

표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획서

*작성방법 : 공란에는 내용을 기입하며, [] 에는 ○ 기입하여 작성

기관(법인)명	모바일앱개발협동조합		영문기관명	Mobile App. Dev.	
대표자명	최원서		사업자등록번호	210-81-74321	
개업 연월일	2014년 1월 22일		한국표준산업분류코드	582	
종업원 수	19명		매출액	6억	
사업장소재지	서울 마포구 상암동 1648 에스플렉스센터 시너지움동 7층				
홈페이지	mobileappdev.kr				
기관현황	구분	상장여부		사업의 종류(업태)	사업의 종류(종목)
	대기업 []	코스피 []		정보통신업	SW개발
	중견기업 []	코스닥 []			
	중소기업 [√]	비상장 [√]			
	공공기관 []				
	협회/기타 []				

기관 근로형태	정규 근로시간	▪ 1일 기준 : [8]시간 / ▪ 1주 기준 : [40]시간
	정규 근로일수	▪ 주 : [5]일 / ▪ 근로요일 : [월~금] *월~금 등 요일 기입

관리부서	부서명		성명		직위	
	연락처		휴대폰			
	이메일					

전형방법	면접선발			
전형절차 및 일정	접수마감일자	면접일자	최종선발일자	※참고일정
	00월00일00시 []	00월00일00시 []	00월00일00시 []	
	일정별도협의 [√]	일정별도협의 [√]	일정별도협의 [√]	

운영계획	붙임 1.의 표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획 및 직무기술서에 따라 실시함
------	--

기타사항	Co-op 운영과 관련하여 필요한 특이사항 기입(필요시 기입)
------	------------------------------------

대학생 현장실습학기제 운영규정에 따른 표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 기준 및 절차	
[운영기준] 법제처 국가법령정보센터 - 「대학생 현장실습학기제 운영규정」(교육부 고시) 참고	
[운영절차] (학교)Co-op 참여 의뢰(기관주도형의 경우 다음 단계부터) ▶ [현재단계](기관)Co-op 참여 신청 및 운영계획서 회신(송부) ▶ (학교/기관)상호 협의 후 시행 확정 ▶ (학교)Co-op 정보공지 및 교과목 개설 ▶ (학교)학생 신청접수 및 추천 ▶ (기관)학생선발 ▶ (학교)사전교육/수강신청 실시 ▶ (학교/기관/학생)3자 협약체결 ▶ (기관/학교)산재/상해보험 가입 ▶ (기관)운영계획에 따른 실시/출석관리 및 평가실시 ▶ (학생)보고서작성 ▶ (학교)성적 평정	

붙임 서류	1. 표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획 및 직무기술서 2. 사업자 등록증 ▶ 최초 참여 시 또는 사업자등록 사항의 변경 시 제출 3. 기관소개 자료 ▶ 최초 참여 시 또는 홍보 목적 등 필요성이 있을 경우 제출
-------	--

본 기관에서는 교육부 고시에 따른 표준 현장실습학기제(Co-op) 운영기준 및 절차에 대하여 확인하였으며, 이에 귀 대학에서 운영하는 표준 현장실습학기제(Co-op) 과정에 대한 참여 신청 및 운영 계획서를 제출합니다.

2022년 7월 21일

모바일앱개발협동조합



표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획서

■ [붙임1] 표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획 및 직무기술서

운영과정	▪방학과정 []	▪학기과정 []	▪방학/학기 연계과정 []
운영유형	▪직무채형형 []	▪채용연계형 []	
실습기간	2022년 9월 1일 ~ 2022년 12월 14일		
정규실습 시간	오전 09시 00분 ~ 오후 18시 00분 (▶ 휴게시간 1시간 포함하여 작성)		
실습요일	월 [] 화 [] 수 [] 목 [] 금 [] 토 [] 일 []		
연장실습 여부	▪연장실습 없음 [] ▪상황별 실시 [] ▪주기적/상시적 실시 []		
산재보험 가입	▪참여 학생에 대한 산재보험을 의무 가입함(법적 의무가입 / 미가입시 운영 불가)		
기타사항	▪운영 과정에 대한 별도의 근로계약 체결 여부		Y [] / N []
	▪4대보험 중 산재보험 외 다른 보험 등 가입 여부		Y [] / N []

실습지원비	정규실습시간	▪지급기준 : [월/주 기준 중 선택] ▶ [월 기준] / [1,440,000]원
	연장실습시간	▪지급기준 : [시간 기준] / []원 (*교육부 고시 기준에 따라 작성)
	지급예정일	▪당월 [말]일 또는 ▪익월 []일 (*익월의 경우 15일 이내 지급)
기타 지원 사항		▪식사 [] ▪교통 [] ▪기숙사 [] ◀ 현물지원 사항

현장교육 담당자	부서명		성명		직위	
	연락처		휴대폰			
	이메일					

실습 직무	부서명	개발팀				
	주소	서울시 노원구 초안산로 12, 인덕대학교 연지스퀘어				
	직무명	SW개발				
	교육 목표	*SW 개발 직무에 대한 이해와 실습 경험				
	직무개요	*4차 산업혁명 분야 프로젝트 진행				
	운영 / 지도 계획	ICT 인턴의 첫 번째 상용화 프로젝트를 성공적으로 이끌어 내는 조력자” 모바일 앱개발 협동조합 분야 : 4차 산업혁명 분야 프로젝트 진행 [실습 예정 프로젝트/실습생 선택함] [개발 분야] - 백엔드 개발자 - 앱개발자 * React Native/플러터/Android Studio/Xcode 중 1개 이상 사용 가능자 - 웹개발자 * 웹개발(프론트엔드) 가능자 - 메타버스 플랫폼 개발 * 유니티 사용 가능자 - 기타 실습생이 제안하는 프로젝트 기업 현장실습 후기 https://han.gl/HIWfW 자격사항 : SW 개발에 관련 관심이 많은 자 실습내용 - 면접을 통해 실습생의 관심분야를 협의한 뒤 실습 프로젝트 결정 - 근무 시간은 협의하여 탄력적으로 운영할 계획임 - 면접 시 본인의 개발 프로젝트 준비 필요 - 실습 책임자 소개 : https://blog.naver.com/sw_maestro/221560164340 본 업체 실습 운영 인력 관련 멘티의 취업 결과 삼성(4명), 카카오(7명), 네이버(7명) 등 총 50명 이상 취업 유도				

표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획서

학생 요건	전공 (인원)	공학 계열 1명
	학년	학년 제한 없음
	학점/ 평점	제한 없음
	요구 역량	SW 개발에 관련 관심이 많은 자
	기타 사항	