택할 수 있습니다..
3. **확인**을 누르면 선택된 멤버들이 초대되어 동시에 통화할 수 있습니다.

iSMS 작성하기

채팅에 참여 중인 멤버에게 문자메시지를 보낼 수 있습니다.

1. **iSMS**를 누르면 메시지를 작성할 수 있는 창이 나타납니다.
2. 메시지를 작성하고 **보내기**를 누르면 작성한 메시지를 보낼 수 있습니다.

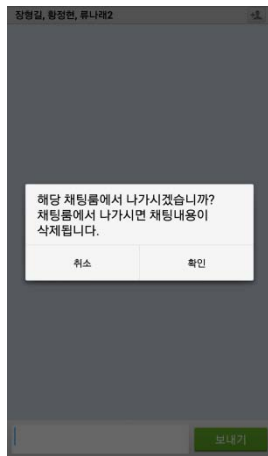
메모 작성하기

채팅에 참여 중인 멤버와 업무내용을 공유할 수 있습니다.

1. **메모**를 누르면 등록할 업무를 작성할 수 있는 창이 나타납니다.
2. 업무 제목과 내용을 작성하고 **등록**을 누르면 작성한 업무를 공유할 수 있습니다.

채팅룸 나가기


참여 중인 채팅룸에서 나갈 수 있습니다. **채팅룸 나가기**를 누르면 알림 메시지가 보이고 **확인**을 누르면 채팅 메인 화면으로 이동합니다.



- 해당 채팅룸에서 나가면 채팅내용이 삭제됩니다.

메모(업무)

메모는 '업무'를 말하며 내 업무를 다른 사용자와 공유하는 기능입니다. 사용자는 메모를 사용해서 업무내용을 간략히 작성하고 이 내용을 업무와 관련된 다른 사용자와 공유할 수 있습니다. 업무리스트 상에 '진행중' 또는 '완료'로 각 업무상태를 표시해 사용자들에게 알려줄 수 있습니다.

메인 메뉴 탭에서 **메모**()를 눌러 메모 메인 화면으로 이동합니다.



메인 화면

사용자가 등록한 내 업무를 다른 사람과 공유할 수 있고 타인이 등록한 업무도 이 화면에서 확인할 수 있습니다. 내가 등록한 업무는 메모 메인 화면에서 **내 업무**를 눌러 확인하고 다른 사람의 업무를 확인하려면 **타인 업무**를 누릅니다.



업무 작성하기

업무목록에 업무 항목을 추가해서 상대방과 내 업무내용을 공유할 수 있습니다.

1. 메모 메인 화면에서 사용자 휴대전화에 있는 **메뉴**()를 누릅니다.
2. **업무등록**을 누르면 업무를 등록할 수 있는 창이 나타납니다.
3. 업무 공유할 멤버를 추가하려면 화면 오른쪽에 있는 추가 아이콘()을 눌러 멤버선택 창에서 추가하고 **확인**을 누릅니다.
 - 최대 64명에게 동시에 업무를 보낼 수 있습니다.
4. 공유할 업무의 제목과 내용을 입력하고 **등록**을 누릅니다.
 - 등록된 업무는 메모 메인 창에서 **내 업무**를 누르면 확인할 수 있습니다.

업무 완료 표시하기

업무 완료 표시를 통해 이미 수행한 업무를 따로 구별해서 표시할 수 있습니다.

1. 메모 메인 화면에서 이미 수행한 업무를 확인합니다.
2. 업무목록의 왼쪽에 있는 '○'를 누르면 진행 중 아이콘이 완료 아이콘으로 변경됩니다.
 - 업무 완료 표시는 공유된 멤버의 업무목록에도 표시됩니다.

업무 삭제하기

업무목록에서 원하는 항목을 선택 삭제하거나 한 번에 전체를 삭제할 수 있습니다.

개별 삭제하려면

업무 메인 화면에서 삭제할 업무목록을 선택하고 길게 누릅니다. '해당 업무를 삭제하시겠습니까?' 라는 알림 메시지가 보이고 **확인**을 누르면 개별 삭제됩니다.

전체 삭제하려면

업무 메인 화면에서 사용자 휴대전화에 있는 **메뉴(≡)**를 누르고 **전체삭제**를 선택합니다. '등록된 업무 전체를 삭제하시겠습니까?' 라는 알림 메시지가 보이고 **확인**을 누르면 전체 삭제됩니다.

타인 업무 숨기기

타인이 등록한 업무를 선택적으로 숨기거나 숨겨진 업무를 다시 볼 수 있습니다.

업무를 숨기려면

1. 메모 메인 화면에서 **타인 업무**를 누릅니다.
2. 사용자 휴대전화에 있는 **메뉴(≡)**를 누르고 **업무 숨기기**를 선택합니다.



- 타인 업무 목록에서 숨길 업무 이름 오른쪽에 있는 **숨기기** 누릅니다.



- 업무 제목과 내용이 잠시 보이고 숨겨진 업무 항목은 목록에서 사라집니다.

숨긴업무 목록을 보려면

- 메모 메인 화면에서 **타인 업무**를 누릅니다.
- 사용자 휴대전화에 있는 **메뉴(≡)**를 누르고 **숨긴업무 해지하기**를 선택합니다.
- 타인 업무 목록에서 해지할 업무 이름 오른쪽에 있는 **해지** 누릅니다.



- 업무 제목과 내용이 잠시 보이고 해지된 업무 항목은 목록에서 다시 확인할 수 있습니다.


옵션 메뉴

업무 옵션 메뉴에는 채팅, 그룹통화, iSMS, 그리고 일정이 있습니다. 메모 사용중에 사용할 옵션 메뉴를 선택하고 화면상의 지침을 따르십시오.

- 옵션메뉴를 사용하려면 사용자 휴대전화에 있는 **메뉴(≡)**를 누릅니다.

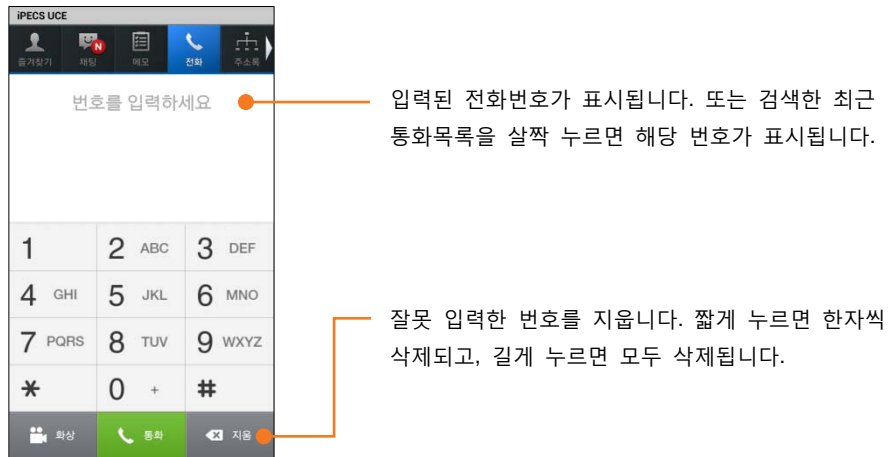
전화

UCE 클라이언트는 iPECS 시스템과 연동해서 SIP를 이용한 전화 기능을 제공합니다. 일반 전화기처럼 직접 전화번호를 누르거나 연락처 또는 통화목록으로 전화를 걸기 같은 간단한 기능과 Call-Back, Call-Through 같은 고급 기능을 사용할 수 있습니다.

