

# Google Gsuite 메일 이전 매뉴얼

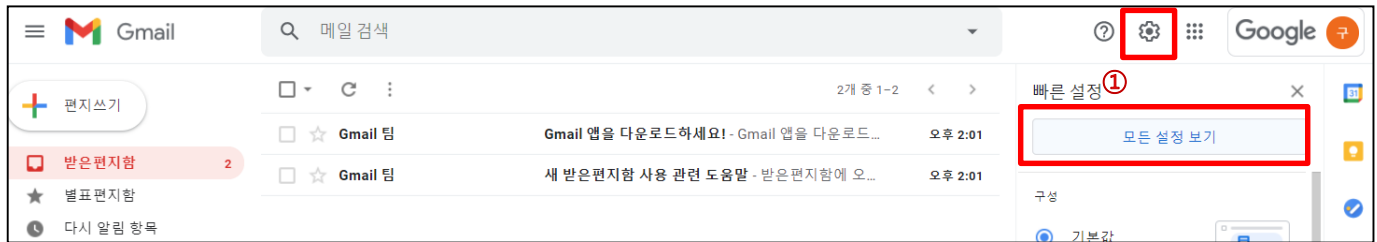
---

# 목차 CONTENTS

- 01. GMail 데이터 이전 설정
- 02. 이전된 메일 데이터 확인
- 03. 자주묻는질문

# 01. Gmail 설정

## 1.1 설정 > 모든 설정보기 이동



### 상세설명

- ① Gmail 로그인 > 우측상단 설정(톱니바퀴) > 모든 설정 보기로 이동합니다.

## 1.2 계정 > 다른 계정에서 메일 확인하기 > 메일 계정 추가

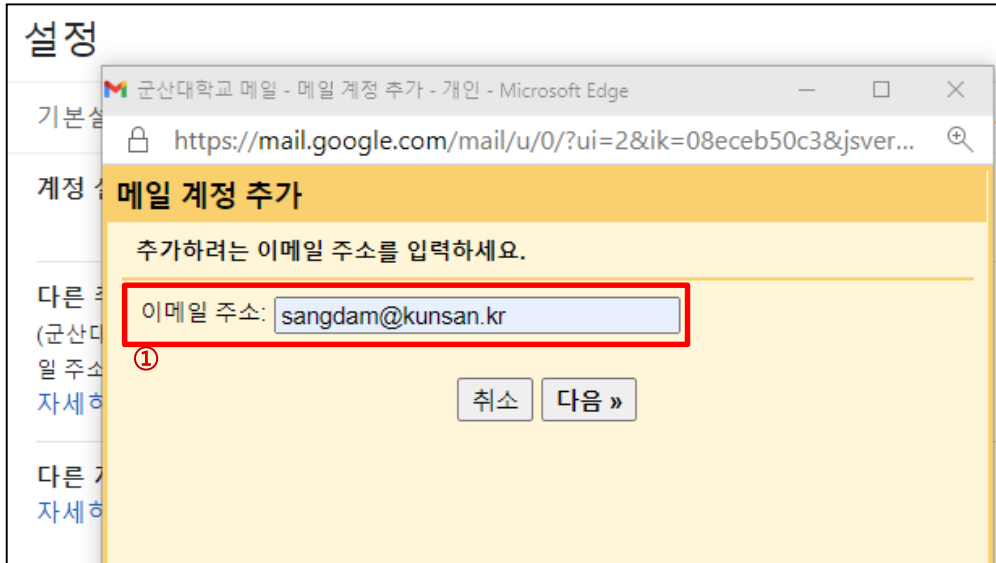


### 상세설명

- ① 계정 클릭 후
- ② 다른 계정에서 메일 확인하기 > 메일 계정 추가를 클릭합니다.

# 01. Gmail 설정

## 1.3 메일 계정 추가



### 상세설명

- ① 데이터 이전이 필요한 기존 사용 메일 주소를 입력해주세요. ex] 아이디@kunsan.kr

# 01. Gmail 설정

## 1.4 메일 계정 추가\_세부입력

설정

기본설정

계정 설정

메일 계정 추가

sangdam@kunsan.kr에서 사용할 메일 설정을 입력하세요. [자세히 알아보기](#)

이메일 주소: sangdam@kunsan.kr

① 사용자 이름: sangdam

② 비밀번호: .....