메인 메뉴 탭에서 **전화**()를 눌러 전화 메인 화면으로 이동합니다.

전화 걸기

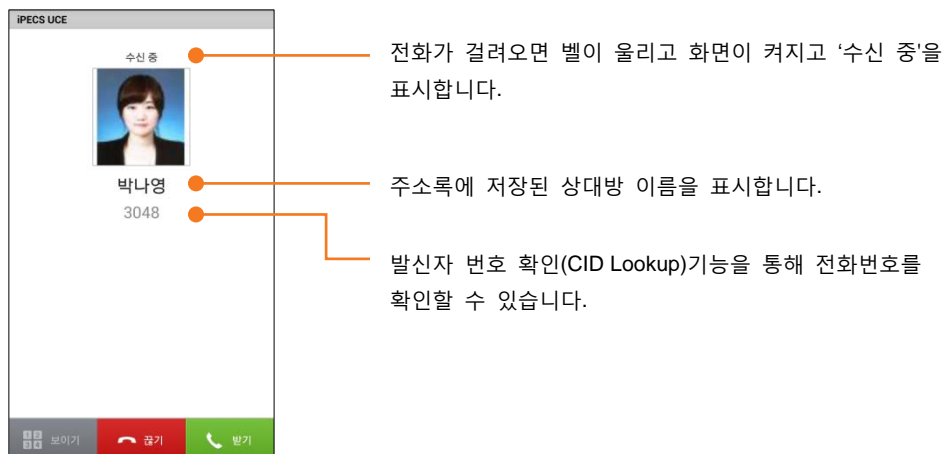
전화 창에서 전화번호를 직접 입력하고 **통화**를 눌러 전화를 걸 수 있습니다.



- **통화**를 길게 누르면 마지막으로 통화한 목록이 선택되고, 한 번 더 누르면 마지막으로 걸었던 전화번호로 전화를 걸어줍니다.

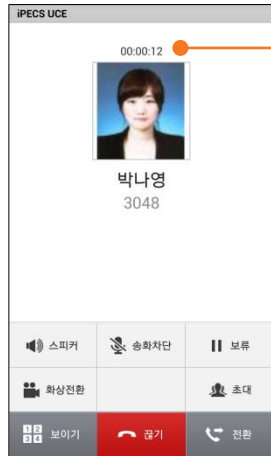
전화 받기

전화가 수신되면 정보 창에서 발신자정보가 보이고 **받기**를 누르면 통화가 연결됩니다.



전화 끊기

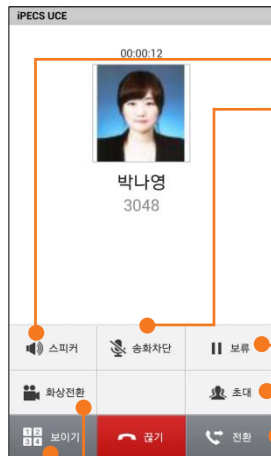
상대방과 통화를 마치고 **끊기**를 눌러 전화를 끊을 수 있습니다.



화면에 통화시간이 '00:00:00' 형식으로 표시됩니다.

통화 중 기능

통화 중인 경우 화면에 통화 중 옵션과 사용할 수 있는 버튼이 나타납니다. 원하는 기능을 사용하려면 해당 옵션 버튼이나 사용할 수 있는 버튼을 선택하십시오.



스피커폰으로 통화할 수 있습니다.

상대방에게 내 음성이 전달되지 않도록 송화차단을 할 수 있습니다.

통화 중인 전화를 보류할 수 있습니다.

통화 중 제삼자를 통화로 초대해 여럿이 그룹 통화할 수 있습니다.

통화 중인 전화를 다른 사람에게 전달할 수 있습니다.

음성통화를 화상통화로 전환할 수 있습니다.

전환할 번호를 입력할 수 있는 키패드를 활성화할 수 있습니다.

스피커폰 사용

전화기에 내장된 마이크와 스피커를 사용해서 상대방과 스피커폰으로 통화할 수 있습니다. 단 스피커폰 기능을 사용할 경우 단말기에 따라 에코(echo)가 발생할 수도 있습니다.

1. 스피커폰으로 통화하려면 **스피커**를 누릅니다.
2. 스피커폰을 끄려면 **스피커**를 누릅니다.

송화차단 기능

통화 중 내 목소리가 상대방에게 들리지 않도록 차단하거나 다시 해제할 수 있습니다.

1. 상대방과 통화 중 **송화차단**을 누르면 화면에 아이콘(🔇)이 나타납니다.
2. 송화 음을 다시 전송하려면 **송화차단**을 누릅니다.

보류 기능

현재 통화 중인 전화를 잠시 보류시켰다가 다시 받을 때 사용할 수 있습니다.

1. 상대방과 통화 중 **보류**를 누릅니다.

현재 통화는 보류 상태가 되고, 화면에 '보류'가 나타나고, 상대방에게는 '전환 중입니다. 잠시만 기다려주세요.' 라는 음성안내가 들립니다.

2. 보류 중인 상대방과 다시 통화하려면 **보류**를 한 번 더 누릅니다.

화상전환 기능

음성통화 중 화상통화로 전환할 수 있습니다. 화상으로 통화 하려면 **화상전환**을 누릅니다.



카메라전환 기능

화상통화 중 단말기 앞에 있는 카메라에서 뒤에 있는 카메라로 그리고 그 반대로 방향을 전환할 수 있습니다. 카메라를 전환하려면 **카메라전환**을 누릅니다.

내화상표시/숨김 기능

화상통화 중 내 모습을 화면에 보이게 하려면 **내화상표시**를 누르고 보이지 않게 하려면 **내화상숨김**을 누릅니다.

내화상끄기/켜기 기능

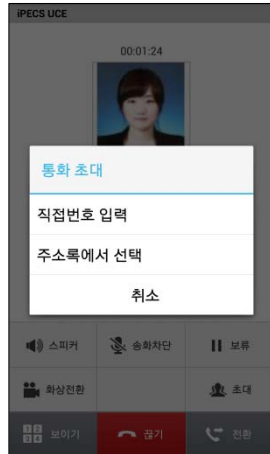
화상통화 중 내 모습을 상대방에게 보이지 않게 하려면 **내화상끄기**를 누르고 보이게 하려면 **내화상켜기**를 누릅니다.

알림

이동통신망사업자의 3G나 LTE 환경에 따라 화상 통화 품질은 영향을 받을 수 있습니다.

초대 기능

상대방과 통화 중 제삼자를 진행 중이던 통화에 초대해 그룹통화를 할 수 있습니다. 상대방 전화번호를 직접 누르거나 주소록에서 선택해 그룹통화를 할 수 있습니다.



1. 통화 중 **초대**를 누릅니다.
2. 통화 초대 방식을 선택하고 나서 화면상의 지침을 따르십시오.
 - **직접번호 입력**: 초대할 상대방을 직접 검색할 수 있습니다.
 - **주소록에서 선택**: 주소록에서 초대할 이름을 체크 표시(☒)해서 선택할 수 있습니다.

통화 전환

통화 전환은 통화 중이던 전화를 다른 사람에게 돌려주는 기능입니다.

1. 상대방과 통화 중 **전환**을 누릅니다.
 - 이전 통화는 보류 상태가 되고 상대방에게는 '전환 중입니다. 잠시만 기다려주십시오.'라는 음성메시지가 들립니다.
2. 호 전환 창에서 전환 방식을 선택하고 나서 화면상의 지침을 따르십시오.
 - **직접번호 입력**: 전환할 상대방을 직접 검색할 수 있습니다.
 - **주소록에서 선택**: 주소록에서 전환할 이름을 체크 표시(☒)해서 선택할 수 있습니다.
3. **확인**을 누르면 전화가 종료되고 통화가 전환됩니다.
 - 상대방이 전화를 받기 전에 취소를 누르면 전환을 취소할 수 있습니다.

이어받기 기능

하나의 계정으로 여러 종류의 UCE 통신장비(UCE PC 클라이언트, 모바일 클라이언트 등)에 동시에 로그인해서 사용 중인 경우 PC 클라이언트에서 통화 중에 자리를 벗어나 이동할 경우 모바일 클라이언트의 이어받기 버튼을 눌러 모바일 클라이언트로 통화를 이어받기하면 통화를 끊지 않고 계속해서 이어갈 수 있습니다.



하나의 계정으로 동시에 여러 종류의 UCE 통신장비 로
그인해서 사용 중이면 **이어받기**가 활성화됩니다.

옵션 메뉴

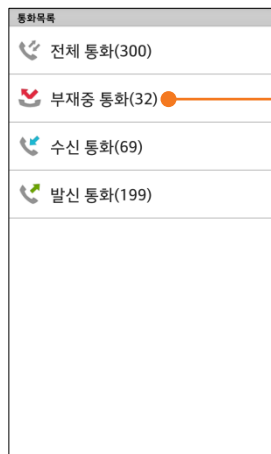
전화 옵션 메뉴에는 통화목록, Call-Back, Call-Through 그리고 그룹통화가 있습니다. 전화 기능에서 사용할 옵션 메뉴를 선택하십시오.

옵션메뉴를 사용하려면 전화 화면에서 사용자 휴대전화에 있는 **메뉴(≡)**를 누릅니다.

통화목록

가장 마지막에 통화한 전화번호부터 최대 300개까지 검색할 수 있습니다.


















1. **통화목록**을 누르면 전체 통화목록과 통화목록의 종류가 표시됩니다.




'(xx)'는 확인하지 않은 부재중 통화목록의 개수를 나타
냅니다.

- **전체:** 통화목록 전체를 볼 수 있습니다.
- **부재중 통화:** 통화목록 중 부재중 걸려온 전화를 나타냅니다.
- **수신통화:** 통화목록 중 걸려온 전화를 나타냅니다.
- **발신통화:** 통화목록 중 발신된 전화를 나타냅니다.

2. 부재중 통화목록에서 답신할 상대방을 선택하면 바로 전화를 걸 수 있습니다.

전체 통화 (292)		
 김수현 3013	2014-05-10 18:51:20	
 김수현 3013	2014-05-10 18:51:14	
 최종성 3121	2014-05-10 18:48:43	
 김수현 3013	2014-05-10 18:06:32	
 김수현 3013	2014-05-10 17:01:26	
 박동원 3044	2014-05-10 16:43:41	
 박동원 3044	2014-05-10 16:40:22	
 박동원 3044	2014-05-10 16:37:22	
 장형길 30290	2014-05-10 00:03:05	

선택한 통화목록에서 정보 아이콘()을 누르면 해당 사용자의 정보를 바로 확인할 수 있습니다.

Call-Back

전화를 걸면 시스템이 이동통신망(3G/4G 데이터 네트워크)을 통해 나에게 Call-Back하고 상대방에게 전화를 걸어주는 기능입니다.

설정하려면

1. **설정 > 전화걸기 규칙 > 내 번호 설정**으로 이동합니다.
2. 내 번호 설정 입력 창에 전화번호를 입력하고 **확인**을 누릅니다.
 - 안드로이드(Android)는 **내 정보**에 기본으로 사용자 휴대전화번호가 입력되어 있습니다. 내 번호가 아닌 다른 사람의 전화번호를 입력하면 그 번호로 Call-Back 됩니다.

사용하려면

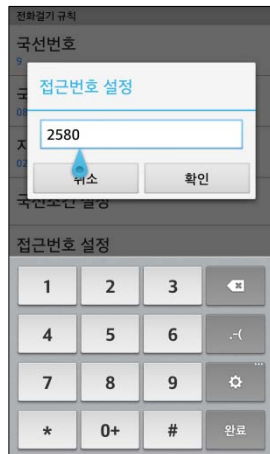
1. 상대방 전화번호를 입력합니다.
2. 옵션메뉴에서 **Call-Back**을 선택합니다.
 - 설정에서 입력된 내 번호로 전화가 수신될 때까지 기다립니다.
3. 전화벨이 울려 받으면 통화연결음이 들리고 상대방에게 전화가 연결됩니다.
4. 상대방이 받으면 통화할 수 있습니다.
 - Call-Back 기능을 사용하면 전화를 거는 사람은 통화료가 부과되지 않습니다.

Call-Through

전화를 걸면 이동통신망(3G/4G 데이터 네트워크)을 통해 시스템으로 전달되고 시스템은 내가 입력한 접근번호로 전화를 걸어 상대방과 통화가 연결됩니다.

설정하려면

1. **설정 > 전화걸기 규칙 > 접근번호 설정**으로 이동합니다.
2. 접근번호 설정 창에 전화번호를 입력하고 **확인**을 누릅니다.



- 접근번호란 Call-Through 기능을 사용할 때 필요한 시스템 번호입니다. 사용자에게 할당된 외부에서 발신 가능한 시스템 접근번호를 정확하게 입력하십시오. 접근번호에 대한 자세한 내용은 iPECS 관리자에게 문의하십시오.

사용하려면

1. 상대방 전화번호를 입력합니다.
2. 옵션메뉴에서 **Call-Through**를 선택합니다.
 - 사용자가 입력한 상대방 전화번호를 이동통신망(3G/4G 데이터 네트워크)을 통해 설정에서 입력한 접근번호로 시스템이 대신 전화를 걸어 줍니다.
3. 통화연결음이 들리고 상대방에게 전화가 연결됩니다.
4. 상대방이 받으면 통화할 수 있습니다.
 - Call-Through 기능을 사용하면 일반전화요금으로 국제전화를 걸 수 있습니다.

알림

Call-Through는 이동통신망(3G/4G 데이터 네트워크)을 이용해서 직접 전화를 거는 형태이며 Call-Back은 전화를 받는 형태입니다..

그룹통화

여러 명의 멤버를 선택해 선택한 멤버들과 그룹통화 할 수 있습니다.