③ POP 서버: kmail.kunsan.ac.kr 포트: 995

④

- ☒ 검색된 메일의 사본을 서버에 남겨둡니다. [자세히 알아보기](#)
- ☒ 메일을 검색할 때는 항상 보안 연결(SSL)을 사용하세요. [자세히 알아보기](#)
- ☒ 수신 메일에 라벨 지정: sangdam@kunsan.kr
- ☐ 수신 메일 보관처리(받은편지함 건너뛰기)

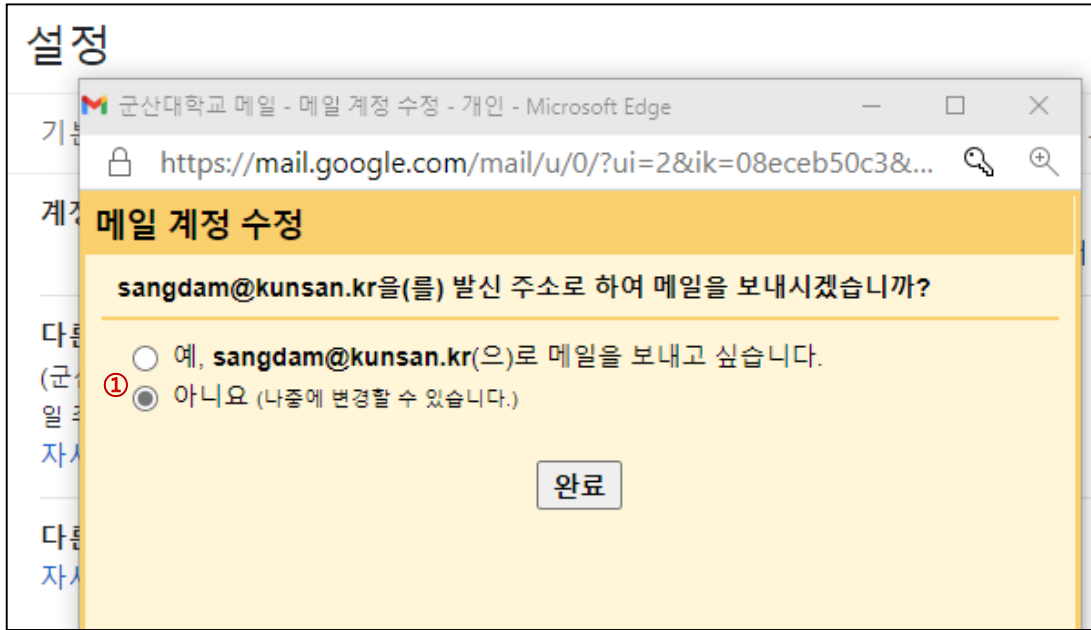
취소 « 뒤로 계정 추가 » ⑤

### 상세설명

- ① 사용자이름 : 도메인(@kunsan.kr)을 제외한 아이디만 입력합니다. ex] sangdam
- ② 비밀번호: 해당 이메일 주소의 로그인 가능한 비밀번호를 입력합니다.
- ③ POP서버: kmail.kunsan.ac.kr을 입력합니다. / 포트: 995
- ④ 이하 세부 항목은 위의 이미지와 동일하게 설정해주세요.
- ⑤ 위의 사항이 모두 입력되면 계정추가를 클릭합니다.