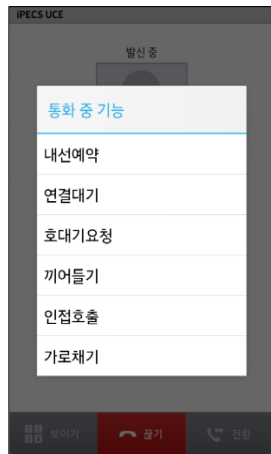
1. **그룹통화**를 눌러 통화 초대 방식을 선택하고 나서 화면상의 지침을 따르십시오.
 - **직접번호 입력:** 초대할 상대방을 직접 검색할 수 있습니다.
 - **주소록에서 선택:** 주소록에서 초대할 이름을 체크 표시(☑)해서 선택할 수 있고 최대 64명과 동시에 통화할 수 있습니다.
2. **확인**을 누르면 전화 화면이 보이고 그룹통화를 시작할 수 있습니다.

알림

- UCE 클라이언트는 '전화' 탭에서뿐만 아니라 다른 메뉴에 있는 전화관련 기능으로 전화를 걸 수 있습니다.
 - 현재 UCE 클라이언트는 Bluetooth Headset을 지원하지 않습니다.
-

상대방 통화 중 기능

전화를 걸었을 때 상대방이 통화 중일 경우 PBX설정에 따라 다양한 통화 중 기능을 사용할 수 있습니다.



- **내선예약:** 상대방 통화가 완료되면 나에게 다시 전화가 자동으로 걸려오게 하는 기능입니다.
- **연결대기:** 상대방 통화가 완료될 때까지 기다렸다가 상대방 통화가 끝나면 내게 전화가 자동으로 연결되는 기능입니다.
- **호대기 요청:** 통화중인 상대방에게 전화가 왔음을 알려주면서 대기할 수 있습니다.
- **음성 호대기 요청:** 호대기와 동일하지만 상대방에게 음성을 전달하면서 대기할 수 있습니다.

- **끼어들기:** 상대방의 통화에 끼어들어 삼자가 동시에 통화할 수 있도록 하는 기능입니다.
- **인접호출:** 인접호출 그룹으로 연결된 다른 내선가입자에게 전화를 연결하는 기능입니다.
- **가로채기:** 상대방의 진행 중인 통화를 끊고, 강제로 내 전화를 연결하는 기능입니다.

주소록

주소록은 전화나 채팅, iSMS, 이메일을 보낼 때 주소록에서 편리하게 검색할 수 있습니다. 주소록은 조직도, 공용 주소록 그리고 개인 주소록으로 구성되어 있습니다.

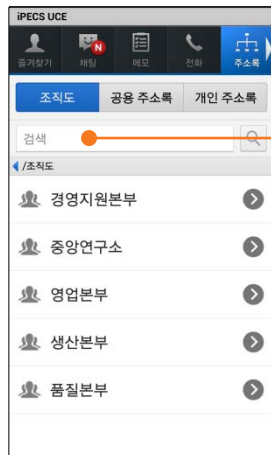
- **조직도:** 조직도에서는 전체 구성원을 부서별로 구분해 보여줍니다. 또한, 전체 사용자의 소속과 연락처를 확인하거나 검색할 수 있습니다.
- **공용 주소록:** 공용주소록은 UCE 사용자 간 공유할 연락처를 제공합니다. 관리자가 조직 차원에서 공유가 필요한 전화번호를 등록한 주소록입니다.
- **개인 주소록:** 사용자가 등록한 개인 주소록입니다. 사용자는 개인주소록 기능을 사용해 필요한 전화번호를 입력해 관리할 수 있습니다.

메인 메뉴 탭에서 **주소록** (주소록 아이콘)를 눌러 주소록 메인 화면으로 이동합니다.

조직도 화면

조직도 메인 화면에서는 전체 구성원을 부서나 팀별로 구분해 보여줍니다.

1. 조직도 창에서 검색할 부서나 팀을 선택합니다.



검색 필드에 검색하고자 하는 구성원 이름을 입력하고 아이콘(🔍)을 누르면 바로 검색할 수 있습니다.

2. 이름을 선택하면 다음과 같은 메뉴를 포함한 사용자정보 창이 나타납니다. 사용할 메뉴를 선택하고 나서 화면상의 지침을 따르십시오.

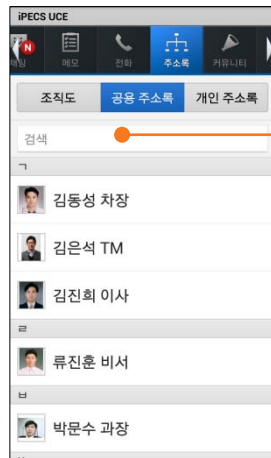
- **내선, 채팅, iSMS, 이메일:** 바로 그 구성원과 연락을 취할 수 있습니다.
- **사용자정보:** 선택한 구성원의 정보를 확인할 수 있습니다.
- **즐거찾기 멤버추가:** 즐거찾기에 바로 구성원을 추가할 수 있습니다.

주소록 화면

공용 주소록 그리고 개인 주소록으로 구성되어 있고 모든 주소록에는 검색 기능이 있습니다.

공용 주소록

관리자가 조직 차원에서 공유가 필요한 구성원의 전화번호를 등록한 주소록입니다. 구성원은 이름(가나다)순으로 정렬되어 있어서 찾기가 편리합니다.



검색 필드에 검색하고자 하는 구성원 이름을 입력하고 검색된 결과(이름)를 선택합니다.

- 만일 검색한 구성원이 UCE 사용자가 아니면 일반통화(휴대전화, 사무실, 집)와 이메일 기능만 사용할 수 있고 나머지 부가기능은 연동되지 않습니다.

개인 주소록

사용자가 개인적인 연락을 목적으로 필요에 따라 등록한 개인 주소록입니다. 구성원은 이름(가나다)순으로 정렬되어 보입니다.

- 휴대전화의 주소록을 UCE 개인 주소록으로 동기화할 수 있습니다. 단, 이름이나 한 개 이상 전화번호가 저장되어 있지 않은 주소록은 동기화되지 않습니다.


개인 주소록 동기화

휴대전화에 등록된 주소록을 UCE로 동기화합니다. 개인 주소록의 경우 PC에서만 삭제나 변경이 가능합니다.

- 개인 주소록에서 사용자 휴대전화에 있는 **메뉴(≡)**를 누릅니다.
 - 주소록 동기화를 누르면 '휴대전화 개인 주소록이 동기화됩니다. 동기화하시겠습니까?' 라는 알림 메시지가 보이고 **확인**을 누르면 동기화합니다.
- 동기화를 할 때 개인사용자 사진도 동기화할 것인지를 선택할 수 있습니다.

커뮤니티

이 기능을 통해 관리자가 구성원들에게 공지한 공지사항을 목록으로 확인할 수 있고 해당 항목을 선택하면 상세한 내용을 확인할 수 있습니다.

메인 메뉴 탭에서 **커뮤니티**()를 눌러 커뮤니티 메인 화면으로 이동합니다.

공지사항

수신 대상으로 선택된 사용자는 관리자가 보낸 공지사항을 이곳에서 확인할 수 있습니다.

1. **공지사항**을 누르면 관리자가 공지한 전체 목록이 표시됩니다.

공지사항	
이대리님 결혼식 공지. 일 자 : 2014년 4월 5일 오후 1시 30분 ...	2014-03-11 11:11:42
3월 21일 팀회식 있습니... 안녕하세요. ES5팀 총무입니다. 21일에 ...	2014-03-11 11:09:29

2. 목록을 선택하면 공지사항의 제목, 날짜 그리고 내용을 확인할 수 있습니다.


제목
3월 21일 팀회식 있습니다
날짜
2014-03-11 11:09:29
내용
안녕하세요. ES5팀 총무입니다. 21일에 두툼한 생고기집에서 회식을 할 예정입니다. 미리 예약을 해야 하니 참석이 불가한 분은 저에게 말씀해주세요.

알림

UCE 관리자 시스템 관리자는 공지사항을 전달할 대상을 관리자 창에서 선택할 수 있습니다.

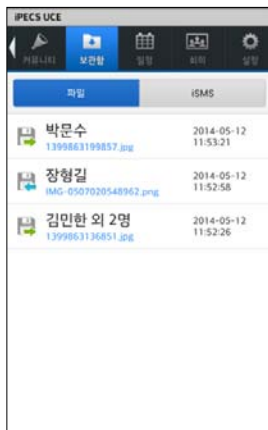
보관함

이 기능을 통해 채팅 때 보내거나 받은 파일 목록과 파일에 대한 상세정보를 볼 수 있고, 구성원과 주고받은 iSMS 목록을 확인하고 답장하거나 삭제할 수 있습니다.

메인 메뉴 탭에서 **보관함**()를 눌러 보관함 메인 화면으로 이동합니다.

파일 보관함 화면

보내거나 받은 파일을 목록으로 표시되고 파일의 상세정보를 확인할 수 있습니다.



파일 상세정보 확인하기

보내거나 받은 파일의 상세정보를 볼 수 있습니다. 항목에는 파일을 공유한 구성원 이름과, 보낸 사람, 보낸 시간 그리고 파일명이 있습니다.



- **파일보기**를 누르면 해당 파일의 이미지가 보입니다.
- **삭제**를 누르면 해당 파일이 목록에서 삭제됩니다.

파일 삭제하기

목록 중 삭제하고 싶은 항목을 개별적으로 삭제하거나 목록 전체를 한 번에 삭제할 수 있습니다.

선택 삭제하기

1. 파일 목록 화면에서 삭제할 파일을 길게 눌러 삭제하거나
2. 파일을 확인 중 **삭제**를 누릅니다. **삭제**를 누르면 'IMG-xxxxx.png을(를)삭제하시겠습니까?' 라는 안내 메시지가 보이고 **확인**을 누르면 삭제됩니다.

전체 삭제하기

1. 파일 목록 화면에서 사용자 휴대전화에 있는 **메뉴(≡)**를 누릅니다.



2. **전체삭제**를 누르면 '전체 파일을(를) 삭제하시겠습니까?' 라는 알림 메시지가 보이고 **확인**을 누르면 삭제됩니다.



iSMS 보관함 화면

구성원과 주고받은 iSMS 목록을 볼 수 있습니다. 메시지를 확인하고 답신을 하거나 삭제할 수 있습니다.



iSMS 답장하기

1. **iSMS**를 누르고 목록에서 확인할 메시지를 선택하면 보낸 사람, 보낸 시간 그리고 내용을 확인할 수 있습니다.
 - 발신된 iSMS를 나타냅니다.
 - 수신된 iSMS를 나타냅니다.
2. iSMS 답장하려면 **답장**을 눌러 iSMS 쓰기 창에 답신할 메시지를 입력하고 **보내기**를 누릅니다.

iSMS 삭제하기

목록 중 삭제하고 싶은 항목을 개별적으로 삭제하거나 목록 전체를 한 번에 삭제할 수 있습니다.

선택 삭제하기


1. **iSMS**를 누르고 목록에서 삭제할 메시지를 길게 눌러 삭제하거나
2. 메시지 확인 중 iSMS **삭제**를 누릅니다. **삭제**를 누르면 해당 iSMS를 삭제하시겠습니까? 라는 안내 메시지가 보이고 **확인**을 누르면 삭제됩니다.

전체 삭제하기

1. **iSMS**에서 사용자 휴대전화에 있는 **메뉴(≡)**를 누릅니다.
2. **전체삭제**를 누르면 '전체 iSMS를 삭제하시겠습니까?' 라는 알림 메시지가 보이고 **확인**을 누르면 삭제됩니다.

일정

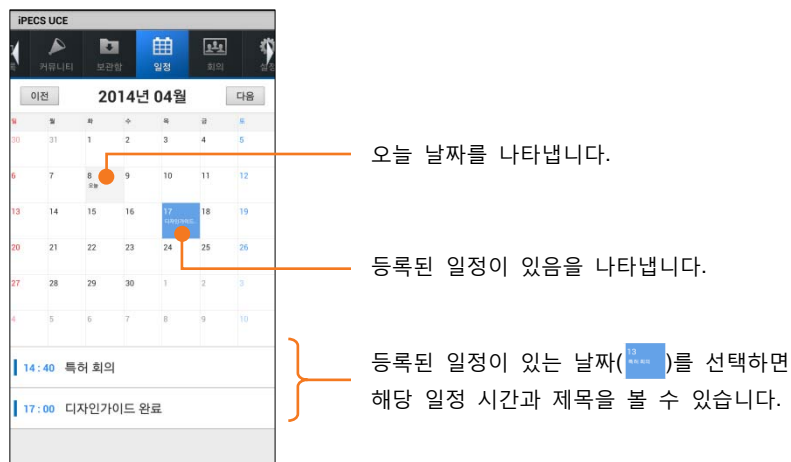
업무의 편리성을 높일 수 있도록 달력에 스케줄방식으로 표시된 일정을 통해 사용자는 자신이 등록해 둔 일정을 확인하고 다른 구성원과 일정을 공유하거나 다른 구성원의 일정도 편리하게 확인할 수 있습니다.

메인 메뉴 탭에서 **일정**()을 눌러 일정 메인 화면으로 이동합니다.

일정 메인 화면

등록한 일정을 월별로 확인하거나 다른 사람과 공유하거나, Google 캘린더 일정을 이 화면에서 확인할 수 있습니다.

일정 메인 화면에서 Google에 등록된 개인의 일정을 확인하려면 Google 연동 여부에 대한 옵션 선택과 Google과 연동할 수 있도록 계정이 설정되어 있어야 합니다.



- **이전:** 오늘을 기준으로 해서 지난달 일정을 확인할 수 있습니다.
- **다음:** 오늘을 기준으로 해서 다음 달 일정을 확인할 수 있습니다.

알림

- Google 계정이 연결되지 않은 상태에서 **일정**을 누르면 'Google 계정 설정이 되어 있지 않아 Google 캘린더와 연동할 수 없습니다.' 라는 안내 메시지가 나타납니다.
 - 일정과 연동하려면 **설정 > 연동시스템 계정설정**에서 연동을 원하는 Google 계정을 추가하거나 선택해야 합니다.
 - Google 일정을 연동하려면 반드시 인터넷연결을 확인하십시오. 인터넷이 연결된 상태에서만 Google 일정을 그대로 가져올 수 있습니다.
-

일정 보기

특정일에 대한 일정을 확인할 수 있습니다.

1. 일정 메인 화면에서 일정을 확인할 날짜를 선택합니다.