# 01. Gmail 설정

## 1.5 메일 계정 추가 완료

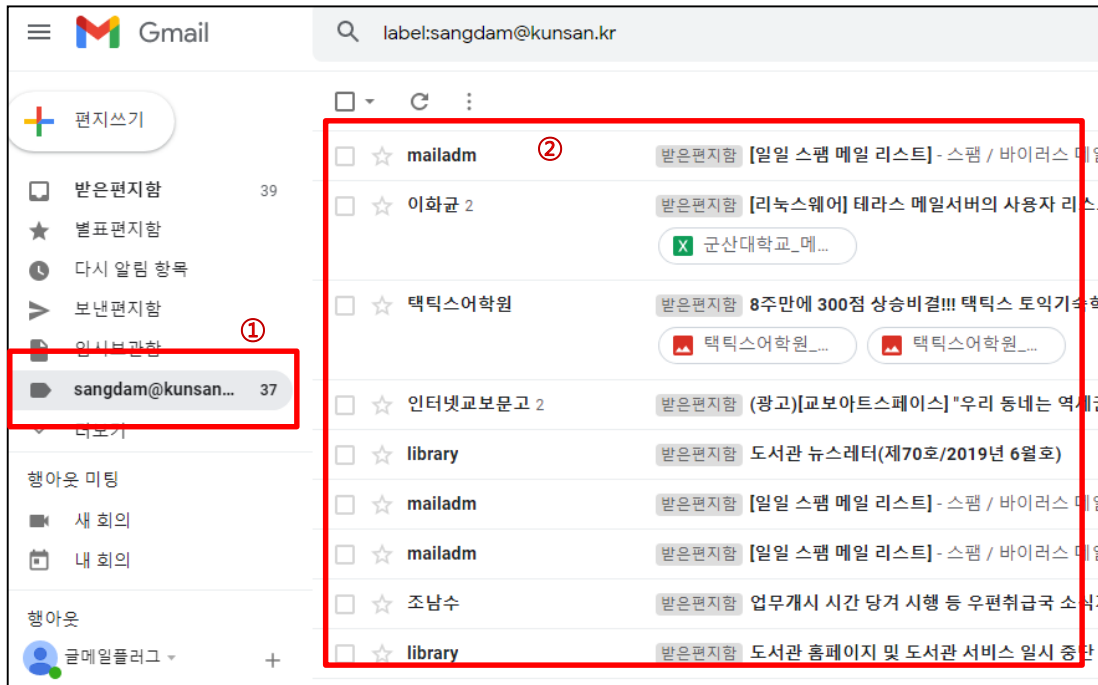


### 상세설명

- ① “아니오”를 선택한 후 완료를 클릭하면 데이터 이전 설정이 완료됩니다.

## 02. 이전된 메일 데이터 확인

### 2.1 이전된 메일 데이터 확인



### 상세설명

- ① 메일함 부분에 “이전해온 ID@kunsan.kr” 형태로 라벨이 생성되며 해당 라벨 클릭 시 이전해 온 메일 데이터를 확인 할 수 있습니다.
- ② 이전해온 메일 데이터

## 03. 자주묻는질문

### FAQ

Q: 보낸메일함은 이전되지 않나요?

A: POP3 형태의 데이터 이전 방식으로 “받은메일함” 만 이전이 가능합니다.

Q: 메일계정추가 메뉴에서 아래와 같은 메시지 이후 진행되지 않습니다.

**메일 계정 추가**

sangdam@kunsan.kr에서 사용할 메일 설정을 입력하세요. [자세히 알아보기](#)

이메일 주소: sangdam@kunsan.kr

입력된 사용자 이름과 비밀번호에 대한 POP3 액세스를 서버에서 거부했습니다.

[오류 세부정보 표시](#)

사용자 이름: sangdam

비밀번호:

POP 서버: kmail.kunsan.ac.kr 포트: 995 ▼

☒ 검색된 메일의 사본을 서버에 남겨둡니다. [자세히 알아보기](#)

☒ 메일을 검색할 때는 항상 보안 연결(SSL)을 사용하세요. [자세히 알아보기](#)

☒ 수신 메일에 라벨 지정: sangdam@kunsan.kr ▼

☐ 수신 메일 보관처리(받은편지함 건너뛰기)

취소

« 뒤로

계정 추가 »

A: 비밀번호가 일치하지 않습니다. 기존 사용중인 메일 서비스의 비밀번호를 다시 한 번 확인해주세요.