- 날짜가 파란색으로 선택되고 달력 화면 아래에 등록된 일정의 시간과 제목이 나타납니다.
- 같은 날짜에 한 개 이상의 일정이 저장되면 목록은 등록된 일정의 시작 시간 순으로 나타납니다. 단 일정을 **하루 종일**로 설정했다면 목록의 제일 위쪽에 나타납니다.

2. 일정 목록에서 확인할 일정의 제목을 선택하면 일정 상세보기 화면이 나타납니다.



- 일정 상세보기에는 일정 공유자, 등록자, 제목 및 시간, 장소 내용 등을 확인할 수 있습니다.

일정 등록하기

같은 날짜에 여러 개의 일정을 등록할 수 있습니다. 새로 일정을 등록하거나 이미 일정이 등록된 날짜에 새로 추가할 수 있습니다.

1. 일정 메인 화면에서 일정을 등록(추가)할 날짜를 선택하고 사용자 휴대전화에 있는 **메뉴(≡)**를 누릅니다.
2. **일정등록**을 누르고 UC일정 등록 창에 등록에 필요한 내용을 모두 입력합니다.

UC일정 등록

제목
[제목을 입력하세요]

장소
[장소를 입력하세요]

☐ 하루종일

시작시간 2014-03-21, 금 13:56

종료시간 2014-03-21, 금 14:56

내용
[내용을 입력하세요]

내 상태

등록 취소

3. 알람을 설정하려면 **+** 누릅니다.
 - 알람 시간은 5분 전, 15분 전, 30분 전 1시간 전, 2시간 전 1일 전 그리고 1주일 전에서 선택할 수 있습니다.
 - 알람은 최대 5개까지 설정할 수 있고 설정된 알람을 삭제하려면 삭제할 알람 시간 옆에 있는 **-** 누릅니다.
4. 일정을 저장하려면 **등록**을 누릅니다.
 - UC일정 등록 창에서 등록한 일정은 UCE 자체 일정에만 반영되고 Google 스케줄러에는 반영되지 않습니다.

일정 수정하기

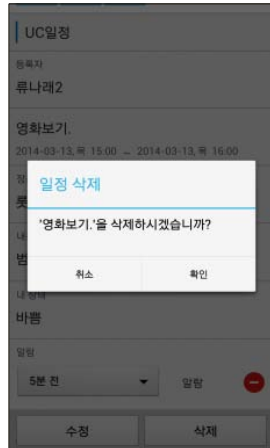
등록된 일정을 수정할 수 있습니다.

1. 일정 메인 화면에서 일정을 수정할 날짜를 선택합니다.
2. 일정 목록에서 수정할 일정의 제목을 선택하고 **수정**을 누릅니다.
3. UC일정 수정 창에서 일정을 수정하고 저장하려면 **수정**을 한 번 더 누릅니다.
4. '일정을 수정하시겠습니까?' 라는 안내 메시지가 보이면 **확인**을 누릅니다.

일정 삭제하기

등록된 일정을 삭제할 수 있습니다.

1. 일정 메인 화면에서 일정을 삭제할 날짜를 선택합니다.
2. 일정 목록에서 삭제할 일정의 제목을 선택하고 **삭제**를 누르면 'XXX을 삭제하시겠습니까?'라는 안내 메시지가 보이고 **확인**을 누르면 삭제됩니다.




회의

회의는 iPECS UCE에 등록된 사용자와 동시에(최대 64명) 온라인 회의를 진행할 수 있는 최상의 온라인 협업 환경을 지원합니다. 단, 화상회의 사용자 수는 MCU 설정에 따라 달라질 수 있습니다.

UCE PC 클라이언트에서 회의방이 생성되면 알림 설정환경에 따라 '컨퍼런스>>회의방이 생성되었습니다.' 라는 알림 메시지를 받을 수 있고 회의에 참석할 수 있습니다.

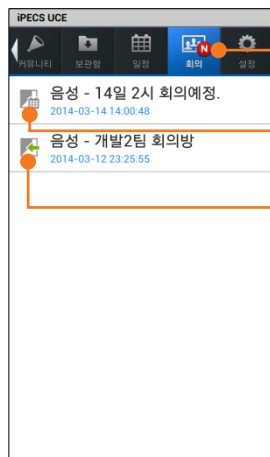
회의방은 개설방법에 따라 개설된 회의방과 예약된 회의방으로 나누며 회의 메인 화면에서 아이콘으로 구분할 수 있습니다.

- **개설된 회의방:** 회의방을 개설할 때 '개설'로 생성한 이 회의방은 개설되면 바로 사용할 수 있습니다. 사용하지 않고 개설된 시간부터 5분이 지나면 목록에서 자동으로 삭제됩니다. 단 즉시 삭제되지는 않습니다.
- **예약된 회의방:** 회의방을 개설할 때 '예약'으로 생성한 이 회의방은 예약된 시간이 되면 자동으로 입장할 수 있습니다. 설정된 회의시간 전이면 언제라도 목록에서 삭제할 수 있습니다.

메인 메뉴 탭에서 **회의**()를 눌러 회의 메인 화면으로 이동합니다.

회의 메인 화면

이 화면에서 UCE PC 클라이언트에서 개설한 회의방 목록을 확인할 수 있습니다.



이 아이콘(N)은 새로운 회의 방이 생성된 것을 나타냅니다.

이 아이콘(N)은 예약된 회의방을 나타냅니다.

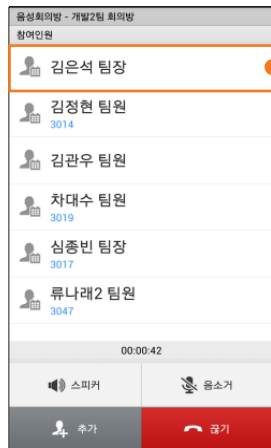
이 아이콘(N)은 개설된 회의방을 나타냅니다.

- **음성회의:** 음성회의 참가자는 음성을 통해서만 회의할 수 있습니다.
- **화상회의:** 화상회의 참가자는 서로 얼굴을 보면서 회의할 수 있습니다. 단 필요한 시스템(MCU)이 연결되어 있어야 화상회의를 진행할 수 있습니다.

회의방 사용

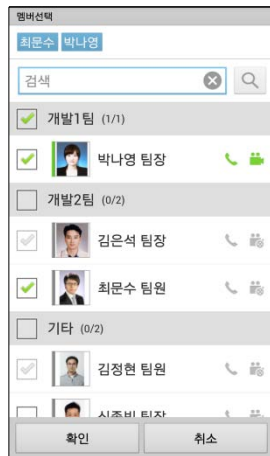
회의 메인 화면에서 회의방 목록을 확인할 수 있고 다른 사람들과 음성회의나 화상회의를 할 수 있는 회의방에 참여할 수 있습니다.

1. 회의 목록 중 참여할 항목을 누르면 해당 회의방으로 들어갑니다.
 - 참여인원과 회의를 진행할 때 스피커나 송화차단 기능을 사용할 수 있습니다.
2. 회의 중 필요한 다른 사람을 추가해서 참여시키려면 **추가**를 누릅니다.



이름을 눌러 회의 참여인원의 사용자정보를 볼 수 있습니다.

3. 추가방식을 선택하고 참석이 필요한 멤버를 선택합니다.




- **검색해서 입력:** 추가할 상대방을 직접 검색할 수 있습니다.
- **주소록에서 선택:** 주소록에서 추가할 이름을 체크 표시(☑)해서 선택할 수 있습니다..

4. **확인**을 누르면 멤버들이 추가되어 회의에 참여할 수 있습니다.
5. 회의를 마치려면 **끊기**를 누릅니다.

- 끊기를 누르면 회의 메인 화면으로 돌아가고 이 화면에서 다른 회의에 참여할 수 있습니다.

UCE 클라이언트의 다양한 사용 환경을 설정할 수 있습니다. 환경 설정을 이용해서 제품에 적용된 다양한 기능을 좀 더 편리하게 사용할 수 있습니다. 이 장에서는 사용자가 제품의 사용환경을 설정하는 방법을 설명합니다.

설정 메뉴 선택

환경을 설정하려면 메인 메뉴 탭에서 **설정**()을 눌러 설정 메인 화면으로 이동합니다. 그런 다음 설정할 서브 메뉴를 선택하십시오.



- 서브 메뉴에는 내 정보 설정, 서버설정, 접속설정, 전화걸기 규칙, 코덱설정, 알림설정, 연동시스템 계정 설정, 로그전송 자동 로그인, 자동시작, UCE 정보 그리고 로그아웃이 있습니다.
- 각 메뉴를 눌러 해당 원하는 환경을 설정하거나 변경할 수 있고 필요한 정보를 확인할 수 있습니다.

알림

UCE 클라이언트의 로그인 상태에 따라 시스템 설정의 항목은 제한될 수 있습니다.

내 정보설정

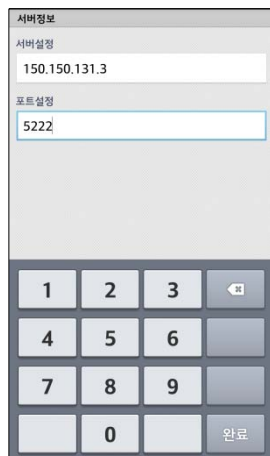
사용자가 등록해 놓은 여러 정보를 설정하거나 변경할 수 있습니다. 내 정보설정을 누르고 설정할 서브 메뉴를 선택하거나 화면상의 지침을 따르십시오.



The screen displays a list of settings under the heading '내 정보' (My Information). At the top is a profile card for '류나래' (Ryunarae) with a profile picture. Below it are several menu items, each with an icon and a label: '내 프래즌스' (My Presence) with a person icon, '전화 프래즌스' (Call Presence) with a phone icon, '오늘의 메시지 변경' (Change Today's Message) with a speech bubble icon, '내 사진 변경' (Change My Photo) with a photo icon, '비밀번호 변경' (Change Password) with a lock icon, and '상세정보' (Detailed Information) with an 'i' icon.

서버설정

서버와 관련된 IP와 포트를 설정하거나 변경할 수 있습니다. 서버설정을 누르고 설정할 서브 메뉴를 선택하거나 화면상의 지침을 따르십시오.



The screen shows the '서버정보' (Server Information) settings. It has two input fields: '서버설정' (Server Setting) containing '150.150.131.3' and '포트설정' (Port Setting) containing '5222'. Below these fields is a numeric keypad with buttons for digits 1-9, 0, and a backspace key. A '완료' (Done) button is located at the bottom right of the keypad.

알림

SIP 서버 정보는 참고용으로 모든 메뉴는 활성화되지 않고 사용자는 이 메뉴를 설정할 필요가 없습니다.

접속설정

이동통신망(3G/4G)접속과 관련된 내용을 설정하거나 변경할 수 있습니다. 접속설정을 누르고 설정할 서브 메뉴를 선택하거나 화면상의 지침을 따르십시오.

- **3G/4G 접속 허용**을 체크 표시(☒)하면 Wi-Fi 음영지역이나 사용이 어려울 때 이동통신망을 사용할 수 있도록 기능을 설정합니다.
- **재접속 횟수**는 네트워크를 변경할 때 필요한 재접속 횟수를 10회, 20회 그리고 제한없음 중에서 선택할 수 있습니다.

알림

이동통신망을 사용하면 가입요금제에 따라 요금이 부과될 수 있습니다. 3G/4G 데이터 네트워크를 사용한 음성 및 데이터의 서비스 품질을 보장하지 않습니다.

전화걸기 규칙

전화를 걸 때 구분에 필요한 코드를 설정하거나 변경할 수 있습니다. 사용자가 전화를 걸 때, UCE 클라이언트는 내부 또는 외부 전화인지 구분이 필요하므로 국가나 지역에 따라 필요한 코드를 설정하고 나서 전화를 해야 합니다. 전화걸기 규칙을 누르고 설정할 서브 메뉴를 선택하거나 화면상의 지침을 따르십시오.

- **국선번호**: 점유할 국선에 대한 코드로 외부로 전화 걸 때 사용할 번호를 입력합니다.
- **국가번호**: 표준 전화번호 체계에서 자신의 국가 코드를 분리하기 위한 코드로 해외로 전화 걸 때 사용할 번호를 입력합니다.
- **지역번호**: 표준 전화번호 체계에서 자신의 지역 코드와 분리하기 위한 코드로 거주지역 밖으로 전화 걸 때 사용할 번호를 입력합니다.
- **국선조건 설정**: 내선전화 구분자입니다. 즉, 발신 번호가 6자리 이상이고 국선번호 자동 삽입을 피하려면 국선조건 설정에서 예외번호 타입의 시작 번호를 입력하고 사용합니다.
- **접근번호 설정**: Call-Through기능을 사용할 때 필요한 교환기 번호입니다. 사용자가 상대방 전화번호를 입력하면 설정해 놓은 접근번호로 교환기에서 전화를 걸고 교환기는 사용자가 입력한 전화번호로 상대방에게 전화를 연결하는 방식으로 통화가 연결됩니다.
- **내 번호 설정**: Call-Back 기능 사용을 위해 반드시 필요합니다. 안드로이드(Android)는 내 정보에 기본으로 사용자 휴대전화번호가 입력되어 있습니다. 내 번호가 아닌 다른 사람의 전화번호를 입력하면 그 번호로 Call-Back 됩니다.

코덱설정

코덱설정을 통해 음성 또는 화상통화 때 사용할 코덱의 우선순위를 설정하거나 변경할 수 있습니다. 코덱설정을 누르고 설정할 서브 메뉴를 선택하거나 화면상의 지침을 따르십시오.

- 코덱이란 음성 또는 화상의 신호를 디지털 신호로 변환하는 코더와 그 반대로 변환시켜 주는 디코더의 기능을 함께 갖춘 기술을 말합니다.
- 코덱 종류에 따라 음성 및 화상 품질에 차이가 있고 UCE 클라이언트는 다음과 같은 코덱을 지원합니다.
 - 음성코덱: PCMU, PCMA, G729
 - 화상코덱: H263, H264

알림설정

벨소리와 메시지 알림과 관련된 환경을 설정하거나 변경할 수 있습니다. 알림설정을 누르고 설정할 서브 메뉴를 선택하거나 화면상의 지침을 따르십시오.

알림

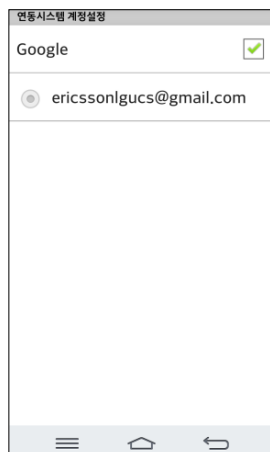
벨소리나 진동 설정은 휴대전화 자체에서 설정된 소리와 진동 설정을 우선해서 반영합니다.

연동시스템 계정설정

내 휴대전화에 저장된 구글 계정을 사용하여 일정을 연동할 수 있습니다. 연동시스템 계정설정은 반드시 인터넷이 연결된 상태에서 사용하십시오.

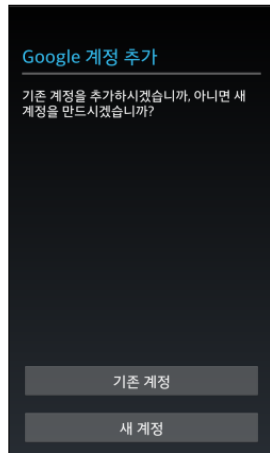
Google 계정 연동하려면

UCE 일정에 Google 일정을 연동하기 위한 옵션을 설정할 수 있습니다. 화면에서 **Google**을 체크 표시(☑)하면 Google 일정을 연동할 수 있습니다.



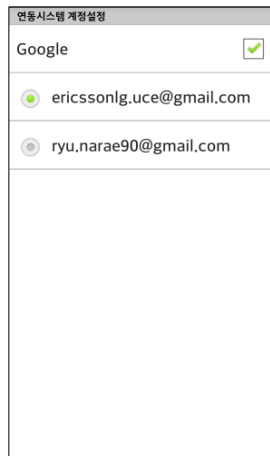
Google 계정 추가하려면

현재 계정 목록 외에 다른 계정을 추가하려면 휴대전화 '시스템(또는 환경)설정'에서 Google 계정을 추가할 수 있습니다. **새 계정**을 누르고 화면상의 지침을 따르십시오.



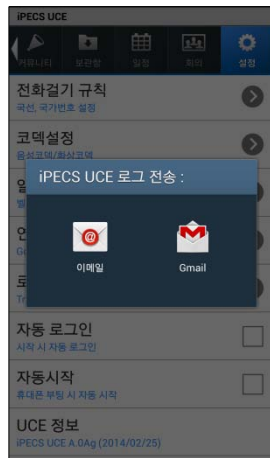
Google 계정 선택하려면

하나 이상의 Google 계정이 추가되어 있다면 **설정 > 연동시스템 계정 설정**에서 동기화할 계정을 누르고 화면상의 지침을 따르십시오.



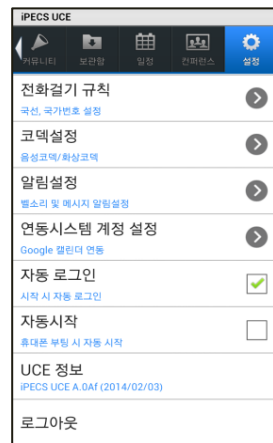
로그전송

사용 중 문제가 발생하면 개발자에게 로그를 전송을 할 수 있습니다. 프로그램 사용 중 문제가 발생하면 사용자가 미리 설정해 둔 이메일 클라이언트를 통해 문제내역을 파일로 첨부해 이메일로 개발자에게 발송합니다. 로그전송을 누르고 화면상의 지침을 따르십시오.



자동 로그인

자동 로그인이 설정되면 아이디와 비밀번호를 입력하지 않아도 다음에 프로그램을 실행할 때 자동으로 로그인됩니다. 기능을 설정하려면 체크 표시(☑)하십시오.



자동시작

자동시작을 설정해 두면 휴대전화가 부팅될 때 UCE 클라이언트가 자동으로 실행됩니다. 기능을 설정하려면 체크 표시(☑)하십시오.

알림

자동 시작을 설정하면 자동 로그인도 함께 자동으로 설정됩니다.

UCE 정보

UCE 정보를 누르면 설치된 UCE 클라이언트 버전을 확인할 수 있습니다.

로그아웃

로그아웃을 누르면 UCE 클라이언트에서 로그아웃 할 수 있습니다. '로그아웃 하시겠습니까?' 라는 안내 메시지가 보이면 **확인**을 누릅니다.

컨택센터 상담사는 UCE 프로그램 사용자의 프레즌스를 확인해서 통화가 가능한 사용자를 선별해 진행 중인 콜과 상담 이력을 함께 전달할 수 있습니다.

이 장에서는 컨택센터에서 고객정보 및 고객과 진행한 상담내역을 보내주는 컨택센터 연계 기능에 대해 설명합니다.

컨택센터 상담사 지원

컨택센터 상담사는 통화 중 UCE 프로그램 사용자의 프레즌스를 확인해서 프로그램 사용자 중 통화가 가능한 사용자에게 진행하던 콜과 상담이력을 함께 전달할 수 있습니다.

프로그램 사용자 지원

프로그램 사용자는 통화가 가능한 상태에서 컨택센터 상담사로부터 콜을 전달받을 수 있습니다. 이때 콜뿐만 아니라 상담이력을 함께 전달받을 수 있어 프로그램 사용자는 상담이력을 참고하면서 상대방과 통화를 할 수 있습니다.

이 장에서는 GPL(General Public License) 계약에 따른 오픈소스 소프트웨어 사용안내 및 소스코드 요청방법을 설명합니다.

오픈소스 소프트웨어 사용안내

이 제품에 사용된 GPL(General Public License) 계약에 따른 소프트웨어는 다음과 같으며 GPL 전문은 에릭슨-LG 엔터프라이즈 제품 웹 사이트(www.ericssonlg-enterprise.co.kr)에서 확인하실 수 있고 이 내용은 사전 예고 없이 변경이나 수정될 수 있습니다.

오픈소스 소프트웨어

사용한 오픈 소스	적용기능 또는 애플리케이션	라이선스
Google.GData*.dll	Data Serialize, Calendar	Apache License 2.0
log4net.dll	로그 라이브러리	Apache License 2.0
NAudio	오디오 장치 관련 라이브러리	Ms-PL
WaveLibMixer	오디오 장치 관련 라이브러리	CPOL
agsXMPP	XMPP Protocol 라이브러리	GPL, MIT-L
libsqlite3.0	sqlite 라이브러리	public domain
libresolv	라이브러리	APSL

다음 이메일을 통해 에릭슨-LG 엔터프라이즈에 소스코드를 요청하실 때 매체비용, 운반비 등 제공에 필요한 제반 비용을 받고 CD-ROM에 담아 보내드립니다.

opensource@ericssonlg.com

이는 에릭슨-LG 엔터프라이즈로부터 이 제품을 배포 받은 후 3년간 유효합니다.

본 자료는 제품의 지속적인 개발과 생산에 따라 사전 공고 없이 변경이 될 수 있습니다. 에릭슨-LG 엔터프라이즈는 본 자료를 통한 손해나 실수에 대해서는 책임을 지지 않습니다.